LEXMARK™

6200 Series All-In-One

ユーザーズガイド

www.lexmark.co.jp

日本語版第 1 版 （2004 年 8 月）

はじめにお読みください

本書の内容は変更される場合があります。

本書に記載された製品およびプログラムは、予告なく変更される場合があります。

本書は内容について万全を期していますが、万一不審な点や誤り、記載漏れなどお気づきの点がございましたら、レックスマーク カスタマーコールセンターまでご連絡ください（電話：03-6670-3091、FAX：03-6670-3092）。

本製品がユーザーにより不適当に使用されたり、本書の内容に従わずに取り扱われた場合、また Lexmark および Lexmark 指定の者以外の第三者により修理•変更された場合に生じた障害等については責任を負いかねます。

コピー（複写）または印刷が禁止されている文書について

個人使用が目的でも法律でコピーすることが禁止されているものがあります。また、紙幣、有価証券などを個人が印刷すると、その印刷物の使用如何に拘わらず、法律に違反し、罰せられます。

法律に違反するおそれがあるものとしては、貨幣、紙幣、公債証券、政府発行の証券、会社の株券、商品券、手形、小切手、郵便切手、印紙、パスポート、免許証などがあり、これらには日本国内に限らず外国で発行されたものも含みます。

また、書籍、音楽、絵画、版画、地図、図画、映画、写真などの著作物は、個人的にまたは家庭内その他これに準ずる限られた範囲内において使用する場合等、著作権法で認められている場合を除き、基本的にコピーすることが禁止されています。

関連法律

- 刑法
- 通貨及証券模造取締法
- 外国ニ於テ流通スル貨幣紙幣銀行券証券偽造変造及模造ニ関スル法律
- 郵便切手類模造等取締法
- 印紙等模造取締法
- 紙幣類似証券取締法
- 著作権法

本書の読みかた

本書における記載方法を説明します。

本書では、製品を安全にお使いいただくために、以下のように警告表示を行っています。内容をよくご理解の上で本文をお読みください。

表示	内容
警告：	記載された内容を無視して取り扱いを誤った場合、使用者が死亡または重傷を負う可能性が想定される内容を示しています。
注意：	記載された内容を無視して取り扱いを誤った場合、製品本体や付属のソフトウェアに損害が発生する可能性が想定される内容を示しています。

本書では、以下のような記号を使用しています。

表示	内容
メモ：	操作の補足説明を記載しています。
操作ガイド	AIO ソフトウェアをインストールすると電子マニュアルの『操作ガイド』がインストールされます。本書に左のマークがある場合は、操作の方法を『操作ガイド』に収納されたアニメーションでご覧になれます。
コピー	コピーに関係しています。
印刷	印刷に関係しています。
スキャン	スキャンに関係しています。
FAX	FAX に関係しています。
すべて	コピー、印刷、スキャン、FAX のすべてに関係しています。
[(表示名)]	Windows を使用している場合に画面に表示されるボタン名や選択肢名を表します。
⇒『(取扱説明書名)』	『』内に記載された取扱説明書を参照してください。
⇒○○ページの「□□」	○○ページの「□□」という章または節を参照してください。
⇒○○ページ	○○ページを参照してください。

目次

1 Lexmark 6200 Series について

1 • 1 Lexmark 6200 Series でできること

本機をコンピュータに接続すると以下の機能が利用できます。最初に『セットアップシート』の手順に従ってセットアップを完了してください。

メモ： 本機をコンピュータに接続せずに使用する場合は別冊の『操作パネルガイド』を参照してください。

ワンクリックメニュー選択

Lexmark イメージスタジオがご案内





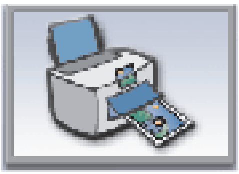
かんたんコピー

- フチなしコピー
- 一度に最大 99 枚まで複数コピー
- 用紙サイズに合わせて拡大・縮小コピー
- 用紙の種類に合わせて自動で最適コピー
- 一枚の写真を分割・拡大してポスター作成



メモリカードから写真プリント

- 写真サイズと用紙サイズを選択して簡単レイアウト
- アルバム編集
- Lexmark フォトエディタで修整
- PictBridge 対応のデジタルカメラからダイレクトプリント



高品質カラー印刷

- 写真画質でフチなしカラー印刷
- 用紙の種類に合わせて自動で最適印刷
- 用紙サイズに合わせて拡大・縮小印刷



高精度スキャン（イメージの取り込み）

- 目的に合った設定でスキャン
- スキャンした文書をテキストに自動変換
- 複数の写真を一度にスキャンして別々に保存
- TWAIN ドライバを使っていろいろなアプリケーションからスキャン
- 取り込んだ写真を E メールに添付して送信



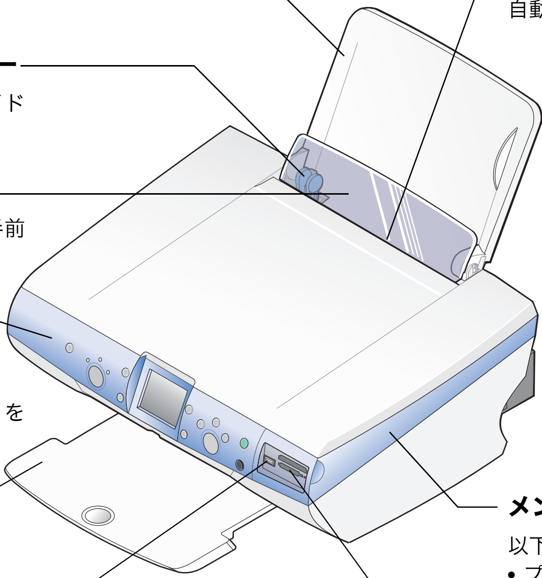
コンピュータを使ってカラー FAX

- スキャンした原稿を Lexmark FAX ナビで FAX 送信
- Lexmark FAX ナビで FAX 受信

メモ： Lexmark FAX ナビを使用するには、コンピュータと FAX モデムが必要です。使用する場合には必ずコンピュータを起動させ、Lexmark FAX ナビを起動させた状態にする必要があります。インターネット経由で FAX を使用することはできません。また携帯電話や PHS からも使用できません。

1•2 各部の名称とはたらき

■ 前面（メンテナンスカバーを閉じた状態）



用紙サポート
印刷する用紙を支えます。

用紙ガイドとリリースレバー
つまみながらいっしょにスライドさせて用紙の幅に合わせます。

用紙ガード
内部に物が入ったり、用紙が手前に曲がるのを防ぎます。

操作パネル
ボタン名については9ページを、使いかたについては『操作パネルガイド』を参照してください。

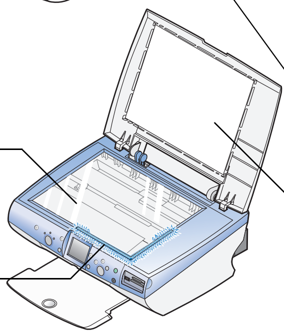
排紙トレイ
排出された用紙を受けます。

デジタルカメラ接続部
PictBridge 対応のデジタルカメラをカメラに付属の USB ケーブルで接続します。

給紙口
自動的に用紙を給紙します。

メンテナンスカバー
以下の場合に開きます。
- プリントカートリッジを取り付けるとき
- 紙づまりを除去するとき

メモリカードリーダー
メモリカードをスロットにセットします。

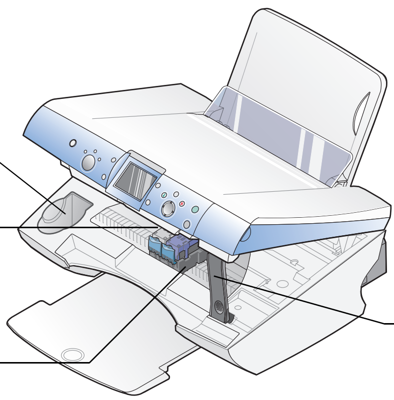


原稿台
コピーやスキャン、FAX 送信する原稿をセットします。

スキャナガイド

原稿カバー
原稿台に原稿をセットしたら閉じます。

■ 内部（メンテナンスカバーを開いた状態）



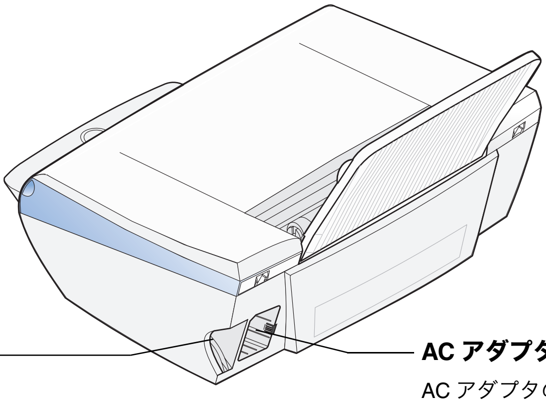
ポケット
カートリッジ保管用ホルダーを入れます。

固定カバー
プリントカートリッジを固定します。

カートリッジホルダー
プリントカートリッジを取り付けます。

固定レバー
メンテナンスカバーを支えます。

■ 背面



USB ケーブル接続部

USB ケーブルを差し込み、コンピュータに接続します。

AC アダプタ接続部

AC アダプタの電源部を差し込みます。

■ 操作パネル

電源

- 電源をオンまたはオフにするときに押します。
- 電源がオンのときに点灯します。

回転

液晶ビューワに表示される写真を 90 度回転させます。

プレビュー

モードによって、コピーやスキャンの結果を液晶ビューワに表示したり、印刷結果を表示したりします。

カラー

モードによって、カラーでコピー、スキャン、FAX を開始します。

液晶ビューワ

設定

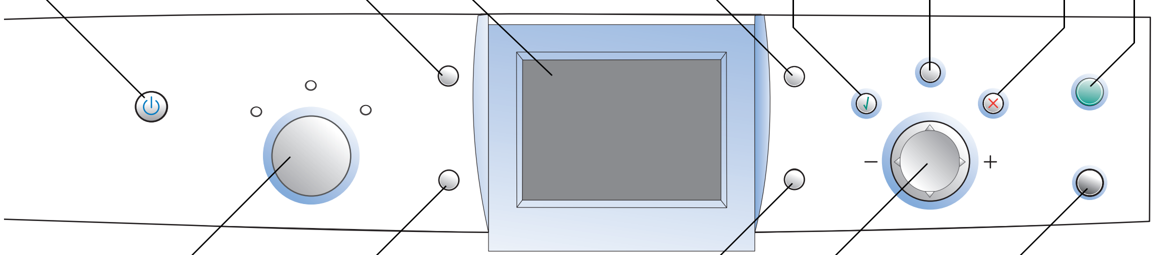
選択を確定します。

メニュー

モード別のメニューを表示します。

ストップ / クリア

操作を中止します。



モード

コピーモード、スキャンモード、メモリカードモードを切り替えます。

枚数

モードによって、コピー枚数または写真の印刷枚数を設定します。

サイズ / ズーム

モードによって、倍率または写真のサイズを順に表示します。

液晶ビューワに、メニューや設定値を順に表示します。

モノクロ

モードによって、モノクロで、コピー、スキャン、FAX を開始します。

1•3 取扱説明書およびソフトウェア

取扱説明書

名称	内容
『はじめにお読みください』	箱に入っている付属品やソフトウェア CD、取扱説明書について説明しています。最初にお読みください。
『安全のためのご案内、サービス・サポートのご案内』	Lexmark 6200 Series を安全に使用するために重要な注意事項やサービス・サポートについて説明しています。本機のご使用前に必ずお読みください。
『操作パネルガイド』	コンピュータに接続しないで Lexmark 6200 Series をセットアップする方法を説明しています。また、コンピュータに接続せずに、写真を印刷する方法およびコピーする方法を説明しています。
Windows 用および Macintosh 用『セットアップシート』	コンピュータに接続して Lexmark 6200 Series をセットアップする方法を説明しています。コンピュータに接続する場合は『セットアップシート』の手順に従ってセットアップを完了してください。
『ユーザーズガイド』（本書）	Windows での基本的な使いかたとトラブルシューティングの方法を説明しています。Macintosh をお使いの場合はヘルプを参照してください（⇒ 129 ページの「Macintosh ヘルプについて」）。
『操作ガイド』（電子マニュアル）	用紙のセット、プリントカートリッジの交換などをアニメーションで説明しています。

メモ： 製品付属のヘルプ（⇒ 88 ページ）および ReadMe も参照してください。

ソフトウェア

ソフトウェア CD から AIO ソフトウェアを標準インストールすると、以下のソフトウェアのファイルがお使いのコンピュータにコピーされます。

名称	説明	参照
Lexmark イメージスタジオ	ボタンをクリックするだけで、目的に合ったソフトウェアを開き、必要な操作を完了することができます。	17 ページ
Lexmark フォトエディタ	イメージを編集するときに使用します。	37 ページ
印刷設定（プリンタプロパティ）	印刷する文書の内容に合わせて最適な設定をします。	44 ページ
AIO ナビ	コピーおよびスキャンをするときに使用します。	18 ページ 51 ページ
Lexmark FAX ナビ	FAX を送信・受信するときに使用します。	63 ページ
Lexmark ソリューションナビ	操作の方法およびトラブルシューティングのヘルプ、メンテナンス用のユーティリティなど本機をより快適に利用するために使用します。	78 ページ
ABBY FineReader 6.0 Sprint	欧文の原稿をテキストに変換する場合に使用します。	

メモ： Lexmark FAX ナビを使用するには、コンピュータと FAX モデムが必要です。使用する場合には必ずコンピュータを起動させ、Lexmark FAX ナビを起動させた状態にする必要があります。インターネット経由で FAX を使用することはできません。また携帯電話や PHS からも使用できません。

2•1 用紙をセットする

印刷 コピー FAX

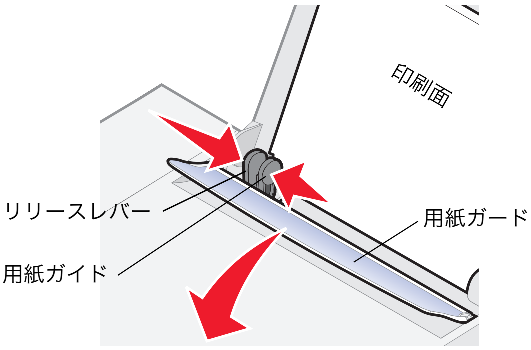
Lexmark 6200 Series に用紙を以下のようにセットします。

注意： 給紙口に用紙を押し込まないようにしてください。

メモ： 詳細については 136 ページの「対応用紙種類と 給紙枚数」を参照してください。

A4 サイズの普通紙をセットする

操作ガイド



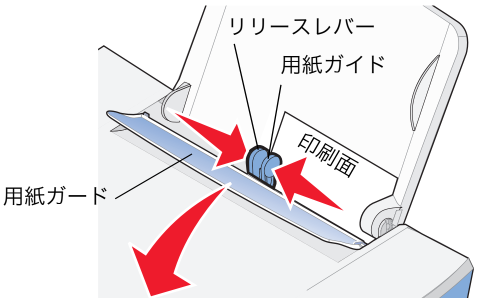
1 用紙の印刷面を手前に向け、給紙口の右端にそろえてセットします。普通紙は約 100 枚までセットできます。

2 用紙ガードを手前に倒し、押さえます。

3 用紙ガイドとリリースレバーをつまみながらいっしょにスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

4 用紙ガードを放します。

ハガキ・カードをセットする



メモ： 少なくとも 10 枚程度の用紙をセットするようにしてください。

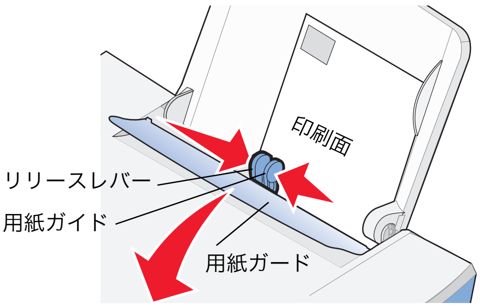
1 用紙の印刷面を手前に向けて、本機に短い辺から送り込まれるようにセットします。給紙口の右端にそろえてください。ハガキは約 30 枚まで、カードは約 25 枚まで、セットできます。

2 用紙ガードを手前に倒し、押さえます。

3 用紙ガイドとリリースレバーをつまみながらいっしょにスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

4 用紙ガードを放します。

封筒をセットする



メモ： アプリケーションで封筒の置きかたが設定できる場合は、縦置きを選択します。

1 封筒の印刷面を手前に向けて、本機に短い辺から送り込まれるようにセットします。給紙口の右端にそろえてください（図は洋形封筒の場合）。封筒は約 10 枚までセットできます。

2 用紙ガードを倒し、押さえます。

3 用紙ガイドとリリースレバーをつまみながらいっしょにスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

4 用紙ガードを放します。

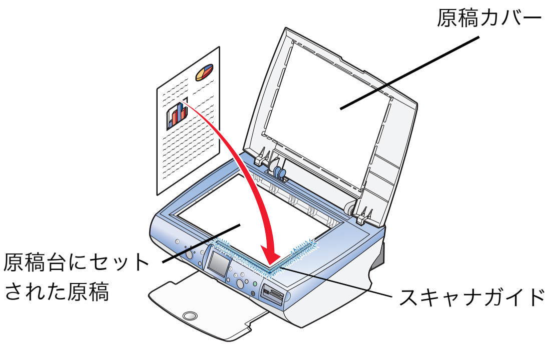
2•2 原稿をセットする

コピー スキャン FAX

コピーやスキャン、FAX したい原稿や写真を以下の方法で原稿台にセットします。

メモ： 取り込んだあとでテキストに変換する場合（⇒ 53 ページ）は、原稿の上下を確認し、上端がガラス面の右側にくるようにセットします。原稿が曲がらないように注意してください。

A4 サイズの原稿をセットする



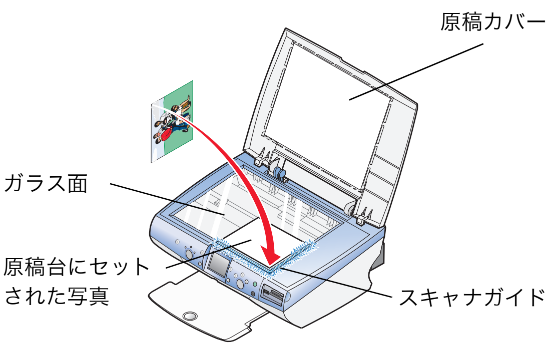
1 原稿カバーを開きます。

2 取り込む面を下に向け、原稿を左のイラストに示す向きにセットします。原稿の角をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。

メモ： 原稿台のガラス面のフチには、原稿の角を合わせるためのスキャナガイドがあります。

3 原稿がずれないように注意しながら、ゆっくりと原稿カバーを閉じます。

写真をセットする



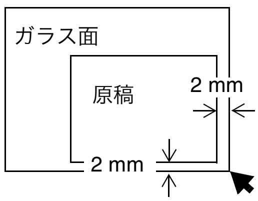
1 原稿カバーを開きます。

2 取り込む面を下に向け、写真を左のイラストに示す向きにセットします。写真の角をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。

メモ： 原稿台のガラス面のフチには、原稿の角を合わせるためのスキャナガイドがあります。

3 原稿がずれないように注意しながら、ゆっくりと原稿カバーを閉じます。

コピーの始点について



本製品では原稿台のガラスのふちから、操作パネル側で約 2 mm、手前側で約 2 mm の位置がコピーの始点となります。

2•3 メモリカードをセットする

■ 使用できるメモリカード

本機では以下のメモリカードが使用できます。



コンパクトフラッシュ I & II



マイクロドライブ



スマートメディア





SD カード



マルチメディアカード

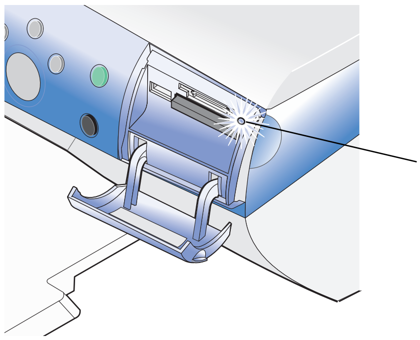


xD-Picture Card

メモリースティック、メモリースティック PRO
メモリースティック Duo（要アダプタ）、メモリースティック PRO Duo（要アダプタ）

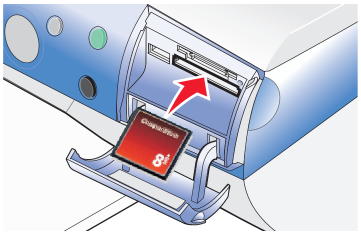
■ メモリカードのセット方法

メモリカードの種類によって使用するスロットが異なります。メモリカードは 1 度に 1 枚だけセットします。メモリカードがセットされると読み取りが始まり、アクセスランプが点滅します。読み取り終わるとランプは点灯します。



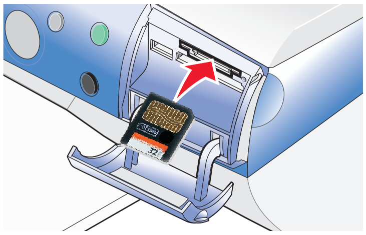
注意： 印刷中およびアクセスランプの点滅中はカードをスロットから抜いたり、プリンタの電源を切ったりしないでください。メモリカードのデータが破損する恐れがあります。

コンパクトフラッシュ、マイクロドライブ



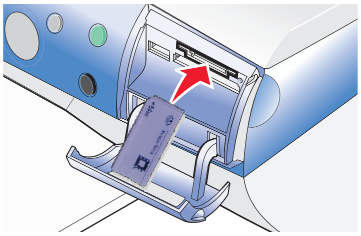
製品名の書かれている側が上になるようにして、下のスロットにセットします。

スマートメディア



金属の端子部分が上になるようにして、上のスロットにセットします。

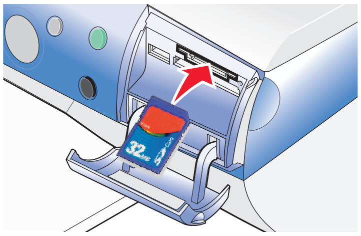
メモリースティック



金属の端子部分が下になるようにして、上のスロットにセットします。

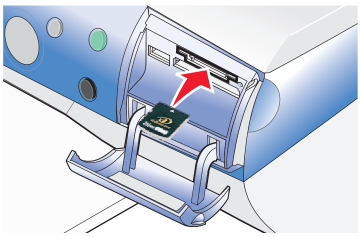
メモリースティック Duo、メモリースティック PRO Duo をお使いの場合は、アダプタを接続してからメモリースティックをセットします。

SD カード、マルチメディアカード



製品名の書かれている側が上、金属の端子部分が下になるようにして、上のスロットにセットします。

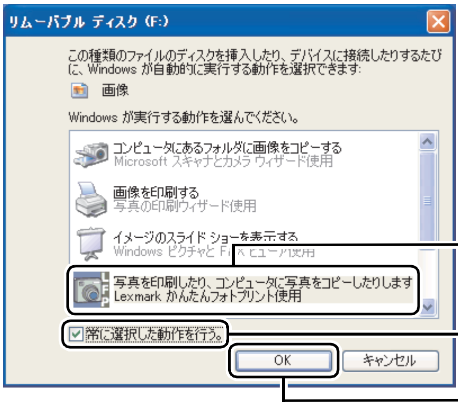
xD-Picture Card



製品名の書かれている側が上、金属の端子部分が下になるようにして、上のスロットにセットします。

Windows の動作を選択する

オペレーティングシステムによっては、メモリカードをセットしたときに［リムーバブル ディスク］画面が表示されます。表示された場合は、以下の操作を行います。



1 ［Lexmark かんたんフォトプリント使用］をクリックしてハイライトします。

2 ［常に選択した動作を行う。］にチェックマークを付けます。

3 ［OK］をクリックします。

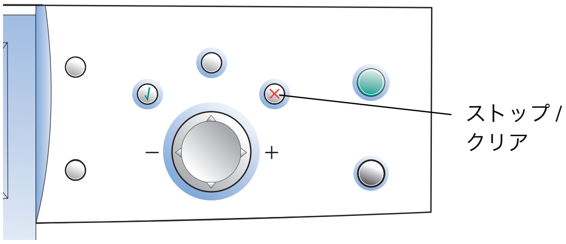
基本操作

2•4 操作をキャンセルする

すべて

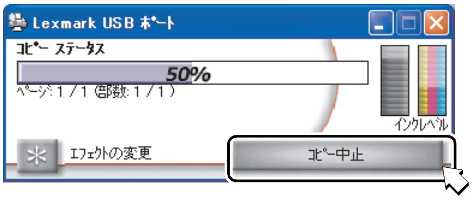
操作を中止したい場合は以下の方法でキャンセルします。

■ コピー・印刷・スキャンをキャンセルする



方法 1　操作パネルからキャンセルする

操作パネルの「ストップ / クリア」ボタン
を押します。

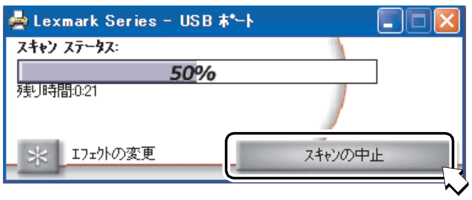


方法 2　コンピュータからキャンセルする

コピーをキャンセルするには［コピーステータス］画面で［コピー中止］をクリックします。

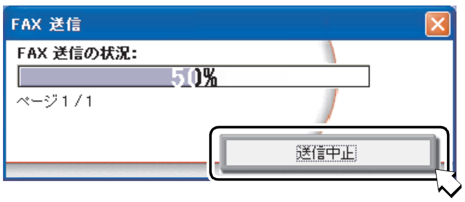


印刷をキャンセルするには［印刷ステータス］画面で［印刷中止］をクリックします。



スキャンをキャンセルするには［スキャンステータス］画面で［スキャンの中止］をクリックします。

■ FAX 送信をキャンセルする



［FAX 送信の状況］画面で［送信中止］をクリックします。

2•5 Lexmark イメージスタジオを使う

すべて

Lexmark イメージスタジオ

ボタンをクリックするだけで、目的に合ったソフトウェアを開き、必要な操作を完了することができます。

Lexmark イメージスタジオを開くと、以下の画面が表示されます。



写真プリント
コンピュータに保存してある写真を定形サイズできれいに印刷します（⇒ 28 ページ）。

E メールに添付
スキャンした写真やコンピュータに保存してある写真を E メールに添付して送ります（⇒ 33 ページ）。

メモリカード
メモリカードスロットにセットしたメモリカードに保存されている写真をコンピュータに保存したり、印刷したりします（⇒ 31 ページ）。

写真の表示と編集
コンピュータに保存してある写真を活用するメニューを表示します（⇒ 35 ページ）。

原稿の取り込みとテキストに変換
スキャンした原稿をテキストデータに変換し、編集します（⇒ 53 ページ）。

アルバムプリント
写真をレイアウトして印刷します（⇒ 29 ページ）。

ヒント
ソフトウェアの使いかたのヒントを表示します。

スキャン
原稿台にセットした原稿をコンピュータに取り込みます（⇒ 51 ページ）。

メンテナンス / トラブルシューティング
本機を快適に使用するためのヘルプやユーティリティを利用できます（⇒ 78 ページ）。

コピー
部数、品質、倍率などを変えて原稿をコピーします（⇒ 18 ページ）。

FAX
スキャンした原稿やコンピュータに保存してある文書を FAX で送信します（⇒ 63 ページ）。

Lexmark ホームページ
インターネットに接続している場合はホームページを表示します。

開きかた



デスクトップの［Lexmark イメージスタジオ］アイコンをダブルクリックします。

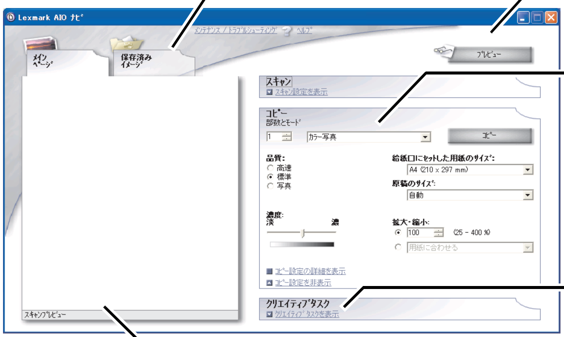
3 コピーする

この章では Lexmark 6200 Series を使ってコピーする方法を説明します。本機に付属のソフトウェア AIO ナビを使って、いろいろなコピーを簡単に行うことができます。

AIO ナビ

AIO ナビでは、プレビュー枠でイメージを確認しながら、コピー設定を変更したり、クリエイティブタスクを使用して、ポスターを作成したり、複数の写真を一枚の用紙にコピーしたりすることができます。

AIO ナビを開くと、以下の画面が表示されます。



［保存済みイメージ］タブ

すでに保存してあるイメージを操作するときに利用します。

［プレビュー］ボタン

コピーする原稿を仮スキャンします。

コピーメニュー（⇒ 23 ページ）

部数とモードを選択して［コピー］をクリックします。

品質、濃度、倍率を変えてコピーすることもできます。

［クリエイティブタスク］メニュー

メニューをクリックすると、タスク実行の手順が表示されます。

プレビュー枠

- ［プレビュー］ボタンで仮スキャンされた原稿のイメージを表示します。
- AIO ナビの操作手順を表示します。

開きかた



1 Lexmark イメージスタジオを開きます（⇒ 17 ページ）。

2 ［コピー］をクリックします。

3•1 A4 の文書をコピーする

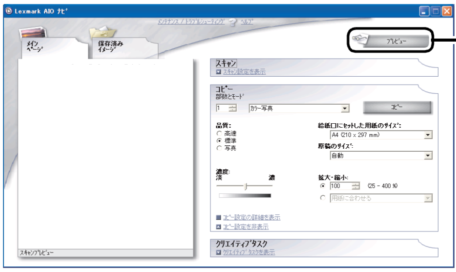
A4 サイズの原稿を標準の品質で原寸大でコピーする場合は、以下のように操作します。コンピュータに接続せずにコピーする場合は、別冊の『操作パネルガイド』を参照してください。

1 用紙を給紙口にセットします（⇒ 11 ページの「用紙をセットする」）。

2 コピーしたい原稿を原稿台にセットします（⇒ 12 ページの「原稿をセットする」）。

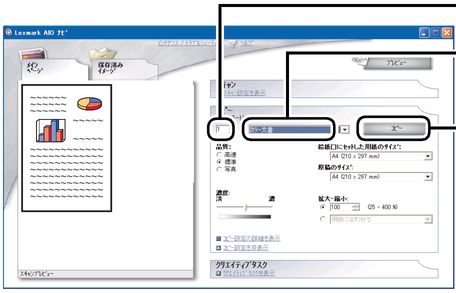
3 「モード」ボタン（⇒ 9 ページ）を押してコピーモードにします。

4 AIO ナビを開きます（⇒ 18 ページ）。



5 ［プレビュー］をクリックします。

原稿のイメージがプレビュー枠に表示されます。



6 部数を指定します。

7 モードを［カラー文書］または［モノクロ文書］に設定します。

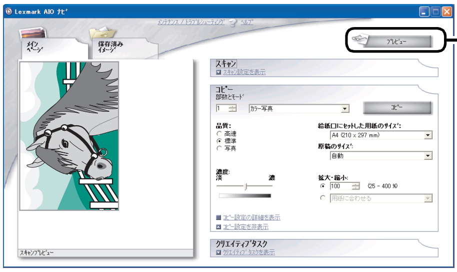
8 ［コピー］をクリックします。

> **メモ：** モノクロ（白黒）で印刷する場合はフォトカートリッジの代わりにブラックカートリッジを取り付けるとよりきれいに印刷できます。

3•2 写真をコピーする

写真をコピーする場合は、コピー設定を変更する必要があります。インクジェットプリンタ専用のフォトペーパー / 光沢紙のご使用をお勧めします。以下では例として、AIO ナビを使用し、L 判のフォトペーパーにコピーする場合を説明します。

メモ： フチなしでコピーしたい場合は 22 ページの「フチなしでコピーする」を参照してください。



1 フォトペーパーを給紙口にセットします（⇒ 11 ページの「用紙をセットする」）。

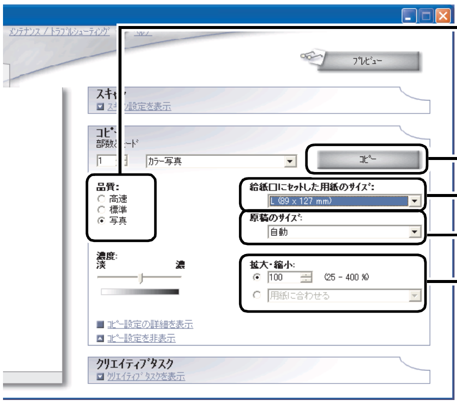
2 コピーしたい写真を原稿台にセットします（⇒ 12 ページの「写真をセットする」）。

3「モード」ボタン（⇒ 9 ページ）を押してコピーモードにします。

4 AIO ナビを開きます（⇒ 18 ページ）。

5 ［プレビュー］をクリックします。

写真のイメージがプレビュー枠に表示されます。



6 品質を選択します。

メモ： フォトペーパー / 光沢紙をご使用の場合は［写真］品質をお勧めします。

7 用紙サイズを選択します。

8 原稿のサイズを選択します。

メモ： 正しくコピーできない場合は原稿サイズを［自動］からコピーする原稿のサイズに変更してください。

9 倍率を選択します。

メモ：［拡大・縮小］で［用紙に合わせる］を選択すると、給紙口にセットした用紙のサイズに自動的に原稿がすべて収まるようにコピーします。

10［コピー］をクリックします。

3•3 ハガキをコピーする

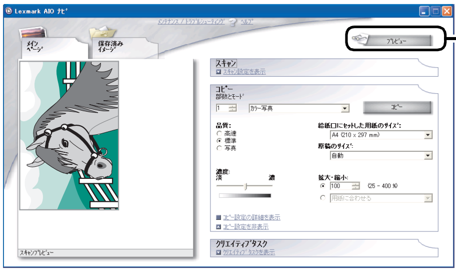
ハガキを標準の品質でハガキサイズの用紙にコピーする場合は、以下のように操作します。インクジェットプリンタ専用のハガキのご使用をお勧めします。

1 ハガキを給紙口にセットします（⇒ 11 ページの「ハガキ・カードをセットする」）。

2 コピーしたいハガキを原稿台にセットします（⇒ 12 ページの「写真をセットする」）。

3「モード」ボタン（⇒ 9 ページ）を押してコピーモードにします。

4 AIO ナビを開きます（⇒ 18 ページ）。



5［プレビュー］をクリックします。

ハガキのイメージがプレビュー枠に表示されます。



6 部数を指定します。

7 モードを［カラー文書］または［モノクロ文書］に設定します。

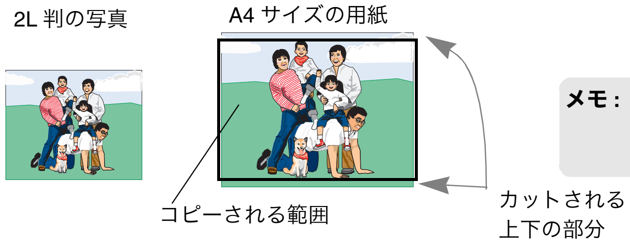
8［給紙口にセットした用紙のサイズ］で［ハガキ（100 x 148mm)］を選択します。

9［コピー］をクリックします。

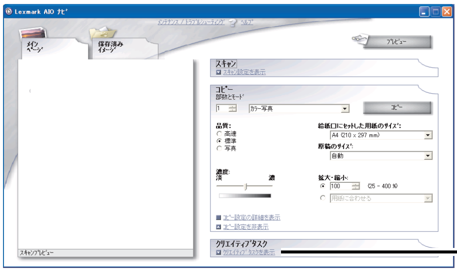
メモ： フチなしでコピーする場合はクリエイティブタスクを使用します。22 ページの「フチなしでコピーする」を参照してください。

3•4 フチなしでコピーする

［クリエイティブタスク］を使うと、簡単にフチなしコピーをすることができます。以下では例として、2L判の写真を A4 サイズのフォトペーパーに拡大して、フチなしでコピーする方法を説明します。



メモ： フチなしコピーの詳しい設定については 25 ページの「拡大・縮小・フチなしコピー」を参照してください。

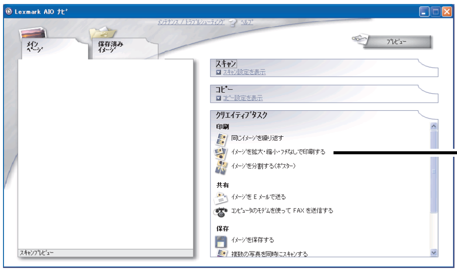


1 A4 サイズのフォトペーパーを給紙口にセットします（⇒ 11 ページの「用紙をセットする」）。

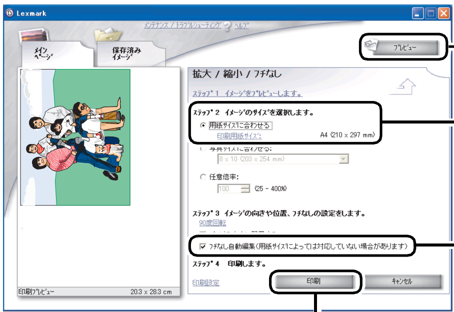
2 コピーしたい写真を原稿台にセットします（⇒ 12 ページの「写真をセットする」）。

3 AIO ナビを開きます（⇒ 18 ページ）。

4 ［クリエイティブタスクを表示］をクリックします。



5 ［イメージを拡大・縮小・フチなしで印刷する］をクリックします。



6 ［プレビュー］をクリックします。

写真のイメージがプレビュー枠に表示されます。

7 用紙サイズが［A4（210 x 297mm）］に設定されていることを確認して［用紙サイズに合わせる］を選択します。

メモ： 用紙サイズが異なる場合は［印刷用紙サイズ］をクリックして用紙サイズを変更します。

8 ［フチなし自動編集（用紙サイズによっては対応していない場合があります）］を選択します。

9 ［印刷］をクリックします。

3 • 5 コピー設定

以下の 3 つの場所からコピーの設定を変更することができます。

- AIO ナビのコピーメニュー
- クリエイティブタスク（⇒ 24 ページ）
- コピー設定の詳細（⇒ 27 ページ）

AIO ナビのコピーメニュー

以下の設定をすることができます。。

部数

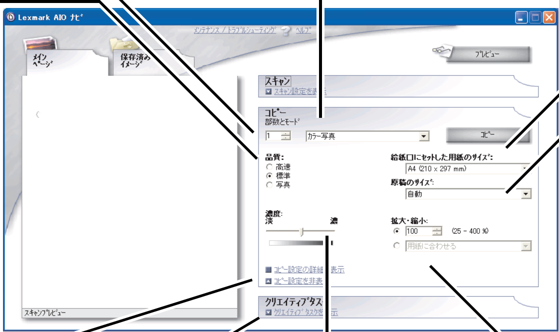
99 部まで指定することができます。

モード

- ［カラー文書］
  原稿をそのままカラーでコピーします（自動トリミング - オフ）。
- ［カラー写真］
  原稿のまわりの余白部分を自動的に切り取ってカラーでコピーします（自動トリミング - オン）。
- ［モノクロ文書］
  原稿をそのままモノクロでコピーします（自動トリミング - オフ）。
- ［モノクロ写真］
  原稿のまわりの余白部分を自動的に切り取ってモノクロでコピーします（自動トリミング - オン）。

品質

- ［高速］
  品質よりも速度を優先してコピーします。
- ［標準］
  品質と速度のバランスがよくテキストのコピーに最適です。
- ［写真］
  写真やグラフィックスのコピーに適しています。



給紙口にセットした用紙のサイズ

原稿のサイズ

［自動］を選択すると、原稿台に置かれた原稿のサイズを自動的に決定します。またはリストから原稿のサイズを選択します。

コピー設定の詳細を表示（⇒ 27 ページ）

クリエイティブタスクを表示（⇒ 24 ページ）

濃度

スライドバーで濃度を調節します。

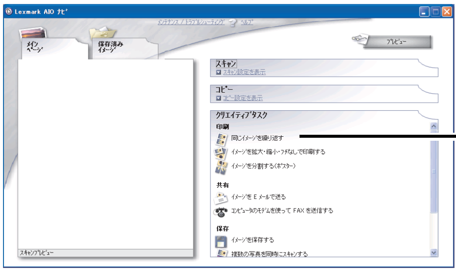
拡大・縮小

数値で任意の倍率を指定します。または、［用紙に合わせる］を選択して、給紙口にセットした用紙のサイズに合わせて原稿がすべて収まるようにコピーします。

■ クリエイティブタスク

AIO ナビのコピーメニューで［クリエイティブタスクを表示］（⇒ 23 ページ）をクリックしたあと、目的のメニューを選択し、画面の指示に従って設定を行います。

繰り返しコピー



1 ［同じイメージを繰り返す］をクリックします。



2 ［プレビュー］をクリックします。

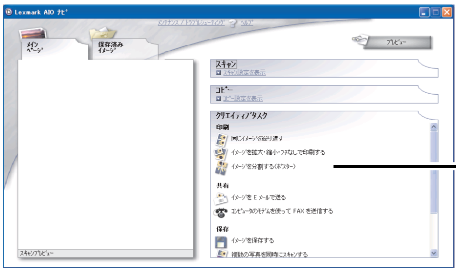
写真のイメージがプレビュー枠に表示されます。

3 イメージを繰り返す方法を選択します。

繰り返す方法を選択すると繰り返されたイメージがプレビュー枠に表示されます。

4 ［印刷］をクリックします。

分割コピー（ポスター印刷）



1 ［イメージを分割する（ポスター）］をクリックします。



2 ［プレビュー］をクリックします。

写真のイメージがプレビュー枠に表示されます。

3 イメージを分割するページ数を選択します。

分割されたイメージがプレビュー枠に表示されます。

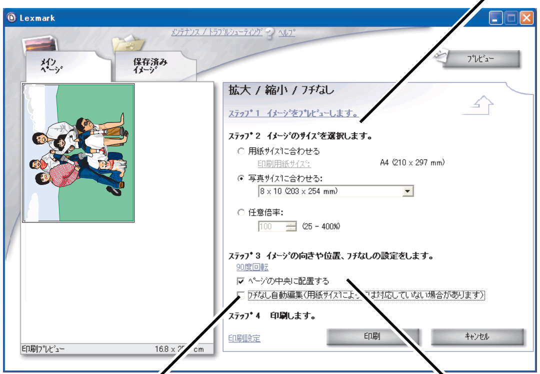
4 必要ならばイメージを回転させます。

5 ［印刷］をクリックします。

拡大・縮小・フチなしコピー

メモ： フチなしコピーを行うにはフォトペーパーまたは光沢紙をご使用ください（⇒ 137 ページの「フチなし印刷 / コピー対応用紙」）。

クリエイティブタスクの［イメージを拡大・縮小・フチなしで印刷する］メニューでは以下の複数の設定を組み合わせてさまざまなコピー結果を得ることができます。



イメージのサイズ

コピーしたい大きさを設定します。

- ［用紙サイズに合わせる］
  設定されている用紙サイズに合わせて拡大・縮小コピーします。
- ［写真サイズに合わせる］
  設定された用紙サイズにかかわらず写真サイズの大きさにコピーします。コピーしたあとに切り取ってフォトフレームに入れるのに便利です。
- ［任意倍率］
  設定された用紙サイズにかかわらず任意の大きさにコピーします。この際、［フチなし自動編集］は利用できません。

中央に配置する

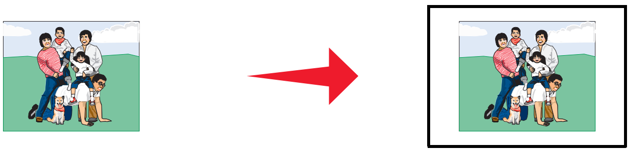
原稿のイメージを用紙の中央にコピーします。

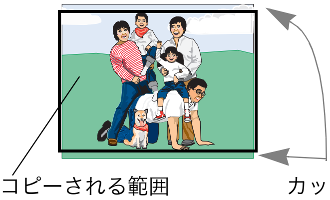
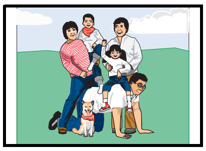
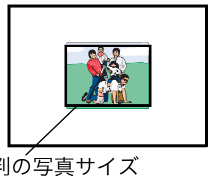
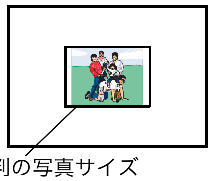
フチなし自動編集

フチなしで印刷するかどうかを設定します。

- ［フチなし自動編集］を選択した場合
  余白部分ができないように、コピーしたい大きさいっぱいにコピーします。多くの場合、イメージの一部がカットされます。
- ［フチなし自動編集］を選択しない場合
  イメージが欠けないように、コピーしたい大きさにコピーします。多くの場合、余白つきでコピーされます。

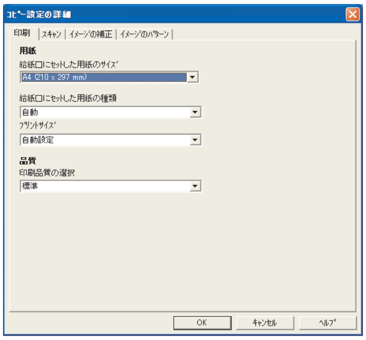
たとえば、2L 判の写真を A4 サイズの用紙にコピーする場合は、26 ページの表のようなコピー方法が考えられます。



2L 判の写真をコピーした結果	イメージのサイズ		フチなし自動編集
	用紙サイズに合わせる	写真サイズに合わせる	
A4 サイズの用紙いっぱいに拡大  写真の上下が少しずつカットされます	○ 用紙サイズは A4	×	○ チェックマークを付ける
A4 サイズの用紙からはみ出さないように拡大 	○ 用紙サイズは A4	×	× チェックマークをはずす
L 判の写真サイズの大きさいっぱいに縮小  写真の上下が少しずつカットされます	×	○ 写真サイズに L 判を選択	○ チェックマークを付ける
L 判の写真サイズの大きさからはみ出さないように縮小 	×	○ 写真サイズに L 判を選択	× チェックマークをはずす

■ コピー設定の詳細

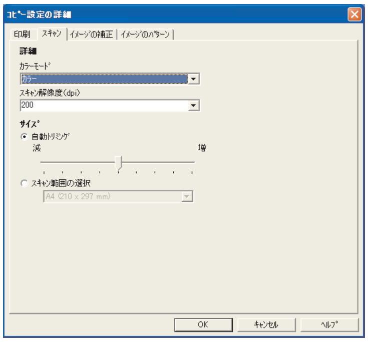
AIO ナビのコピーメニューで［コピー設定の詳細を表示］（⇒ 23 ページ）をクリックします。続いて［印刷］、［スキャン］、［イメージの補正］、［イメージのパターン］の 4 つのタブのいずれかをクリックし、必要な設定を行ったら［OK］をクリックします。詳細についてはヘルプを参照してください。



［印刷］タブ

以下を選択します。

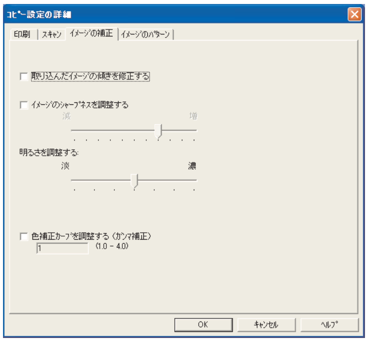
- 給紙口にセットした用紙のサイズ
- 給紙口にセットした用紙の種類
- 品質



［スキャン］タブ

以下の設定を行います。

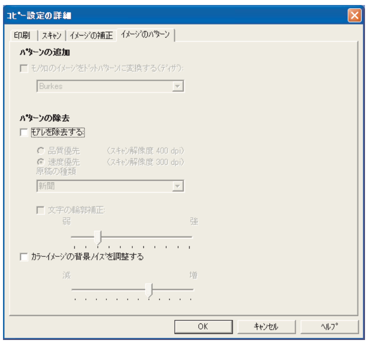
- カラーモード
- スキャン解像度
- 自動トリミング
- スキャン範囲



［イメージの補正］タブ

以下を調整します。

- イメージの傾き
- イメージのシャープさ
- 明るさ
- ガンマ補正



［イメージのパターン］タブ

以下の設定を行います。

- 画像の変換方法の選択
- モアレ除去の設定
- 背景ノイズの調整

メモ： 設定を変更して［OK］をクリックすると、コピーメニューの［モード］と［品質］の欄に［詳細設定］と表示されます。

4 デジタル写真を活用する

4•1 写真を印刷する

コンピュータに接続せずに写真を印刷する方法については『操作パネルガイド』を参照してください。

■ 定形の写真サイズで印刷する

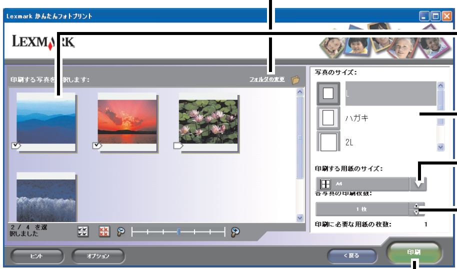


1 フォトペーパー / 光沢紙を給紙口にセットします（⇒ 11 ページの「用紙をセットする」）。

2 Lexmark イメージスタジオを開きます（⇒ 17 ページ）。

3 ［写真プリント］をクリックします。

Lexmark かんたんフォトプリントが開きます。



4 写真が保存されているフォルダが表示されていない場合は、［フォルダの変更］をクリックし、フォルダを選択してから［OK］をクリックします。

5 印刷する写真をクリックしてチェックマークを付けます。

6 印刷する写真のサイズを選択します。

7 給紙口にセットした用紙のサイズを選択します。

メモ： 写真のサイズと用紙のサイズの組み合わせによって、1 ページに印刷できる写真の枚数が異なります。

8 印刷する写真の枚数を選択します。

9 ［印刷］をクリックします。

■ アルバムページを印刷する

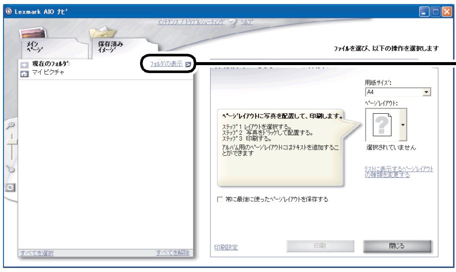
写真と文字をページにレイアウトして印刷することができます。



1 フォトペーパー / 光沢紙を給紙口にセットします（⇒ 11 ページの「用紙をセットする」）。

2 Lexmark イメージスタジオを開きます（⇒ 17 ページ）。

3 ［アルバムプリント］をクリックします。



4 ［フォルダの表示］をクリックして、レイアウトに使用する写真が保存してあるフォルダに移動します。

> **メモ：** ［フォルダの表示］ウィンドウを閉じる場合は、ウィンドウ右上の［X］をクリックします。



5 レイアウトする用紙サイズを選択します。

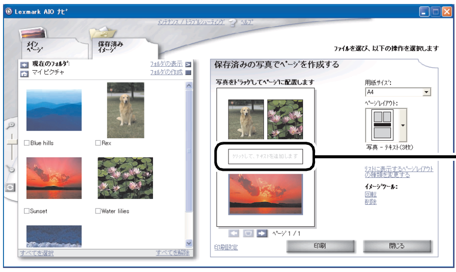
6 ページレイアウトを選択します。

> **メモ：** ［リストに表示するページレイアウトの種類を変更する］をクリックすると目的に合わせたレイアウトを選択することができます。

7 レイアウトしたい写真をレイアウト上にドラッグします。

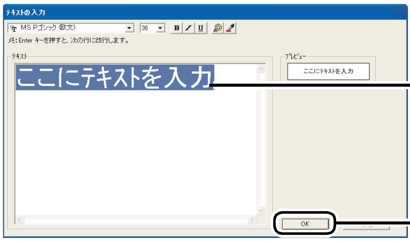
ドラッグされた写真がレイアウト内に表示されます。

同様にして、残りのレイアウト内にも写真を配置します。



8 テキストが配置できるレイアウトを選択した場合は、テキスト用レイアウト枠をクリックします。

テキスト用レイアウト枠がない場合は、手順 11 に進みます。



9 テキストを入力します。

10 ［OK］をクリックします。

レイアウトにテキストが表示されます。



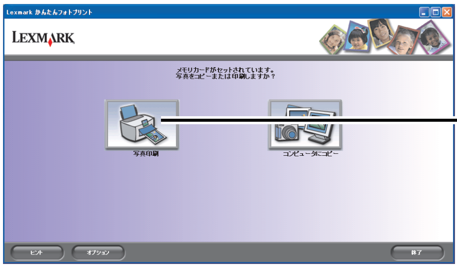
11 ［印刷］をクリックします。

■ メモリカードの写真を印刷する

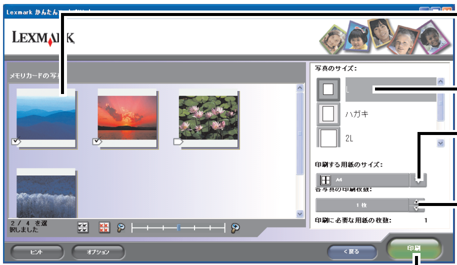
メモリカードをセットすると、コンピュータの画面に Lexmark かんたんフォトプリントが自動的に表示されます。

> **メモ：** Lexmark かんたんフォトプリントの初期画面は Lexmark イメージスタジオの［メモリカード］をクリックして表示することもできます。

メモリカードをセットしたときに［リムーバブル ディスク］画面が表示された場合は、［Lexmark かんたんフォトプリント使用］を選択し、［OK］をクリックしてください（⇒ 15 ページの「Windows の動作を選択する」）。



1［写真印刷］をクリックします。



2 印刷する写真をクリックしてチェックマークを付けます。

3 印刷する写真のサイズを選択します。

4 給紙口にセットした用紙のサイズを選択します。

> **メモ：** 写真のサイズと用紙のサイズの組み合わせによって、1 ページに印刷できる写真の枚数が異なります。

5 印刷する写真の枚数を選択します。

6［印刷］をクリックします。

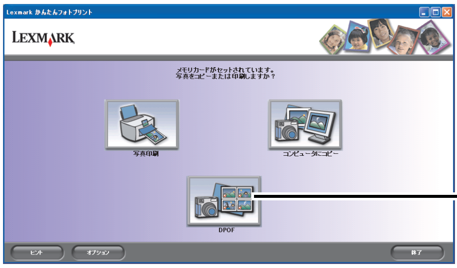
■ DPOF で指定した写真を印刷する

DPOF（Digital Print Order Format）に対応したデジタルカメラで指定した写真を、本機を使用して印刷するには、以下のように操作します。

DPOF で指定した写真が保存されているメモリカードをセットすると、コンピュータの画面に DPOF のボタンが表示された Lexmark かんたんフォトプリントが表示されます。

> **メモ：** Lexmark かんたんフォトプリントの初期画面は Lexmark イメージスタジオの［メモリカード］をクリックして表示することもできます。

メモリカードをセットしたときに［リムーバブル ディスク］画面が表示された場合は、［Lexmark かんたんフォトプリント使用］を選択し、［OK］をクリックしてください（⇒ 15 ページの「Windows の動作を選択する」）。



1 ［DPOF］をクリックします。



2 印刷する写真を確認します。

3 給紙口にセットした用紙のサイズを選択します。

> **メモ：** DPOF で指定された写真のサイズと印刷する用紙のサイズの組み合わせによって、1 ページに印刷できる写真の枚数が異なります。

4 ［印刷］をクリックします。

> **メモ：** ［DPOF を使用しない］をクリックすると、DPOF の指定を無効にして、印刷する写真および写真のサイズを指定することができます。

4•2 写真を E メールで送る

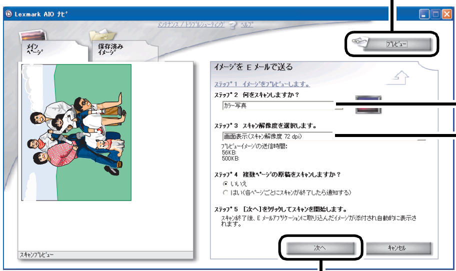
■ スキャンした写真を添付する



1 写真を原稿台にセットします（⇒ 12 ページの「原稿をセットする」）。

2 Lexmark イメージスタジオを開きます（⇒ 17 ページ）。

3 ［E メールに添付］をクリックし、［写真をスキャンして E メールに添付する］をクリックします。



4 ［プレビュー］をクリックします。

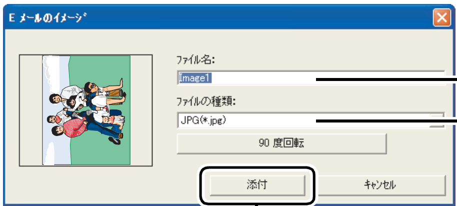
写真のイメージがプレビュー枠に表示されます。

5 ［カラー写真］または［モノクロ写真］を選択します。

6 スキャン解像度を選択します。

> **メモ：** 高い解像度を選択するとファイルサイズが大きくなって送信に時間がかかります。

7 ［次へ］をクリックします。



8 添付するイメージの名称を入力します。

9 ファイルの種類を指定します。

10 ［添付］をクリックします。

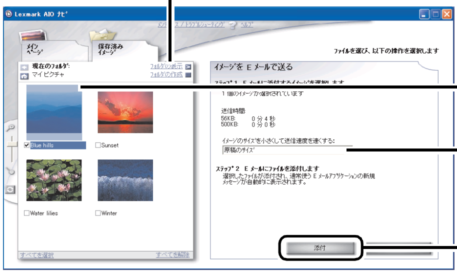
11 お使いの E メールソフトウェアの画面の指示に従って E メールを送信します。

■ 保存してある写真を添付する



1 Lexmark イメージスタジオを開きます（⇒ 17 ページ）。

2 ［E メールに添付］をクリックし、［保存されている写真を E メールに添付する］をクリックします。



3 写真が保存されているフォルダが表示されていない場合は、［フォルダの表示］をクリックし、フォルダを選択してから［×］をクリックします。

4 添付する写真をクリックしてチェックマークを付けます。

5 イメージのサイズを小さくして送信時間を短くしたい場合は、リストからサイズを選択します。

6 ［添付］をクリックします。

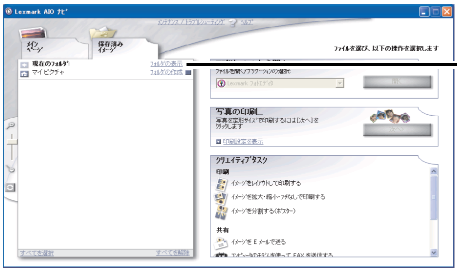
7 お使いの E メールソフトウェアの画面の指示に従って E メールを送信します。

4 • 3 写真を整理する



1 Lexmark イメージスタジオを開きます（⇒ 17 ページ）。

2［写真の表示と編集］をクリックします。

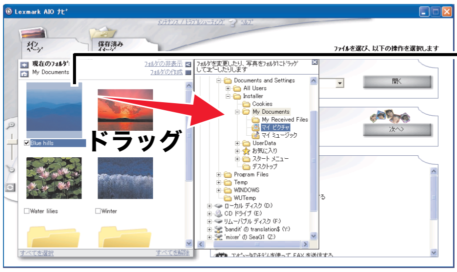


3［フォルダの表示］をクリックします。



4 写真が保存されているフォルダをクリックします。

フォルダの内容がプレビュー枠に表示されます。

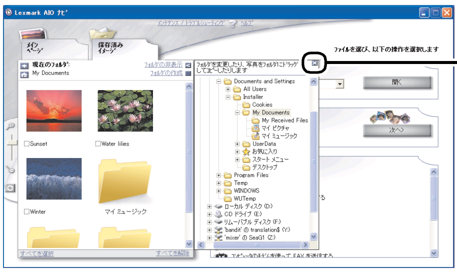


5 移動したい写真をクリックし、目的のフォルダにドラッグします。

現在のフォルダから目的のフォルダに写真が移動します。

> **メモ：** <Ctrl> キーを押しながらドラッグすると、目的のフォルダにコピーすることができます。

6 必要な写真を移動し終わるまで、手順 4 と手順 5 を繰り返します。



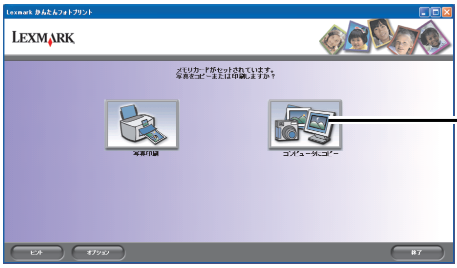
7［×］をクリックして、［フォルダの表示］ウィンドウを閉じます。

4•4 メモリカードの写真をコンピュータに保存する

メモリカードをセットすると、コンピュータの画面に Lexmark かんたんフォトプリントが自動的に表示されます。

> **メモ：** Lexmark かんたんフォトプリントの初期画面は Lexmark イメージスタジオの［メモリカード］をクリックして表示することもできます。

メモリカードをセットしたときに［リムーバブル ディスク］画面が表示された場合は、［Lexmark かんたんフォトプリント使用］を選択し、［OK］をクリックしてください（⇒ 15 ページの「Windows の動作を選択する」）。



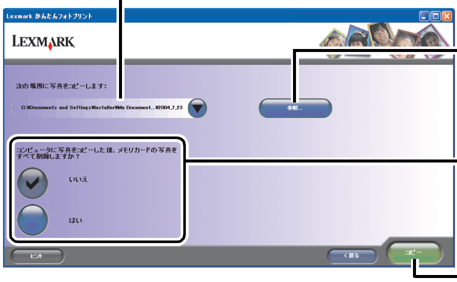
1［コンピュータにコピー］をクリックします。



2 写真の向きを変えたい場合は、向きを変える写真をクリックしてから［左に回転］または［右に回転］をクリックします。

3 保存するすべての写真にチェックマークが付いていることを確認します。

4［次へ］をクリックします。



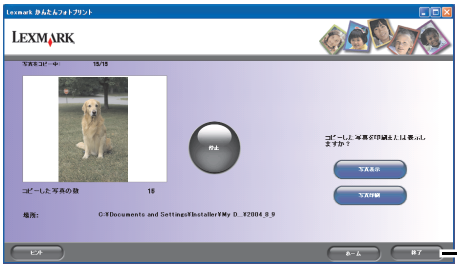
5 写真が保存される場所を確認します。画面の下向きの矢印をクリックして、以前保存した場所から保存する場所を選択することもできます。

6 写真が保存される場所を変更する場合は［参照］をクリックし、写真を保存するフォルダを選択してから［OK］をクリックします。

7 コンピュータに保存してからメモリカードの写真を削除する場合は［はい］を、削除しない場合は［いいえ］をクリックします。

8［コピー］をクリックします。

> **メモ：** コンピュータへの保存が始まってから保存を中止する場合は［停止］をクリックします。



9［終了］をクリックします。

4•5 写真を Lexmark フォトエディタで編集する

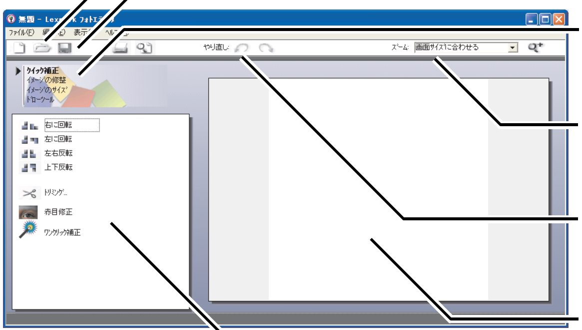
ここでは Lexmark 6200 Series に付属のソフトウェア Lexmark フォトエディタの使いかたを説明します。

- 写真を取り込む（⇒ 38 ページ）
- 保存してある写真を開く（⇒ 39 ページ）
- ワンクリックで写真を修整する（⇒ 39 ページ）
- 写真を切り取る（⇒ 40 ページ）
- 赤目を修整する（⇒ 41 ページ）

Lexmark フォトエディタ

デジタルカメラで撮った写真やスキャンしたイメージなどを簡単に編集することができます。また編集したイメージをさまざまな種類の画像フォーマットで保存することもできます。

Lexmark フォトエディタを開くと、以下の画面が表示されます。



［ファイルを開く］ボタン
保存済みイメージファイルを開きます。

［保存］ボタン
イメージを保存します。

［タッチアップツール］メニュー
タッチアップツールの表示を切り替えます。

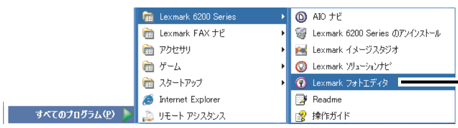
ズーム
イメージの表示倍率を設定します。

［やり直し］ボタン
編集をキャンセルして前の状態に戻します。

イメージ枠
編集するイメージを表示します。編集を行うと編集後のイメージが表示されます。

タッチアップツール
イメージを編集するためのツールが表示されます。

開きかた

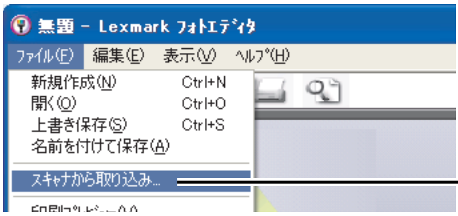


［スタート］→［すべてのプログラム］（OS によっては［プログラム］）→［Lexmark 6200 Series］→［Lexmark フォトエディタ］の順にクリックします。

■ 写真を取り込む

1 原稿を原稿台にセットします（⇒ 12 ページの「原稿をセットする」）。

2 Lexmark フォトエディタを開きます（⇒ 37 ページ）。



3［ファイル］メニューから［スキャナから取り込み］を選択します。



4［ソースの選択］画面が表示された場合は［Lexmark 6200 Series］を選択します。

メモ： Windows XP 以外のオペレーティングシステムをお使いで、他の TWAIN ドライバがインストールされていない場合は、このダイアログボックスは表示されません。

5［選択］をクリックします。

Lexmark 6200 Series TWAIN ドライバの画面が表示されます。



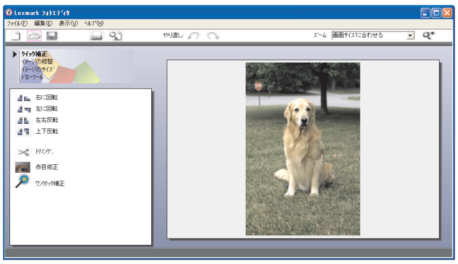
6［プレビュー］をクリックします。

スキャンするイメージが表示されます。

7 何をスキャンするかを選択します。

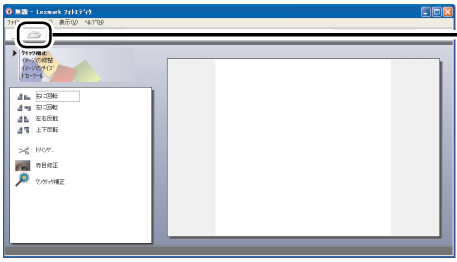
8 何に使うかを選択します。

9［スキャン］をクリックします。



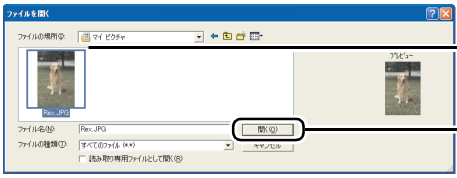
Lexmark フォトエディタに画像が表示されます。

保存してある写真を開く



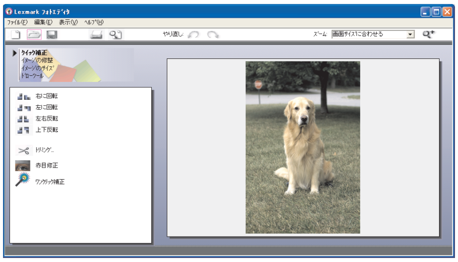
1 Lexmark フォトエディタを開きます（⇒ 37 ページ）。

2 ツールバーから［ファイルを開く］ ボタンをクリックします。



3 イメージが保存されているフォルダを開き、イメージをクリックして選択します。

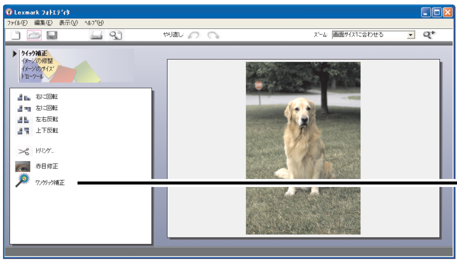
4［開く］をクリックします。



Lexmark フォトエディタに編集する写真が表示されます。

ワンクリックで写真を修整する

Lexmark フォトエディタを使ってワンクリックで写真を修整することができます。



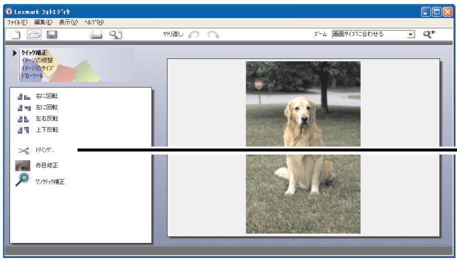
1 写真をスキャンして取り込むか（⇒ 38 ページ）、保存してある写真を開きます（⇒ 39 ページ）。

2［ワンクリック補正］をクリックします。

補正後の写真が表示されます。

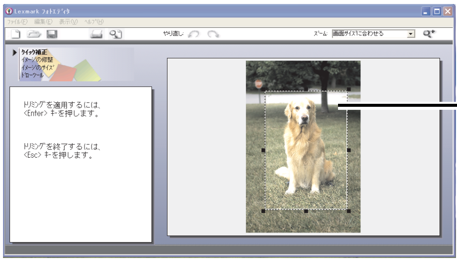
■ 写真を切り取る

Lexmark フォトエディタを使って写真の一部を切り取って（トリミング）拡大することができます。



1 写真をスキャンして取り込むか（⇒ 38 ページ）、保存してある写真を開きます（⇒ 39 ページ）。

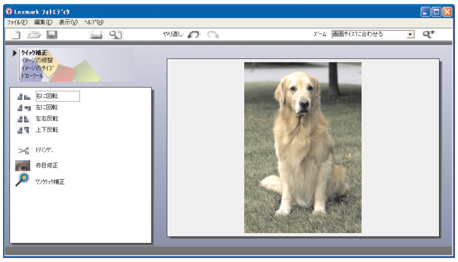
2 ［トリミング］をクリックします。



3 切り取りたい範囲が点線のトリミング枠内に表示されるように、点線をクリックしてドラッグしながら広げます。

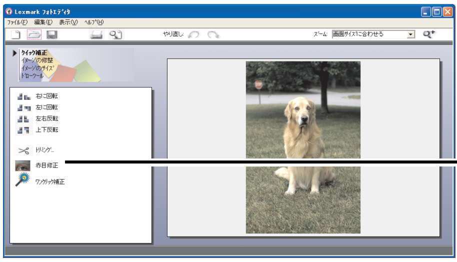
4 切り取り範囲を決めたらキーボードの <Enter> キー（改行キー）を押します。

選択された部分が残ります。



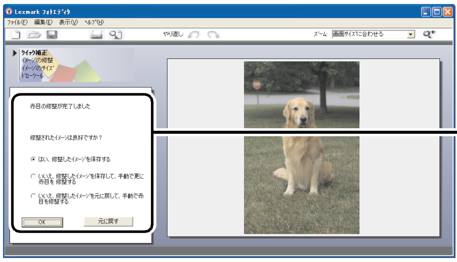
■ 赤目を修整する

ストロボを使用してデジタルカメラで人物や動物を撮影した場合、赤目が発生することがあります。
Lexmark フォトエディタを使って赤目を修整することができます。



1 写真をスキャンして取り込むか（⇒ 38 ページ）、保存してある写真を開きます（⇒ 39 ページ）。

2 ［赤目修整］をクリックします。



3 表示される画面によって異なる操作をします。

- ［赤目の修整が完了しました］という画面が表示された場合

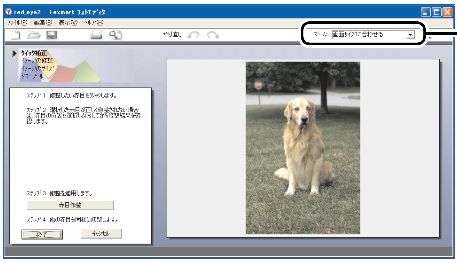
  修整結果に満足した場合は［はい、修整したイメージを保存する］が選択されていることを確認して、［OK］をクリックします。

  満足できない場合は［いいえ、修整したイメージを保存して手動で更に赤目を修整する］または［いいえ、修整したイメージを元に戻して、手動で赤目を修整する］のいずれかを選択してから［OK］をクリックします。

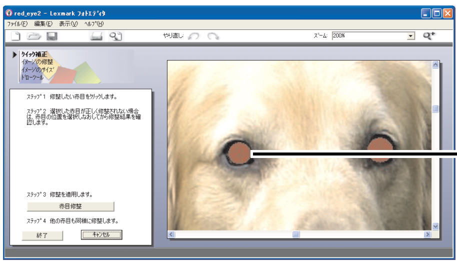
- 表示されなかった場合

  「自動修整されない場合・手動で修整する場合」に進みます。

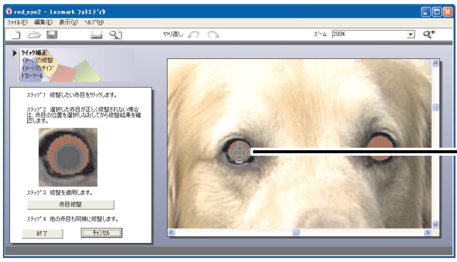
自動修整されない場合・手動で修整する場合



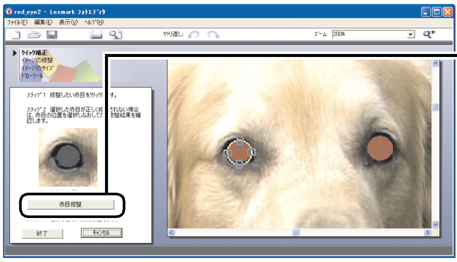
1 表示倍率を変え、修整したい部分が画面の中央に配置されるようにスクロールバーで調節します。



2 修整したい部分をクリックします。



3 左の拡大画面を見ながら、赤目の大きさに合うように、枠をドラッグしながら広げます。

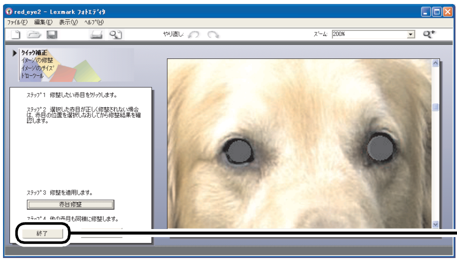


4 ［赤目修整］をクリックします。

赤目が修整されます。

> **メモ：** 修整部分の選択をやり直す場合は［キャンセル］をクリックしてから、手順 2 から手順 4 を繰り返してください。

5 もう片方の目について手順 2 から手順 4 を繰返します。

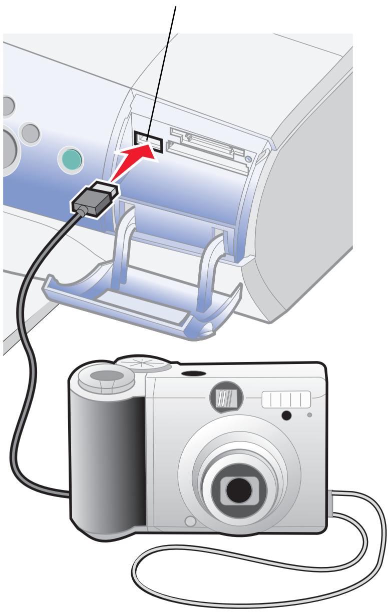


6 ［終了］をクリックします。

4•6 PictBridge 対応のカメラから印刷する

PictBridge 対応のカメラをデジタルカメラ接続部に接続するとカメラから写真を印刷することができます。デジタルカメラで写真サイズや印刷品質などの設定ができない場合は、プリンタの印刷品質、用紙の種類、写真サイズの設定にしたがって印刷されます。プリンタの印刷設定を行う場合は別冊の『操作パネルガイド』の「印刷設定を変える」を参照してください。

メモ：
- PictBridge 接続中は操作パネルを使って設定はできません。
- 機種によっては、デジタルカメラとプリンタを接続する前に、デジタルカメラ側の USB 設定を PictBridge に変更する必要があります。
- デジタルカメラとプリンタの接続にはプリンタに同梱されている USB ケーブルは使用できません。必ずデジタルカメラに付属の USB ケーブルをご使用ください。
- USB ハブなどの周辺機器を本機とデジタルカメラの間で使用しないでください。
- アイコンが表示されない場合は、本機とデジタルカメラが通信していない可能性があります。デジタルカメラの取扱説明書を参照してください。



1 デジタルカメラの電源をオンにします。

2 デジタルカメラに付属の USB ケーブルをデジタルカメラのポートに差し込みます。

3 USB ケーブルのもう片方のプラグを本機のデジタルカメラ接続部に接続します。

4 デジタルカメラの画面に PictBridge のアイコンが表示されることを確認します。

5 デジタルカメラから写真を印刷する操作を行います。

PictBridge（ピクトブリッジ）とは、デジタルカメラで撮影した画像を直接プリンタ印刷するための通信規格です。PictBridge 対応のデジタルカメラであれば、メーカーや機種を問わず本機と接続して写真を印刷することができます。

5 印刷する

この章では Lexmark 6200 Series を使って印刷する方法を説明します。本機に付属のソフトウェア、印刷設定（プリンタプロパティ）を使って、いろいろな印刷結果を得ることができます。

印刷設定（プリンタプロパティ）

印刷設定は印刷する文書の内容に合わせて設定を変更するためのソフトウェアです。印刷設定ではタブを使って画面を切り替えながら印刷設定を変更していきます。また［クイックセレクト］メニューを使って写真やポスターなどを簡単に印刷することもできます。

印刷設定を開くと、以下の画面が表示されます。



［品質 / 部数］タブ

印刷品質、用紙の種類、印刷部数、部単位印刷、逆順で印刷、イメージのシャープ化の設定を行います。

［設定の保存］メニュー

現在の設定を保存したり、保存されている設定に戻したりします。

［オプション］メニュー

レイアウトや印刷ステータスのオプション変更、トラブルシューティングの表示や消耗品の注文などを行います。

［クイックセレクト］メニュー

よく使用する印刷設定をかんたんに行うことができます。

［用紙設定］タブ

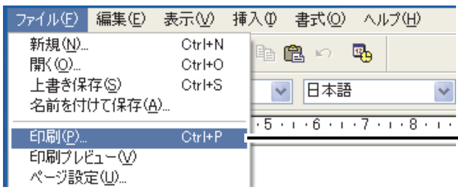
用紙サイズ、印刷方向、フチなし印刷を設定します。

［印刷工房］タブ

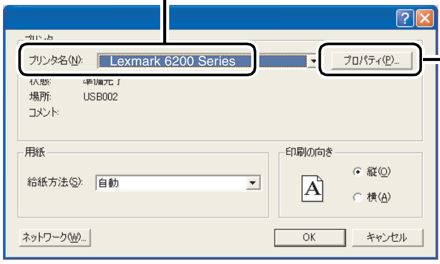
バナー印刷、左右反転印刷、割り付け印刷、ポスター印刷、小冊子印刷、両面印刷の設定を行います。

開きかた

アプリケーションから印刷設定を変更した場合、設定は作成中の文書にだけ適用されます。現在の設定を［設定の保存］メニューで保存し、あとで使用することもできます。



1 アプリケーションの［ファイル］メニューから印刷を実行するメニューを選択します。



2［Lexmark 6200 Series］が選択されていることを確認します。

3［プロパティ］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

一部のアプリケーションでは印刷を実行するメニューを選択したあと、以下の操作を行います。

Windows XP



1［Lexmark 6200 Series］が選択されていることを確認します。

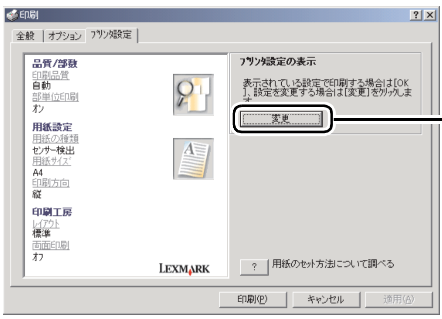
2［詳細設定］をクリックします。

Windows 2000



1［Lexmark 6200 Series］が選択されていることを確認します。

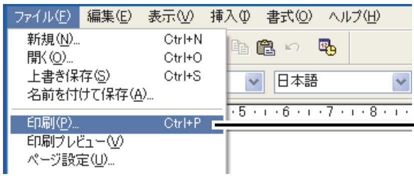
2［プリンタ設定］タブをクリックします。



3［変更］をクリックします。

5 • 1 文書を印刷する

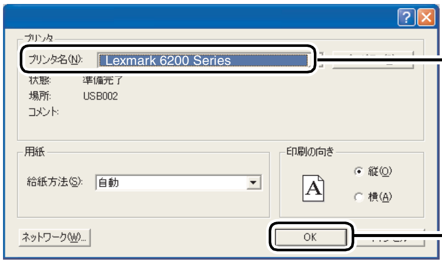
文書を A4 サイズの普通紙に標準の品質で印刷する場合は、以下のように操作します。



1 A4 サイズの普通紙を給紙口にセットします（⇒ 11 ページの「用紙をセットする」）。

2 アプリケーションで文書を作成、または開きます。

3 ［ファイル］メニューから印刷を実行するメニューを選択します。



4 ［Lexmark 6200 Series］が選択されていることを確認します。

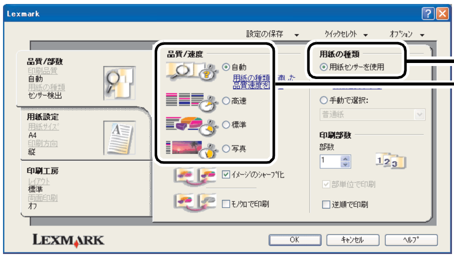
5 ［OK］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

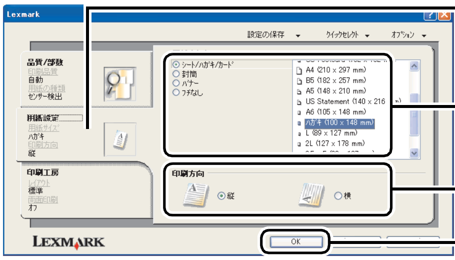
5 • 2 ハガキを印刷する

ハガキを印刷する場合は、印刷設定（プリンタプロパティ）を変更する必要があります。インクジェットプリンタ専用のハガキのご使用をお勧めします。

ステップ 1　印刷設定（プリンタプロパティ）を変更する







1 ハガキを給紙口にセットします（⇒ 11 ページの「ハガキ・カードをセットする」）。

2 アプリケーションで文書を作成します。

3 印刷設定（プリンタプロパティ）を開きます（⇒ 44 ページの「開きかた」）。

4 ［閉じる］をクリックしてクイックセレクトメニューを閉じます。

5 印刷品質を設定します。［自動］を選択すると用紙の種類に適した印刷品質を自動的に決定します。

6 ［用紙センサーを使用］が選択されていることを確認します。

7 ［用紙設定］タブをクリックします。

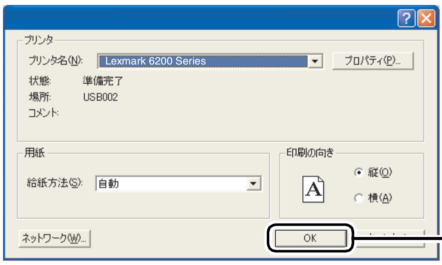
8 ［シート / ハガキ / カード］をクリックし、［ハガキ（100 x 148 mm）］を選択します。

9 印刷方向を選択します。

10 ［OK］をクリックします。

メモ： ［フチなし］で印刷する場合は、49 ページの「フチなし印刷」を参照してください。

ステップ 2　印刷する



［OK］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

メモ： アプリケーションでの設定が印刷設定（プリンタプロパティ）での設定よりも優先される場合があります。

5 • 3 印刷設定

以下の 3 つの場所から印刷の設定を変更することができます。

- 印刷設定（プリンタプロパティ）のタブ
- クイックセレクト（⇒ 49 ページ）
- クリエイティブタスク（⇒ 50 ページ）

印刷設定（プリンタプロパティ）のタブ

印刷設定（プリンタプロパティ）のタブで、用紙の種類の手動設定や、フチなし印刷の設定をすることができます。

用紙の種類



1 ［用紙センサーを使用］を選択している場合は［検出された用紙の種類を表示する］をクリックします。

給紙口にセットされた用紙の種類が表示されます。



2 表示された用紙の種類が正しくない場合や手動で選択したい場合には［手動で選択］をクリックして、用紙の種類を選択します。

3 ［OK］をクリックします。

グラフィックスの輪郭をはっきりさせる



1 ［品質 / 部数］タブをクリックします。

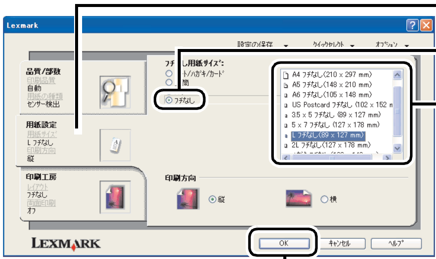
2 ［イメージのシャープ化］をクリックします。

3 ［OK］をクリックします。

フチなし印刷

メモ： フチなし印刷を行うにはフォトペーパーまたは光沢紙をご使用ください（⇒ 137 ページの「フチなし印刷 / コピー対応用紙」）。

以下で説明する印刷設定（プリンタプロパティ）の変更のほかに、アプリケーションで用紙サイズ、マージン（余白）、イメージサイズなどを変更する必要がある場合があります。詳しくはお使いのアプリケーションの取扱説明書を参照してください。



1 ［用紙設定］タブをクリックします。

2 ［フチなし］を選択します。

3 リストから用紙サイズを選択します。

4 ［OK］をクリックします。

メモ： フチなし印刷を行うと、実際のイメージよりも少しだけ大きく印刷されます。

■ クイックセレクト

印刷設定を開くと［クイックセレクト］メニューが表示されます。メニューから項目を選択し、表示される画面の指示に従って設定するだけで、以下のような印刷が行えます。

クイックセレクト



- 封筒に印刷
- バナー紙に印刷
- 両面印刷

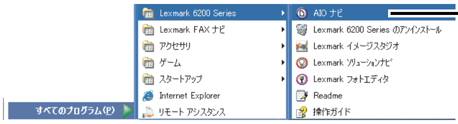
  メモ： 片面の印刷終了後、手動で用紙を裏返す必要があります。

- 分割拡大（ポスター）印刷
- 割り付け印刷

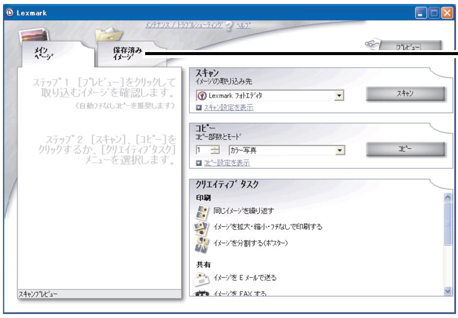
■クリエイティブタスク

AIO ナビ（⇒ 18 ページ）の［クリエイティブタスク］メニューから項目を選択し、表示される画面の指示に従ってオプションを選択するだけで、以下のような印刷が行えます。

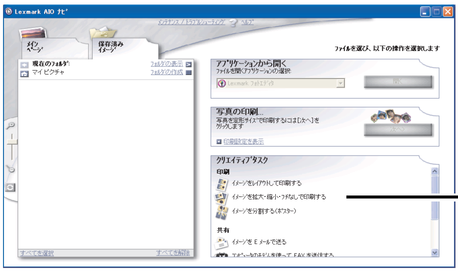
- イメージをレイアウトして印刷（⇒ 29 ページの「アルバムページを印刷する」）
- 拡大・縮小・フチなし印刷
- ポスター印刷



1［スタート］→［すべてのプログラム］（OS によっては［プログラム］）→［Lexmark 6200 Series］→［AIO ナビ］の順にクリックします。



2［保存済みイメージ］タブをクリックします。



3 目的のメニューをクリックします。

メモ： Lexmark ソリューションナビの［操作の方法］タブからいろいろな印刷方法のヘルプ画面を表示することができます（⇒ 88 ページの「ヘルプファイル」）。

6 スキャンする

この章では Lexmark 6200 Series を使ってスキャン（イメージの取り込み）する方法を説明します。本機に付属のソフトウェア AIO ナビを使って、いろいろなスキャンを簡単に行うことができます。

AIO ナビ

AIO ナビでは、プレビュー枠でイメージを確認しながら、スキャン設定を変更したり、クリエイティブタスクを使用して、スキャンしたイメージをテキストデータにしたり、E メールに添付して送ったりすることができます。

AIO ナビを開くと、以下の画面が表示されます。



［保存済みイメージ］タブ

すでに保存してあるイメージを操作するときに利用します。

［プレビュー］ボタン

スキャンする原稿を仮スキャンします。

スキャンメニュー（⇒ 55 ページ）

イメージの取り込み先を選択して［スキャン］をクリックします。
原稿の種類、スキャン解像度を指定することもできます。

［クリエイティブタスク］メニュー

メニューをクリックすると、タスク実行の手順が表示されます。

プレビュー枠

- ［プレビュー］ボタンで仮スキャンされた原稿のイメージを表示します。
- AIO ナビの操作手順を表示します。

開きかた



1 Lexmark イメージスタジオを開きます（⇒ 17 ページ）。

2［スキャン］をクリックします。

6 • 1 写真をスキャンする

原稿をスキャンする場合は、以下のように操作します。以下では例としてカラー写真を付属の Lexmark フォトエディタに取り込む場合を説明します。



1 カラー写真を原稿台にセットします（⇒ 12 ページの「原稿をセットする」）。

2「モード」ボタン（⇒ 9 ページ）を押してスキャンモードにします。

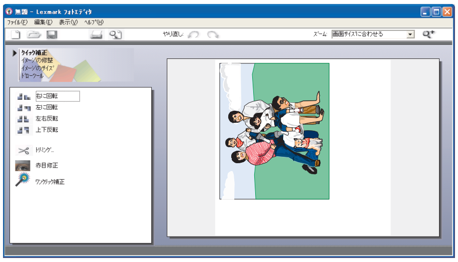
3 AIO ナビを開きます（⇒ 51 ページ）。

4［プレビュー］をクリックします。

プレビュー枠にイメージが表示されます。

5 イメージの取り込み先に［Lexmark フォトエディタ］が設定されていることを確認します。

6［スキャン］をクリックします。



Lexmark フォトエディタに写真のイメージが取り込まれます。

［イメージの取り込み先］については以下のページを参照してください。

- 取り込みたいアプリケーションが取り込み先のリストに表示されない場合は、60 ページの「取り込み先のリストにアプリケーションを追加」を参照してください。
- AIO ナビを開いたときに取り込み先のリストに最初に表示されるアプリケーションを変更したい場合は、59 ページの「デフォルトの取り込み先のアプリケーションの変更」を参照してください。
- AIO ナビで取り込んだときのデータの取り扱いについては、59 ページの「アプリケーションに取り込まれたときのデータの種類」を参照してください。

6•2 スキャンしてテキストに変換する

メモ： 本製品は、複数ページの原稿のテキスト変換には対応しておりません。
また、以下のような種類の原稿の場合は、テキストデータへの変換がうまく行われないことがあります。

- 表、グラフ、写真などのイメージを含んでいる
- いろいろなサイズや種類の文字が使用されている
- 文字にアンダーラインや背景色が使用されている
- 英語と日本語が混在している（⇒ 54 ページ）

■ 日本語が大部分を占める原稿の場合

1 原稿を原稿台にセットします（⇒ 12 ページの「原稿をセットする」）。

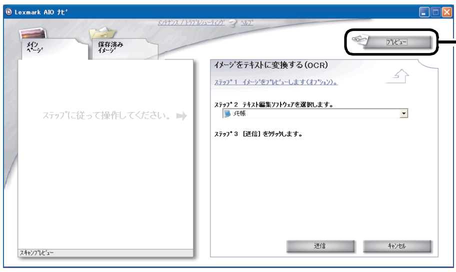
メモ： 原稿はガラス台のふちに合わせてまっすぐにセットしてください。原稿が曲がってセットされていると、テキストデータにうまく変換されない場合があります。

2「モード」ボタン（⇒ 9 ページ）を押してスキャンモードにします。

3 Lexmark イメージスタジオを開きます（⇒ 17 ページ）。

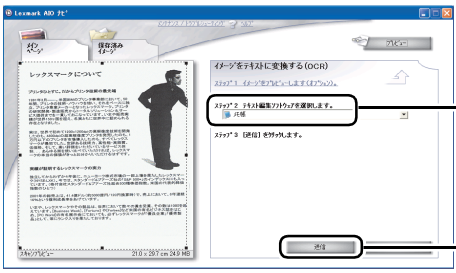


4［原稿の取り込みとテキストに変換］をクリックします。



5［プレビュー］をクリックします。

原稿のイメージがプレビュー枠に表示されます。



6 テキスト編集ソフトウェアを選択します。

7［送信］をクリックします。

画像データがテキストに変換されて、選択したアプリケーションに表示されます。

■ 日本語と欧文がほぼ同じ割合で含まれる原稿の場合

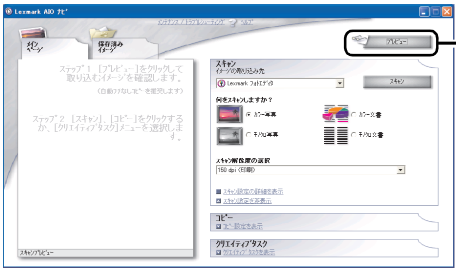
メモ： 欧文が大部分を占める原稿をテキストに変換する場合は、ABBY FineReader 6.0 Sprint をお使いください。

1 原稿を原稿台にセットします（⇒ 12 ページの「原稿をセットする」）。

メモ： 原稿はガラス台のふちに合わせてまっすぐにセットしてください。原稿が曲がってセットされていると、テキストデータにうまく変換されない場合があります。

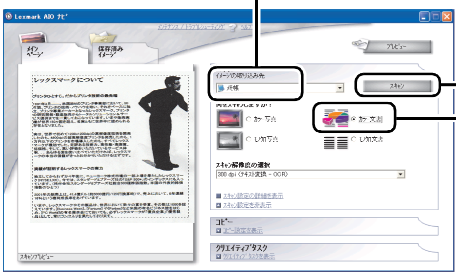
2「モード」ボタン（⇒ 9 ページ）を押してスキャンモードにします。

3 AIO ナビを開きます（⇒ 51 ページ）。



4［プレビュー］をクリックします。

原稿のイメージがプレビュー枠に表示されます。



5 取り込み先に［メモ帳］や［ワードパッド］などの文書編集アプリケーションを選択します（⇒ 59 ページの「アプリケーションに取り込まれたときのデータの種類」）。

6［カラー文書］を選択します。

7［スキャン］をクリックします。

画像データがテキストに変換されて、選択したアプリケーションに表示されます。

変換されたデータはテキスト形式で保存することができます。

6 • 3 スキャン設定

以下の 3 つの場所からスキャンの設定を変更することができます。

- AIO ナビのスキャンメニュー
- クリエイティブタスク（⇒ 56 ページ）
- スキャン設定の詳細（⇒ 58 ページ）

AIO ナビのスキャンメニュー

以下の設定をすることができます。。

イメージの取り込み先

スキャンした結果の取り込み先を指定します。

何をスキャンしますか？

- [カラー写真]
  原稿のまわりの余白部分を自動的に切り取ってカラーでスキャンします。
- [モノクロ写真]
  原稿のまわりの余白部分を自動的に切り取ってモノクロ（白黒）でスキャンします。
- [カラー文書]
  原稿をそのままカラーでスキャンします。
- [モノクロ文書]
  原稿をそのままモノクロ（白黒）でスキャンします。

スキャン解像度

- [72dpi（画面 / ホームページ表示用）]
- [150dpi（印刷）]
- [200dpi（FAX）]
- [300dpi（テキスト変換 - OCR）]



スキャン設定の詳細を表示（⇒ 58 ページ）

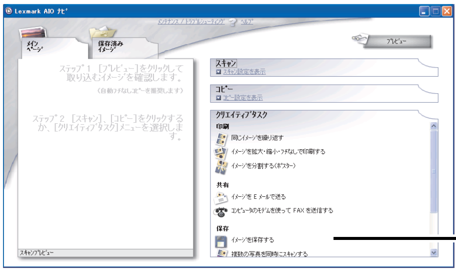
クリエイティブタスクを表示（⇒ 56 ページ）

■ クリエイティブタスク

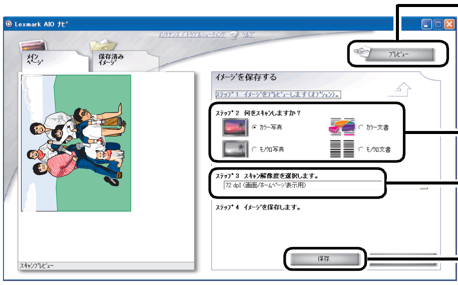
AIO ナビのスキャンメニューで［クリエイティブタスクを表示］（⇒ 55 ページ）をクリックしたあと、目的のメニューを選択し、画面の指示に従って設定を行います。以下のようなタスクを実行することができます。

- イメージを E メールに添付（⇒ 33 ページの「写真を E メールで送る」）
- コンピュータのモデムを使って FAX を送信（⇒ 65 ページの「手書きの原稿を送信する」）
- イメージを保存する（⇒ 56 ページ）
- 複数の写真をスキャンして保存する（⇒ 57 ページ）
- イメージをテキストに変換（⇒ 53 ページの「スキャンしてテキストに変換する」）
- イメージをイメージ編集ソフトウェアで編集

イメージを保存する



1 ［イメージを保存する］をクリックします。



2 ［プレビュー］をクリックします。

原稿のイメージがプレビュー枠に表示されます。

3 スキャンする原稿の種類を選択します。

4 スキャン解像度を選択します。

5 ［保存］をクリックします。

［名前を付けて保存］ダイアログが表示されます。

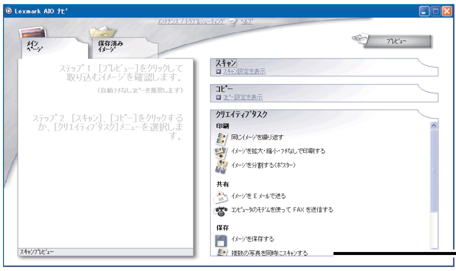


6 イメージを保存したい場所を指定します。

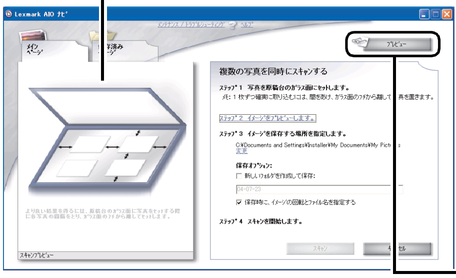
7 ファイル名とファイルの種類を指定します。

8 ［保存］をクリックします。

複数の写真をスキャンして保存する



1 ［複数の写真を同時にスキャンする］をクリックします。



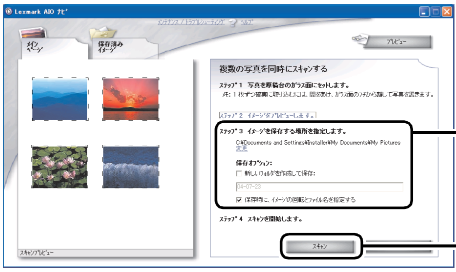
2 画面のイラストを参考にして、取り込みたい写真を原稿台の上に並べます。

> **メモ：** 写真とガラス面のふちは 2 mm 以上、写真と写真の間隔は 15 mm 以上空けてください。
> 写真は原稿台のガラス面のふちに平行に置き、傾けないようにしてください。

3 ［プレビュー］をクリックします。

原稿がプレビュー枠に表示されます。

> **メモ：** 各写真が点線で囲まれていることを確認します。正しく囲まれていない場合は写真の間隔をもう少し広くしてから、プレビューしなおします。



4 写真を保存する場所を確認します。変更する場合は［変更］をクリックし、フォルダを選択してから［×］をクリックします。

5 ［スキャン］をクリックします。

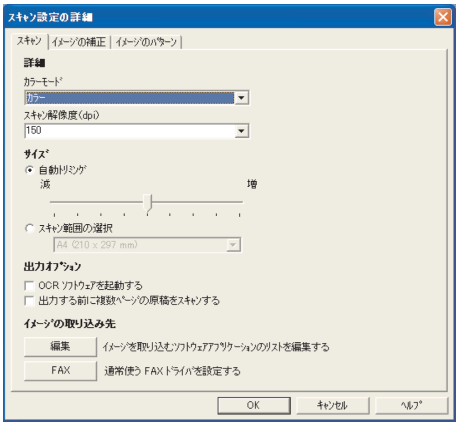
6 ［保存時にイメージの回転とファイル名を指定する］を選択している場合はファイル名と写真の向きを確認して［次へ］をクリックします。

> **メモ：** 表示された写真を保存したくない場合は［スキップ］をクリックします。

すべての写真を保存し終わると、プレビュー枠にファイル名とサムネイルが表示されます。

■ スキャン設定の詳細

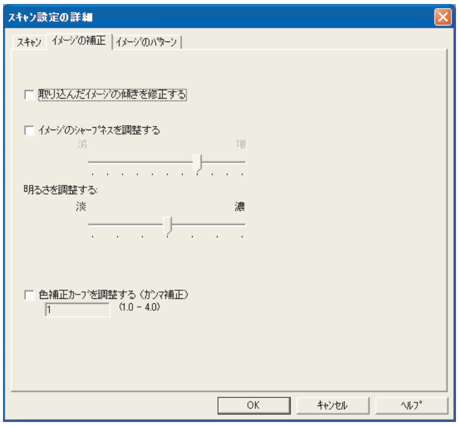
AIO ナビのスキャンメニューで［スキャン設定の詳細を表示］（⇒ 55 ページ）をクリックします。続いて［スキャン］、［イメージの補正］、［イメージのパターン］の 3 つのタブのいずれかをクリックし、必要な設定を行ったら［OK］をクリックします。詳細についてはヘルプを参照してください。



［スキャン］タブ

以下の設定を行います。

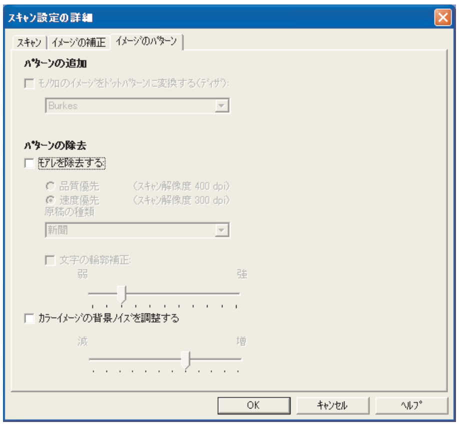
- カラーモード
- スキャン解像度
- 自動トリミング
- スキャン範囲
- OCR ソフトウェアの起動
- 複数ページの原稿のスキャン（⇒ 62 ページ）
- デフォルトの取り込み先のアプリケーションの変更（⇒ 59 ページ）
- 取り込み先のリストにアプリケーションを追加（⇒ 60 ページ）
- FAX ドライバ



［イメージの補正］タブ

以下を調整します。

- イメージの傾き
- イメージのシャープさ
- 明るさ
- ガンマ補正



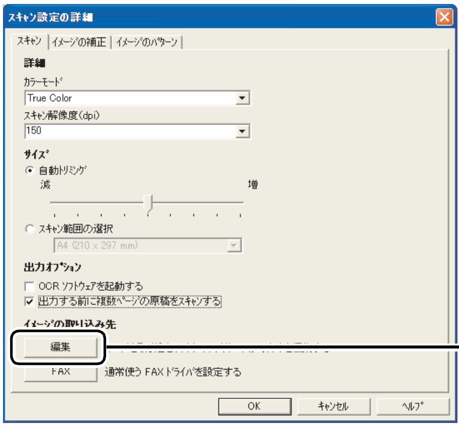
［イメージのパターン］タブ

以下の設定を行います。

- 画像の変換方法
- モアレ除去
- 背景ノイズの調整

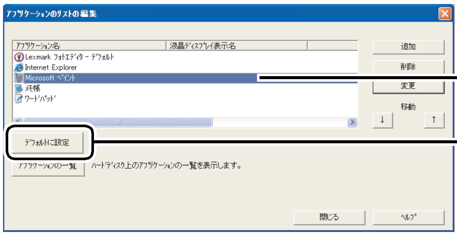
メモ： 設定を変更して［OK］をクリックすると、スキャンメニューの［何をスキャンしますか ?］と［スキャン解像度の選択］の欄に［詳細設定］と表示されます。

デフォルトの取り込み先のアプリケーションの変更



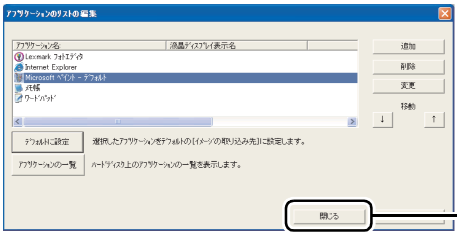
1 ［スキャン設定の詳細］を開きます（⇒ 58 ページ）。

2 ［編集］をクリックします。



3 デフォルトにするアプリケーションをクリックしてハイライトします。

4 ［デフォルトに設定］をクリックします。



アプリケーション名の右に［- デフォルト］が表示されます。

5 ［閉じる］をクリックします。

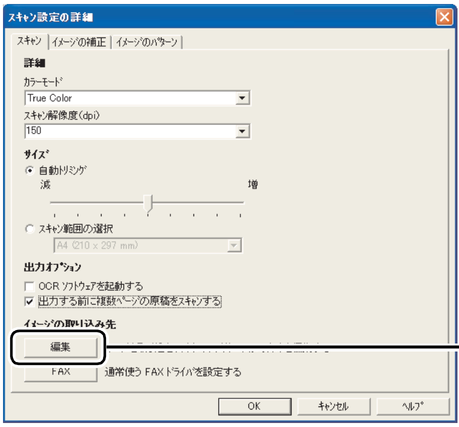
メモ： ［アプリケーションのリストの編集］画面は［イメージの取り込み先］で［その他を検索］を選択して表示することもできます。

アプリケーションに取り込まれたときのデータの種類

グラフィックスとして取り込むスキャン先	テキストとして取り込むスキャン先
［- クリップボード］ ［- ファイル］ ［- FAX］ ［Lexmark フォトエディタ］ ［Internet Explorer］ ［Microsoft ペイント］ ［Microsoft エクセル］	［メモ帳］ ［ワードパッド］ ［Microsoft ワード］

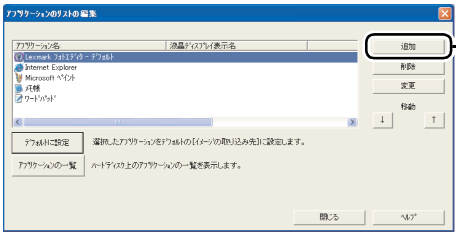
メモ： お使いのコンピュータに Microsoft ワード、Microsoft エクセルがインストールされている場合のみ、スキャン先にこれらのアプリケーション名が表示されます。

取り込み先のリストにアプリケーションを追加



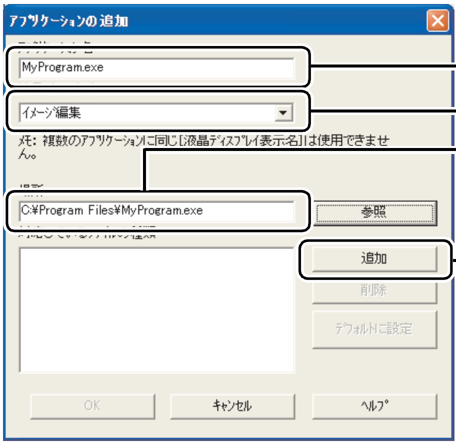
1 ［スキャン設定の詳細］を開きます（⇒ 58 ページ）。

2 ［編集］をクリックします。



3 ［追加］をクリックします。

メモ： ［アプリケーションのリストの編集］画面は［イメージの取り込み先］で［その他を検索］を選択して表示することもできます。

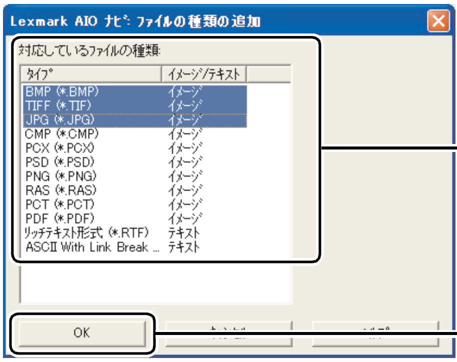


4 アプリケーションの名称を入力します。

5 液晶ビューワでの呼び名を選択します。

6 アプリケーションの実行可能ファイルの場所（パス）を入力します。または［参照］をクリックしてファイルを検索します。

7 ［対応しているファイルの種類］に何も表示されていない場合は、［追加］をクリックします。

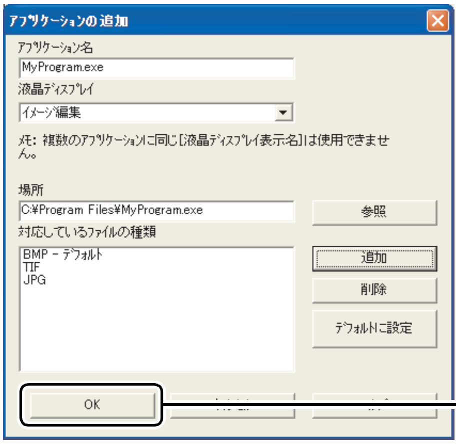


8 アプリケーションに対応しているファイルの種類をクリックしてハイライトします。

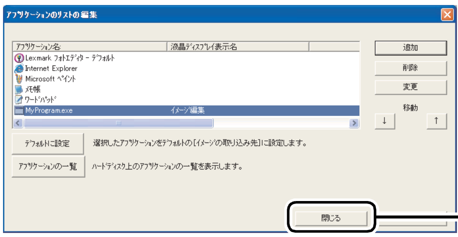
9 ［OK］をクリックします。

10 対応しているファイルの種類を入力し終わるまで手順 7 から手順 9 までを繰り返します。

11 複数のファイルの種類を追加した場合は、デフォルトにするファイルの種類をクリックしてハイライトし、［デフォルトに設定］をクリックします。

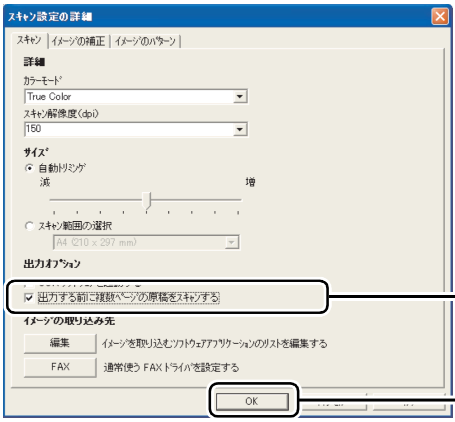


12 ［OK］をクリックします。



13 ［閉じる］をクリックします。

複数ページの原稿をスキャンする



1 ［スキャン設定の詳細］を開きます（⇒ 58 ページ）。

2 ［出力する前に複数ページの原稿をスキャンする］にチェックマークをつけます。

3 ［OK］をクリックします。

メモ： アプリケーションの種類によっては複数ページのイメージを表示または取り込むことができないものがあります。

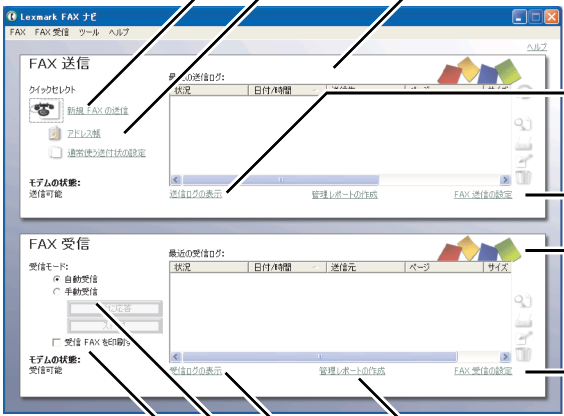
7 FAX する

この章では付属のソフトウェア Lexmark FAX ナビの使いかたを説明します。お使いのコンピュータにモデムが内蔵されているか、外付けのモデムが接続されている場合は、Lexmark FAX ナビをご利用になれます。

Lexmark FAX ナビ

Lexmark FAX ナビを使うと Lexmark 6200 Series からスキャンした手書き原稿を FAX 送信したり、受信した FAX を印刷したりすることができます。

Lexmark FAX ナビを開くと、以下の画面が表示されます。



新規 FAX の送信

新規 FAX を送信するための設定画面が開きます。

アドレス帳

アドレス帳を管理します。

FAX 送信

FAX 送信のためのアイコンやステータス、送信ログなどが表示されます。

送信ログの表示

送信した FAX の一覧が表示されます。

FAX 送信の設定（⇒ 77 ページ）

FAX 受信

FAX 受信のためのアイコンやステータス、受信ログなどが表示されます。

FAX 受信の設定（⇒ 77 ページ）

管理レポートの作成

通信ログを印刷します。

受信ログの表示

受信した FAX の一覧が表示されます。

受信モード

自動受信 / 手動受信を切り替えます。

受信 FAX を印刷する

受信した FAX を Lexmark 6200 Series で印刷します。

開きかた



1 Lexmark イメージスタジオを開きます（⇒ 17 ページ）。

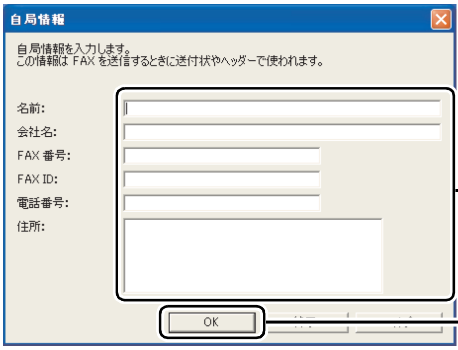
2 ［FAX］をクリックし、［FAX を受信または設定 / 履歴を表示する］をクリックします。

メモ： 自局情報が未設定の場合、Lexmark FAX ナビを開くと自局情報の設定画面が自動的に開きます（⇒ 64 ページ）。

自局情報を設定する

Lexmark FAX ナビを利用するには自局情報の設定が必要です。この情報は FAX を送信する際に使用されます。自局情報が未設定の場合、Lexmark FAX ナビを開くと設定画面が自動的に開きます。

メモ： 一度設定した自局情報を変更したい場合は［FAX のプロパティ］から設定画面を開きます（⇒ 63 ページの「FAX 送信の設定（⇒ 77 ページ）」）。



1 自局情報を入力します。

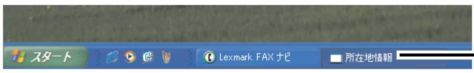
2 ［OK］をクリックします。

1 台のモデムが接続されている場合、自動的にモデムを検出して選択します。

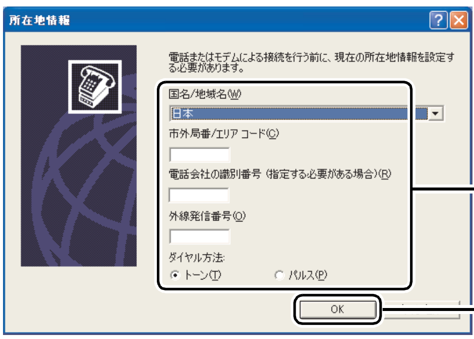
メモ： 2 台以上のモデムが検出された場合はモデムを選択するダイアログボックスが表示されます。ご使用になるモデムを選択してください。

所在地情報を設定する

FAX を送信するには［所在地情報］を設定します。［所在地情報］が未設定のまま、FAX を送信しようとすると自動的に［所在地情報］を設定する手順に移ります。



1 デスクトップのタスクバーから［所在地情報］をクリックします。



2 所在地情報を入力します。

3 ［OK］をクリックします。

7•1 送信する

FAX を送信する前に、コンピュータに取り付けたモデムが正常に応答することを確認してください。詳しくはモデムに添付されている取扱説明書および Windows の［ヘルプ］を参照してください。

メモ： Lexmark FAX ナビを使用するには、コンピュータと FAX モデムが必要です。使用する場合には必ずコンピュータを起動させ、Lexmark FAX ナビを起動させた状態にする必要があります。インターネット経由で FAX を使用することはできません。また携帯電話や PHS からも使用できません。

手書きの原稿を送信する

手書きの原稿をスキャンして FAX で送信するには以下のように操作します。

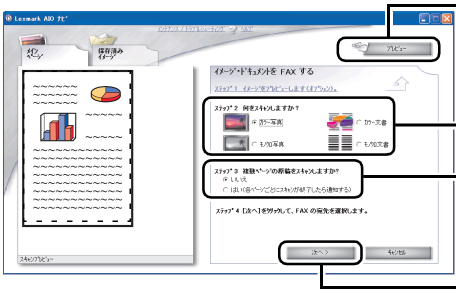
ステップ 1　スキャンする



1 手書き原稿を原稿台にセットします（⇒ 12 ページの「原稿をセットする」）。

2 Lexmark イメージスタジオを開きます（⇒ 17 ページ）。

3 ［FAX］をクリックし、［原稿をスキャンして FAX する］をクリックします。



4 ［プレビュー］をクリックします。

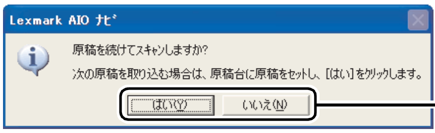
イメージがプレビュー枠に表示されます。

5 何をスキャンするかを選択します。

6 スキャンする原稿が 1 ページだけの場合は［いいえ］、複数ページの場合は［はい］をクリックします。

7 ［次へ］をクリックします。

複数ページのスキャンを選択した場合はスキャンの確認画面が表示されます。

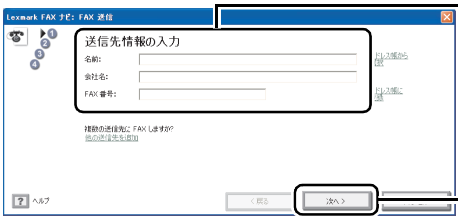


8 すべての原稿のスキャンが完了したら［いいえ（N）］をクリックします。

Lexmark FAX ナビが開きます。

ステップ 2　送信する

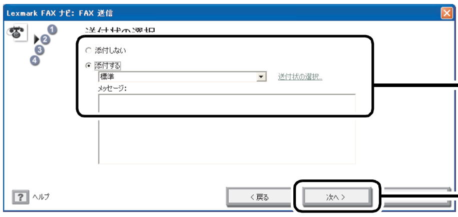
FAX を送信します。自局情報の設定が表示される場合は、設定を完了してから送信します（⇒ 64 ページの「自局情報を設定する」）。



1 送信先情報を入力します。

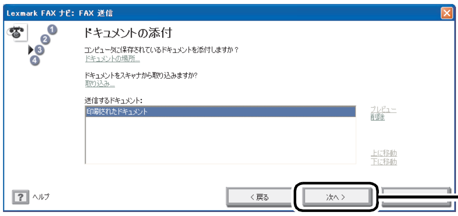
> **メモ：** アドレス帳を使って入力する場合は、72 ページの「送信先をアドレス帳から入力する」を参照します。

2［次へ］をクリックします。

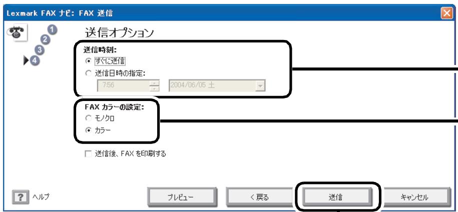


3 送付状を添付する場合は添付状の種類を選択し、メッセージを入力します。添付しない場合は［添付しない］を選択します。

4［次へ］をクリックします。



5［次へ］をクリックします。



6 送信時刻を設定します。

7 FAX カラーを設定します。

> **メモ：** カラーで FAX を送信する場合は、送信先の FAX 機もカラー FAX に対応している必要があります。

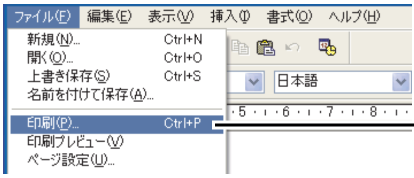
8［送信］をクリックします。

> **メモ：** 所在地情報の設定画面が表示される場合は、64 ページの「所在地情報を設定する」に従って設定します。

■ アプリケーションから直接送信する

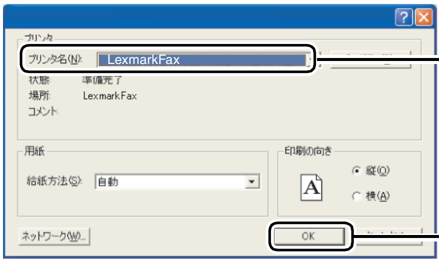
アプリケーションで作成した文書を用紙に印刷せずに直接 FAX で送信することができます。

ステップ 1　文書を Lexmark FAX ナビに送る



1 アプリケーションで文書を作成します。

2 ［ファイル］メニューから印刷を実行するメニューを選択します。



3 ［LexmarkFax］が選択されていることを確認します。

4 ［OK］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

Lexmark FAX ナビが開きます。

ステップ 2　送信する

アプリケーションで作成した文書を送信します。66 ページの「送信する」の手順に従ってください。自局情報の設定が表示される場合は、設定を完了してから送信します（⇒ 64 ページの「自局情報を設定する」）。

> **メモ：** メモ帳やワードパッドなどの文書編集アプリケーションから送信した場合、［FAX カラーの設定］で［カラー］を選択することはできません。
> カラーで FAX を送信する場合は、送信先の FAX 機もカラー FAX に対応している必要があります。

FAX を転送する

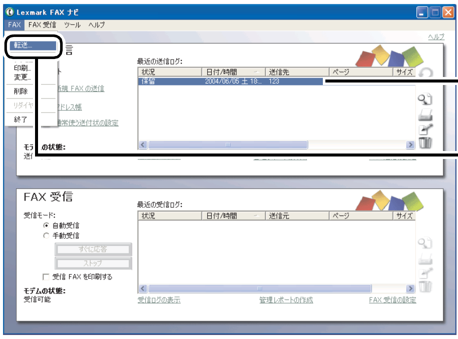
受信した FAX や送信済みの FAX を転送することができます。

ステップ 1　FAX を選択する



1 Lexmark イメージスタジオを開きます（⇒ 17 ページ）。

2［FAX］をクリックし、［FAX を受信または設定 / 履歴を表示する］をクリックします。



3 転送したい FAX を送信ログまたは受信ログから選択します。

4［FAX］メニューから［転送］を選択します。

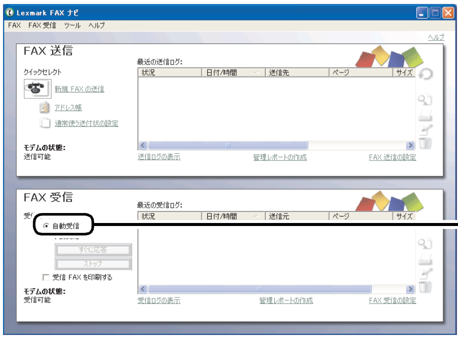
ステップ 2　送信する

選択した FAX を送信します。66 ページの「送信する」の手順に従ってください。自局情報の設定が表示される場合は、設定を完了してから送信します（⇒ 64 ページの「自局情報を設定する」）。

7•2 受信する

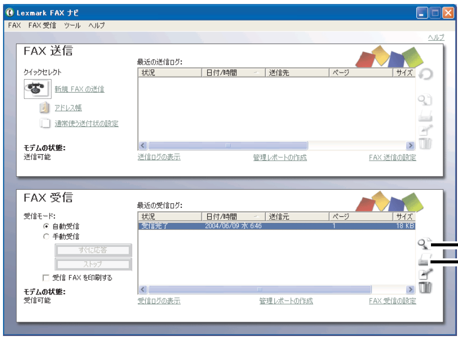
自動で受信する

Lexmark FAX ナビを終了すると、FAX を受信することができません。FAX を受信する場合は Lexmark FAX ナビを起動したままにしてください。



1 Lexmark FAX ナビを開きます（⇒ 63 ページ）。

2 ［受信モード］で［自動受信］が選択されていることを確認します。

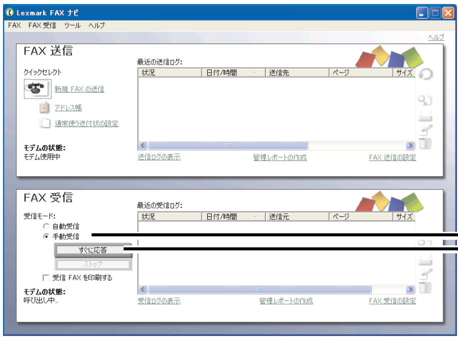


FAX が送られてくると自動的に FAX を受信します。受信ログに受信した FAX が表示されます。

3 受信した FAX を表示する場合は FAX を選択してから、表示アイコンをクリックします。

4 受信した FAX を印刷する場合は印刷したい FAX を選択してから、印刷アイコンをクリックします。

手動で受信する



1 Lexmark FAX ナビを開きます（⇒ 63 ページ）。

2 ［受信モード］が［手動受信］に設定されていることを確認します。

電話がかかってくると、モデム、電話機、コンピュータのいずれかから呼び出し音が聞こえます。

3 ［すぐに応答］をクリックし、FAX を受信します。

メモ： ［すぐに応答］をクリックしない場合は FAX は受信されません。

4 受信した FAX を表示する場合は FAX を選択してから、表示アイコンをクリックします。

5 受信した FAX を印刷する場合は印刷したい FAX を選択してから、印刷アイコンをクリックします。

7 • 3 Lexmark FAX ナビの便利な機能

以下の便利な機能が利用できます。

- アドレス帳（⇒ 70 ページ）
- 通信管理レポート（⇒ 73 ページ）
- 保存してある文書の添付（⇒ 74 ページ）
- TWAIN ドライバからの取り込み（⇒ 75 ページ）

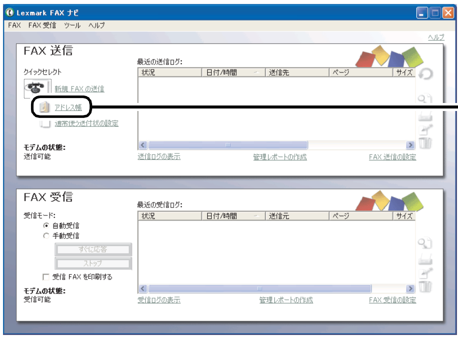
■ アドレス帳

Lexmark FAX ナビでは Windows 付属のアドレス帳に登録されている FAX 番号を利用することができます。アドレス帳は以下のいずれかの方法で編集することができます。

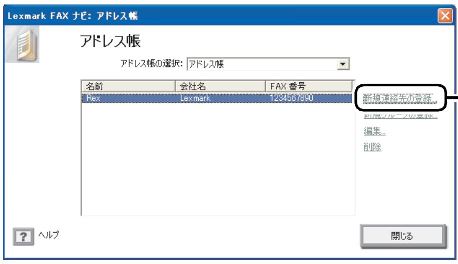
- Lexmark FAX ナビのアドレス帳アイコンをクリックする。
- Windows の［スタート］→［すべてのプログラム］（OS によっては［プログラム］）→［アクセサリ］→［アドレス帳］の順にクリックする。

アドレス帳に送信先を登録する

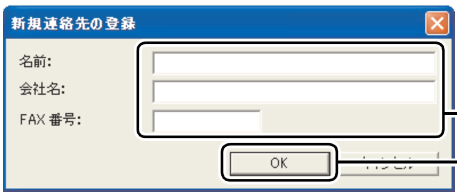
方法 1　アドレス帳に 1 件登録する



1［アドレス帳］をクリックします。



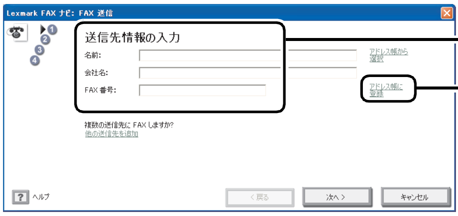
2［新規連絡先の登録］をクリックします。



3［名前］、［会社名］、［FAX 番号］を入力します。

4［OK］をクリックします。

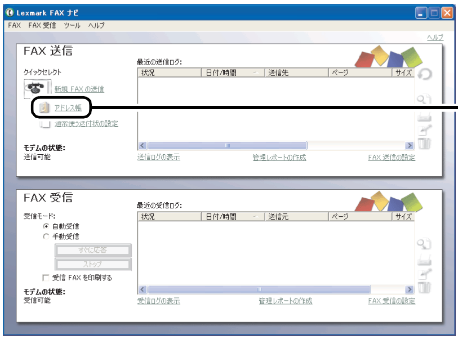
方法 2 ［送信者情報の入力］画面から登録する



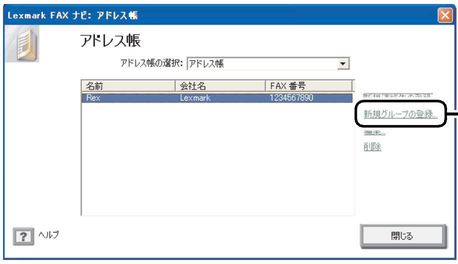
1［名前］、［会社名］、［FAX 番号］を入力します。

2［アドレス帳に登録］をクリックします。

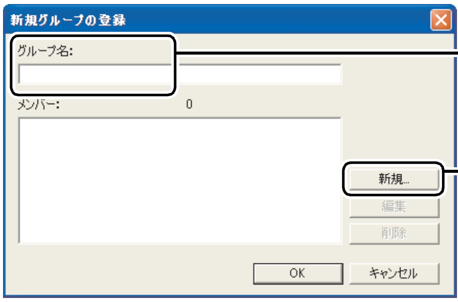
アドレス帳に送信先グループを登録する



1［アドレス帳］をクリックします。

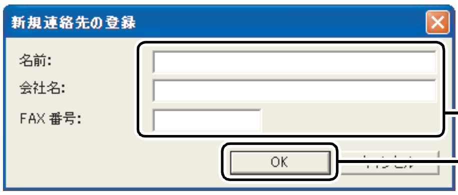


2［新規グループの登録］をクリックします。



3［グループ名］を入力します。

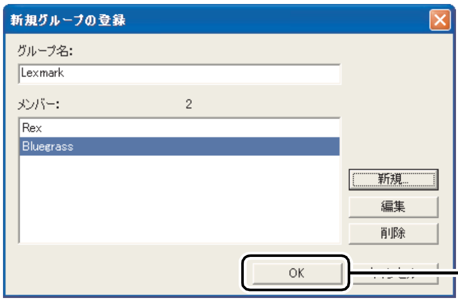
4［新規］をクリックします。



5［名前］、［会社名］、［FAX 番号］を入力します。

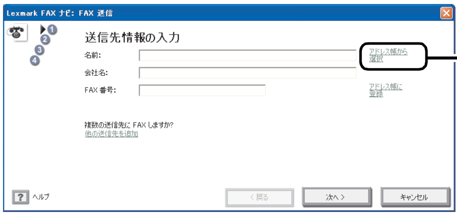
6［OK］をクリックします。

7 必要なだけ手順 4 から手順 6 までを繰り返します。

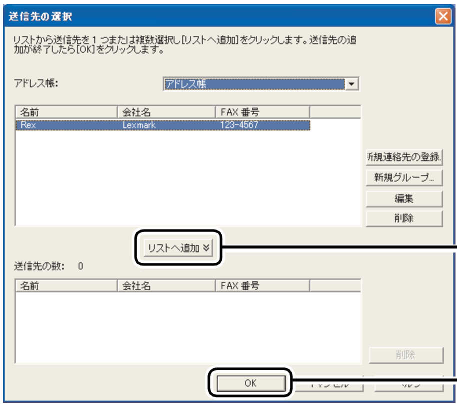


8［OK］をクリックします。

送信先をアドレス帳から入力する



1 送信先情報の入力画面で［アドレス帳から選択］をクリックします。



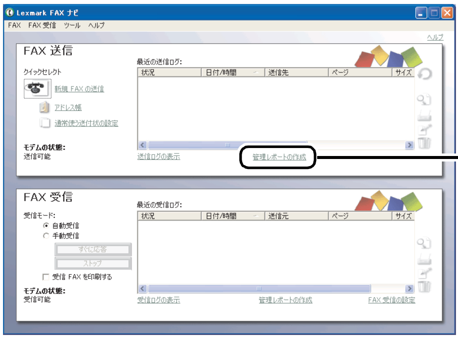
2 リストから送信先をハイライトして［リストへ追加］をクリックします。

3 必要なだけ手順 2 を繰り返して追加します。

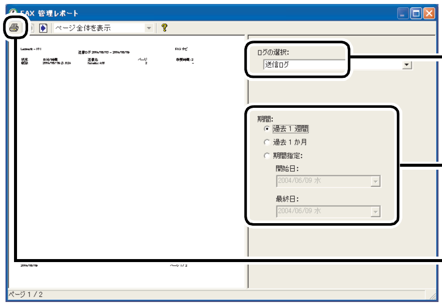
4［OK］をクリックします。

■通信管理レポート

指定された期間の FAX 管理レポートを作成することができます。レポートに含まれる内容は、送信または受信済み FAX の数、送信時間の合計、ファイルサイズの合計、送信されていない FAX の数、送信に失敗した FAX の数などがあります。



1 ［管理レポートの作成］をクリックします。



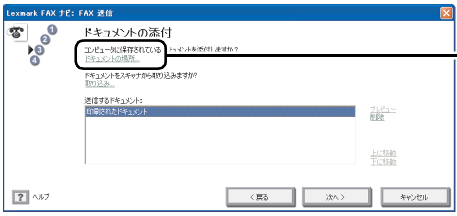
2 ［送信ログ］または［受信ログ］を選択します。

3 レポートに記載するログの期間を選択します。

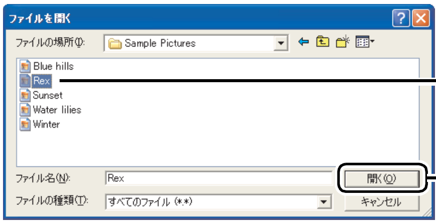
4 ［印刷］ボタンをクリックします。

保存してある文書の添付

送信先情報の入力（⇒ 66 ページ）および送付状の選択（⇒ 66 ページ）を行ったあと、以下の方法で保存してある文書を添付することができます。



1［ドキュメントの場所］をクリックします。

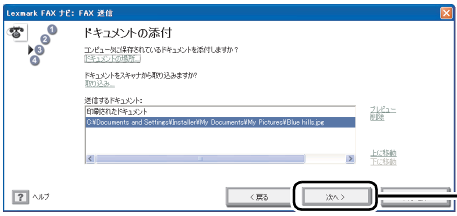


2 添付したいファイルを選択します。

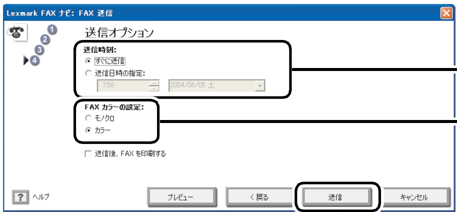
> **メモ：** 複数のファイルを同時に選択する場合は <Ctrl> キーを押しながらファイルをクリックします。

3［開く］をクリックします。

添付する文書のファイル名が表示されます。



4［次へ］をクリックします。



5 送信時刻を設定します。

6 FAX カラーを設定します。

> **メモ：** メモ帳やワードパッドなどの文書編集アプリケーションで作成した文書を送信する場合、［FAX カラーの設定］で［カラー］を選択することはできません。
> カラーで FAX を送信する場合は、送信先の FAX 機もカラー FAX に対応している必要があります。

7［送信］をクリックします。

> **メモ：** 所在地情報の設定画面が表示される場合は、64 ページの「所在地情報を設定する」に従って設定します。

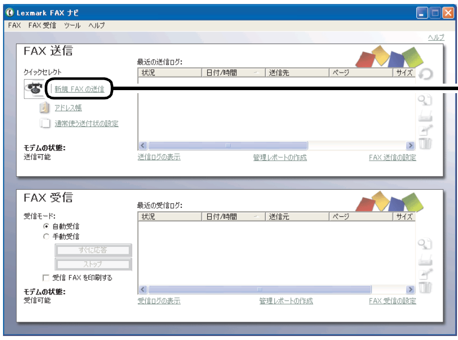
■ TWAIN ドライバからの取り込み

最初に原稿をスキャンせずに、送信先情報の入力（⇒ 66 ページ）および送付状の選択（⇒ 66 ページ）を行ったあとでスキャンした原稿を FAX に添付することができます。

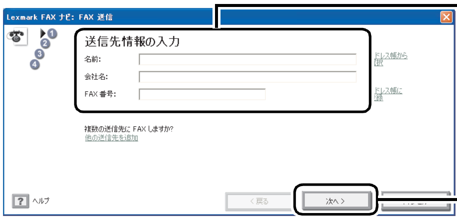
メモ： 文書を TWAIN ドライバで取り込む場合は、AIO ナビが閉じていることを確認してください。

1 原稿を原稿台にセットします（⇒ 12 ページの「原稿をセットする」)。

2 Lexmark FAX ナビを開きます（⇒ 63 ページ)。



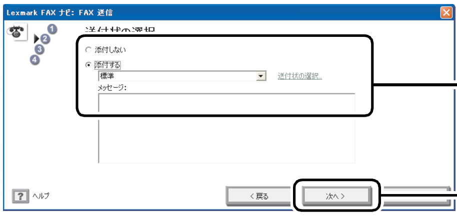
3 ［新規 FAX の送信］をクリックします。



4 送信先情報を入力します。

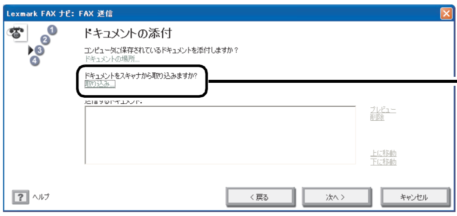
メモ： アドレス帳を使って入力する場合は、72 ページの「送信先をアドレス帳から入力する」を参照します。

5 ［次へ］をクリックします。

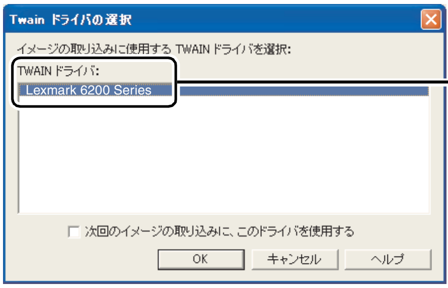


6 送付状を添付する場合は添付状の種類を選択し、メッセージを入力します。添付しない場合は［添付しない］を選択します。

7 ［次へ］をクリックします。

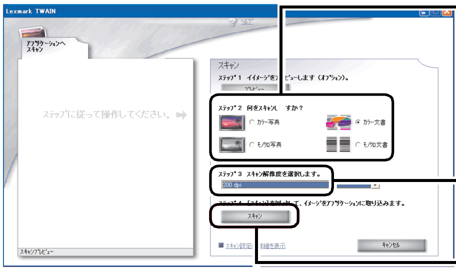


8 ［取り込み］をクリックします。



9 ［Lexmark 6200 Series］を選択します。

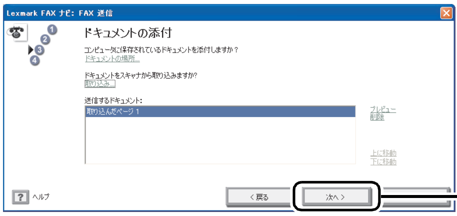
> **メモ：** Windows XP 以外のオペレーティングシステムをお使いで、他の TWAIN ドライバがインストールされていない場合は、このダイアログボックスは表示されません。



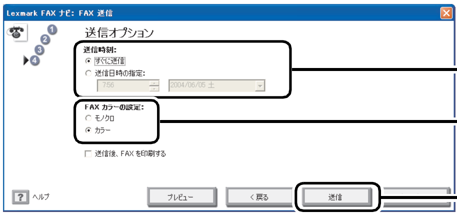
10 何をスキャンするかを選択します。

11 ［200dpi］を選択します。

12 ［スキャン］をクリックします。



13 ［次へ］をクリックします。



14 送信時刻を設定します。

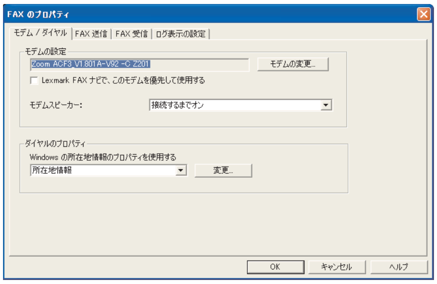
15 FAX カラーを設定します。

16 ［送信］をクリックします。

7 • 4 FAX 設定

［FAX のプロパティ］で送信や受信の詳細な設定を行います。

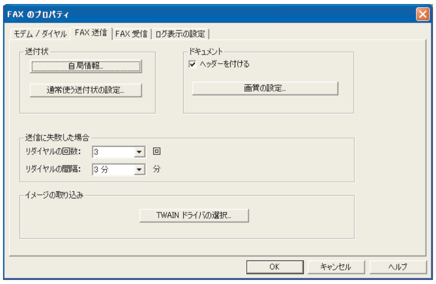
［FAX のプロパティ］を開くには、Lexmark FAX ナビで［FAX 送信の設定］または［FAX 受信の設定］をクリックします（⇒ 63 ページ）。続いて［モデム / ダイヤル］、［FAX 送信］、［FAX 受信］、［ログ表示の設定］の 4 つのタブのいずれかをクリックし、必要な設定を行ったら［OK］をクリックします。詳細についてはヘルプを参照してください。



［モデム / ダイヤル］タブ

以下の設定をします。

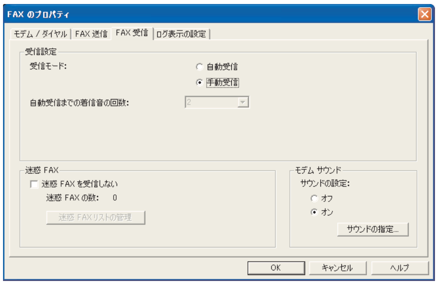
- 使用するモデム
- モデムスピーカーのオン・オフ
- Windows で設定したダイヤルプロパティ



［FAX 送信］タブ

以下の設定をします。

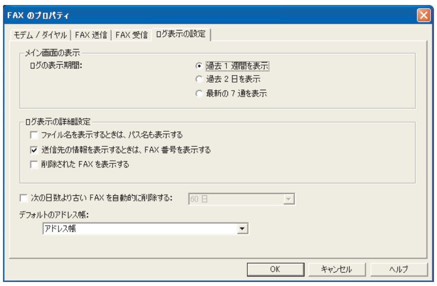
- 送付状
- 自局情報
- 本文のヘッダーと画質
- リダイヤル方法
- TWAIN ドライバ



［FAX 受信］タブ

以下の設定をします。

- 受信モード
- 自動受信までの着信音の回数
- 迷惑 FAX
- モデムサウンド



［ログ表示の設定］タブ

以下の設定をします。

- ログの表示期間
- 表示の詳細設定
- ログの削除
- デフォルトのアドレス帳

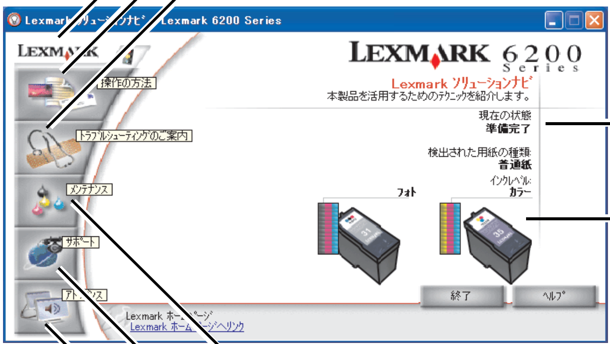
8 メンテナンス

この章では Lexmark 6200 Series のメンテナンスについて説明します。本機に付属のソフトウェア Lexmark ソリューションナビにはメンテナンスのいろいろな方法が紹介されています。

Lexmark ソリューションナビ

Lexmark ソリューションナビは操作方法の説明やトラブルシューティング、メンテナンスに必要な情報を提供するソフトウェアです。

Lexmark ソリューションナビを開くと、以下の画面が表示されます。



[メイン]
メインウィンドウに戻ります。

[操作の方法]
印刷、スキャン、コピーの方法を表示します。

[トラブルシューティング]
本機で発生したトラブルを解決するためのヘルプを表示します。

現在の状態
本機の状態を表示します。

インクレベル
プリントカートリッジのインクの残量を表示します。

[メンテナンス]
プリントカートリッジのメンテナンスを行うことができます。

[サポート]
Lexmark に問い合わせる方法を表示します。

[アドバンス]
ソフトウェアのオプションを変更したり、プリンタの共有について調べたりすることができます。

開きかた



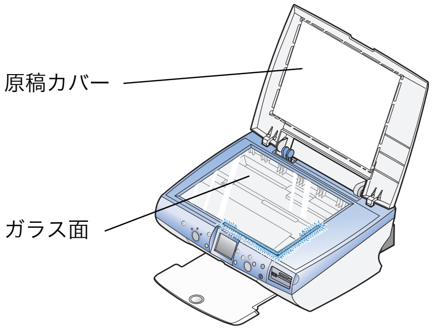
1 Lexmark イメージスタジオを開きます（⇒ 17 ページ）。

2 ［メンテナンス / トラブルシューティング］をクリックします。

8 • 1 原稿台の清掃

原稿台のガラス面や原稿カバーが汚れていると、コピーやスキャンをしたときに汚れとなって写ります。ガラス面と原稿カバーは定期的に拭いてください。また、コピーやスキャンをする原稿は、表面のインクなどが完全に乾いてから原稿台にセットします。

以下の手順で汚れをふき取ります。



1 原稿カバーを開きます。

2 原稿台にある原稿をすべて取り除きます。

3 OA 用のクリーニングクロスまたはぬるま湯で湿らせた清潔な布で、ガラス面を隅から隅までふきます。

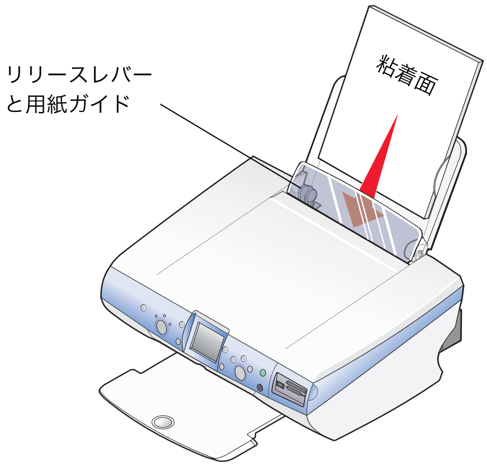
4 布のきれいな箇所で原稿カバーを隅から隅までふきます。

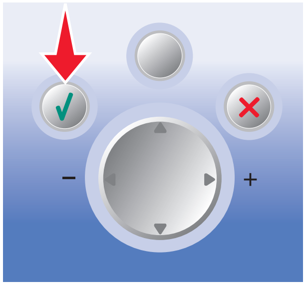
5 原稿カバーとガラス面が乾いてから、原稿カバーを閉じます。

注意： ガラス面に直接洗剤などをかけないようにしてください。

メンテナンス

8・2 ローラーの清掃





1 市販のクリーニングシートを準備します。

2 クリーニングシートの保護紙をはがします。

3 給紙口のローラーを清掃します。

(1)「電源」ボタンを押して Lexmark 6200 Series の電源をオンにします。

(2) クリーニングシートの粘着面を手前に向けて、給紙口の右端に合わせてセットします。

(3) 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、クリーニングシートの幅にあわせます。

(4) 操作パネルの「設定」ボタン ✓ を押しクリーニングシートが送り込まれたら放します。

(5) もう一度「設定」ボタン ✓ を押して、排紙します。

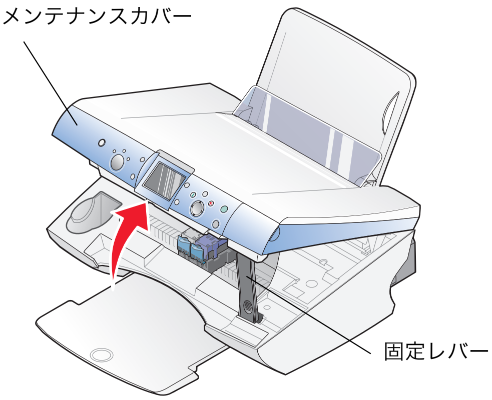
(6) 排紙されたクリーニングシートの上下を逆にし、手順（2）から（5）までを繰り返します。

メモ： クリーニングシートの上下を逆にして清掃を繰り返すと、シートの粘着面全体を使うことができます。

8•3 カートリッジのメンテナンス

■ プリントカートリッジの取り付けまたは交換

ステップ 1　カートリッジを取り外す

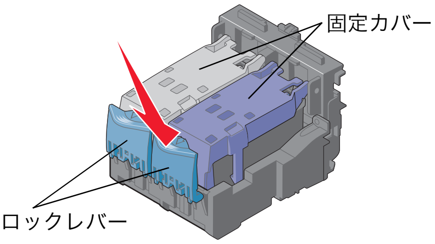


1「電源」ボタンが点灯していることを確認します。

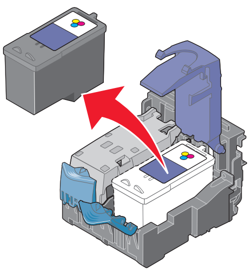
2 本機が印刷中でないことを確認して、メンテナンスカバーを開きます。

> **注意：** メンテナンスカバーがロックされると「カチッ」という音がします。完全にロックされていること確認してください。

カートリッジホルダーが取り付け位置まで移動します。



3 手前のロックレバーを押し、カートリッジ固定カバーを開きます。

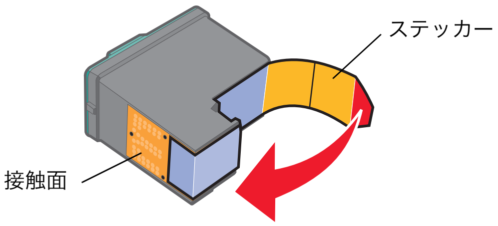


4 取り付けられているカートリッジを取り外します。取り外したカートリッジは密閉容器に保管するか（⇒ 86 ページ）、処分します（⇒ 87 ページの「プリントカートリッジのリサイクルプログラム」）。

両方のカートリッジを取り外す場合は、もう一方のホルダーについて手順 3 と手順 4 を繰り返します。

> **メモ：** フォトカートリッジにはカートリッジ保管用ホルダーが同梱されています。保管用ホルダーは、カートリッジを一時的に本機から取り外した場合に、カートリッジの保管に利用します（⇒ 86 ページ）。

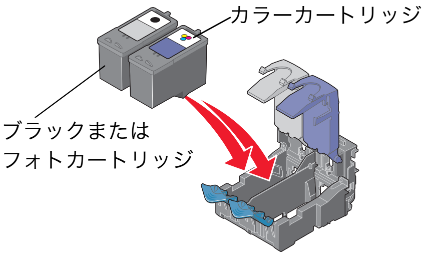
ステップ 2　カートリッジを取り付ける



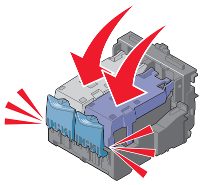
1 ステッカーをつまんでプリントヘッドを保護しているテープを取り除きます。

> **注意：**　金属の接触面に手を触れたり、金属部分をはがしたりしないでください。

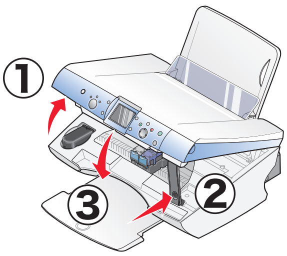
> **メモ：**　テープをはがしていない場合は印字されません。必ず取り除いてください。



2 カラーカートリッジを右側のホルダーにセットします。ブラックまたはフォトカートリッジは、左側のホルダーにセットします。

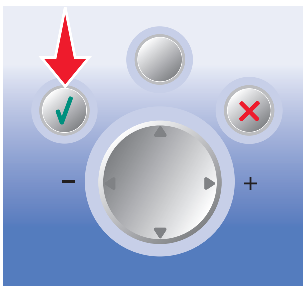


3 固定カバーを倒して「カチッ」と音がするまで押します。



4 片方の手でメンテナンスカバーを持ち上げながら、もう片方の手で固定レバーを右側にずらしたあと、メンテナンスカバーをゆっくりと閉じます。

ステップ 3　アライメントを調整する



1 操作パネルの液晶ビューワに「カートリッジが交換されています。アライメントを調整しますか？」が表示されることを確認します。

2 A4 サイズの普通紙を給紙口にセットします（⇒ 11 ページの「A4 サイズの普通紙をセットする」）。

3 操作パネルの「設定」ボタン を押します。

テストパターンが印刷され、自動的にプリントヘッドのアライメントが調整されます。

印刷品質の改善

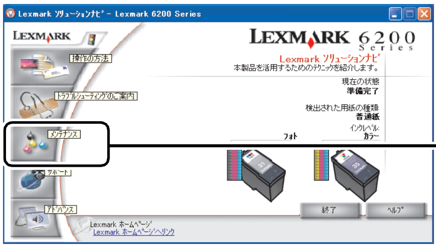
印刷品質に満足できない場合は、印刷する文書の内容にあった用紙を使用していることを確認します。高品質で印刷したい場合は、以下の点も確認します。

- 厚みのある用紙、上質の用紙、または表面がコーティングされているインクジェットプリンタ用の専用紙を使用している。
- 印刷品質で［写真］を設定している。

確認後も印刷品質に満足できない場合は、プリントカートリッジをメンテナンスすると印刷品質を改善することができます。以下のステップでメンテナンスを行います。

ステップ 1　アライメントを調整する

Lexmark ソリューションナビからアライメント調整を行うことができます。プリントカートリッジを交換したり、取り付けなおした場合は操作パネルからアライメントを調整してください（⇒ 82 ページ）。



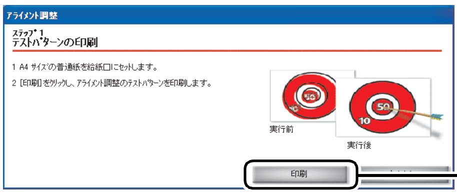
1 A4 サイズの普通紙を給紙口にセットします（⇒ 11 ページの「A4 サイズの普通紙をセットする」）。

2 Lexmark ソリューションナビを開きます（⇒ 78 ページの「開きかた」）。

3［メンテナンス］ボタンをクリックします。

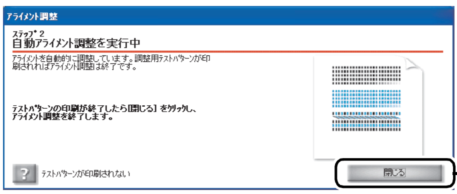


4［縦の線が波打っている］をクリックします。



5［印刷］をクリックします。

自動アライメント調整テストパターンが印刷されます。



6 印刷が終了したら［閉じる］をクリックします。

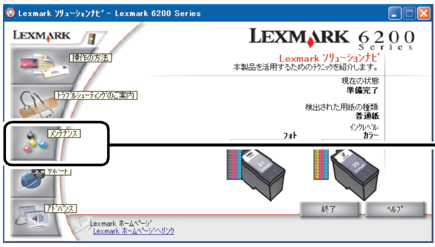
以上で自動アライメント調整が終了しました。

7 文書をもう一度印刷してみます。

8 印刷結果が改善されない場合は 84 ページの「ノズルを清掃する」に進みます。

メモ： アライメント調整およびノズル清掃は、操作パネルの液晶ビューワに表示されるメニューを使って行うこともできます（⇒『操作パネルガイド』「メンテナンス」）。

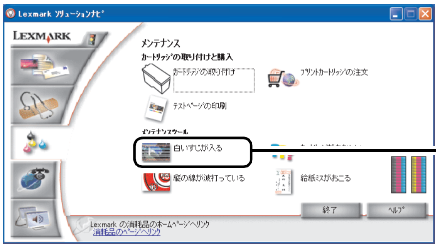
ステップ 2　ノズルを清掃する



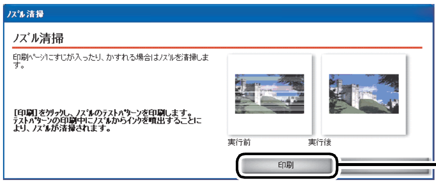
1 A4 サイズの普通紙を給紙口にセットします（⇒ 11 ページの「A4 サイズの普通紙をセットする」）。

2 Lexmark ソリューションナビを開きます（⇒ 78 ページの「開きかた」）。

3 ［メンテナンス］ボタンをクリックします。



4 ［白いすじが入る］をクリックします。



5 ［印刷］をクリックします。

ノズル清掃テストパターンが印刷されます。

6 文書をもう一度印刷してみます。

7 ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善しない場合は、ノズルの清掃をあと 2 回繰り返します。

8 ノズルの清掃を 2 回繰り返したあとでも印刷結果が改善されない場合は、「カートリッジを取り付けなおす」に進みます。

ステップ 3　カートリッジを取り付けなおす

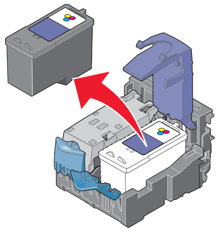
1 81 ページの「プリントカートリッジの取り付けまたは交換」に従ってプリントカートリッジを取り付けなおします。

2 文書をもう一度印刷をしてみて、印刷結果が改善されない場合は 85 ページの「ノズルと接触面のインクをふき取る」に進みます。

ステップ 4　ノズルと接触面のインクをふき取る

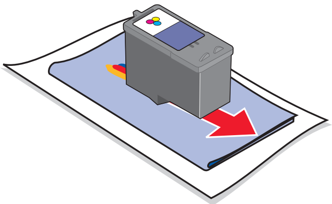
操作ガイド

プリントカートリッジのノズルと接触面に付着したインクを湿ったきれいな布でふき取ります。



1 本機からプリントカートリッジを取り外します（⇒ 81 ページの「プリントカートリッジの取り付けまたは交換」）。

2 清潔な布をぬるま湯で湿らせます。

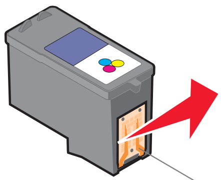


3 テーブルなどの平らな場所に紙を 2 枚ほど敷き、その上に布を置きます。

4 プリントカートリッジのノズルを布に 3 秒間ほど押しあてます。

5 図に示す向きにゆっくりとプリントカートリッジを動かし、ノズルをふきます。

6 布の汚れていないところを使用してもう一度、手順 4 と手順 5 を繰り返します。



7 清潔な布をぬるま湯で湿らせて、接触面に 3 秒間ほど押しあてたあと、図に示す向きにそっとふきます。

8 布の汚れていないところを使用してもう一度、手順 7 を繰り返します。

9 ふいた部分が乾燥するのを待ちます。

10 プリントカートリッジを本機に取り付けます（⇒ 82 ページの「カートリッジを取り付ける」）。

11 ノズルを清掃します（⇒ 84 ページの「ノズルを清掃する」）。

12 文書をもう一度印刷してみます。

13 印刷品質が改善されない場合は、新しいプリントカートリッジに交換してください（⇒ 87 ページの「プリントカートリッジの購入方法」）。

8•4 プリントカートリッジ取り扱い上の注意

最高の性能を引き出すために

- プリントカートリッジは取り付け準備ができるまでパッケージから取り出さないでください。
- プリントカートリッジは交換や清掃する場合を除き、本機から取り外さないでください。取り外して保管する際には、密閉した容器に保管してください。プリントカートリッジを本機から取り外して長時間放置すると、本機に取り付けたときに正しく印刷されなくなります。

> **メモ：** フォトカートリッジにはカートリッジ保管用ホルダーが同梱されています。保管用ホルダーは、カートリッジを一時的に本機から取り外した場合に、カートリッジの保管に利用します。

- 本機を長期間ご使用にならない場合、プリントカートリッジのインクが乾燥し、ノズルが目づまりする恐れがあります。インクの乾燥を防ぐためには、1 か月に 1 度程度、本機をご使用になることをお勧めします。

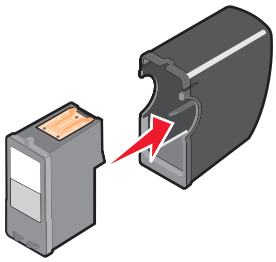
> **メモ：** 長時間放置したためにプリントカートリッジのノズルがつまった場合は、84 ページの「ノズルを清掃する」の手順に従ってノズルを清掃してください。

インクを補充したプリントカートリッジを使用したために発生した本機の不具合および損傷の修理には、本機に関する保証が適用されません。

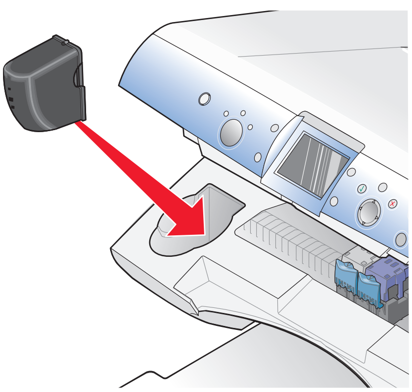
Lexmark ブランドのプリントカートリッジを使用してください。Lexmark ブランド以外のプリントカートリッジを使用して発生したトラブル、故障については、責任を負いかねますのでご了承ください。

取り外したプリントカートリッジの保管

フォトカートリッジにはカートリッジ保管用ホルダーが同梱されています。保管用ホルダーは、カートリッジを一時的に本機から取り外した場合に、カートリッジの保管に利用します。



1 取り外したプリントカートリッジを保管用ホルダーにセットします。



2 保管用ホルダーを本体のポケットに入れます。

プリントカートリッジの購入方法

プリントカートリッジは本機の購入店、家電量販店等にてお買い求めください。またレックスマーク カスタマーコールセンター（⇒ 128 ページ）およびホームページ（www.lexmark.co.jp）で注文することもできます。以下の商品コードでご注文ください。

ホルダー	種類	商品コード
右	カラー	33、35
左	ブラック	32、34
	フォト	31

プリントカートリッジのリサイクルプログラム

Lexmark では、資源の再利用のため使用済みのプリントカートリッジを回収しております。使い終わったプリントカートリッジは、家電量販店などの店頭に設置したカートリッジ回収箱までお持ちください。店頭用カートリッジ回収箱は、首都圏の家電量販店をはじめとして順次、設置を進めております。

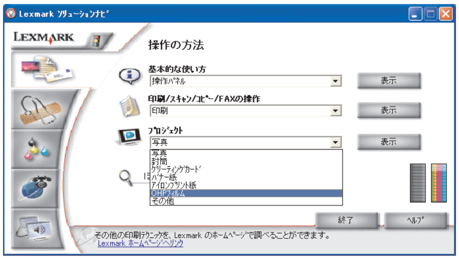
お近くの家電量販店などに回収箱がまだ設置されていない場合は、カートリッジをビニール袋などに入れ、地域の条例に従い処分してください。

メモ： インターネットに接続している場合は、Lexmark ソリューションナビで［サポート］ボタンをクリックし、開いたウィンドウで［消耗品の注文］をクリックすると、Lexmark のホームページでプリントカートリッジを注文することができます（⇒ 78 ページの「Lexmark ソリューションナビ」）。

9 知っておきたい使いかた

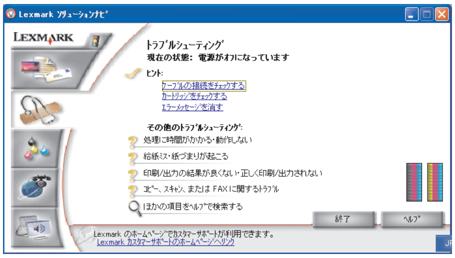
9 • 1 ヘルプを開く

ヘルプファイル

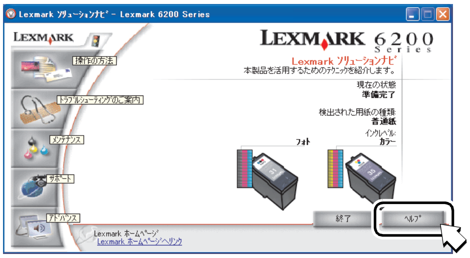


方法 1　Lexmark ソリューションナビ（⇒ 78 ページ）の［操作の方法］から項目を選択し、［表示］をクリックします。

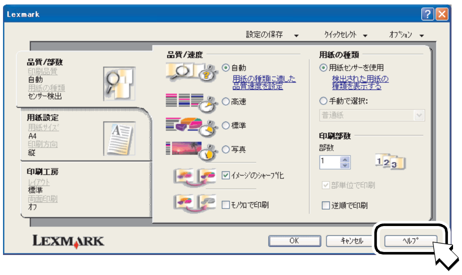
メモ：［プロジェクト］を選択すると OHP フィルムやアイロンプリント紙への印刷方法などが参照できます。

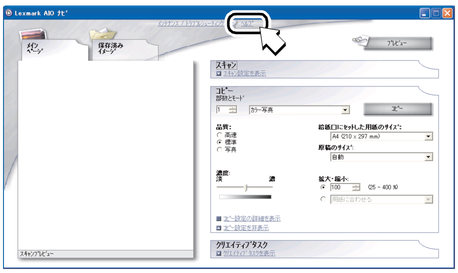


方法 2　Lexmark ソリューションナビ（⇒ 78 ページ）の［トラブルシューティング］から項目を選択します。



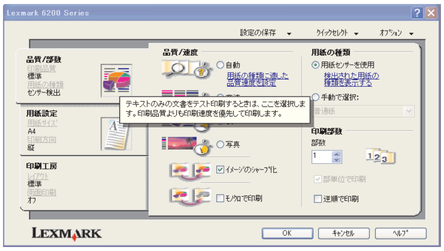
方法 3　Lexmark ソリューションナビ（⇒ 78 ページ）または印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 44 ページ）の［ヘルプ］をクリックします。





方法 4　AIO ナビ（⇒ 18 ページ）の中央の［ヘルプ］をクリックします。

ダイアログボックスのボタンや設定についての簡単な説明





方法 1　印刷設定（プリンタプロパティ）の項目を右クリックし、表示される［ヘルプ(W)］をクリックします。

方法 2　印刷設定（プリンタプロパティ）の項目をクリックし、キーボードの F1 キーを押します。

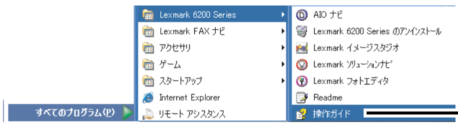
方法 3　印刷設定（プリンタプロパティ）の右上にある［?］ボタンをクリックし、疑問符のついたマウス ポインタをダイアログの項目上で再びクリックします。

方法 4　［クイックセレクト］メニューで表示されるダイアログボックスで、ステップ名にマウスポインタを置きます。

9•2 操作ガイドを開く

『操作ガイド』を正しく表示するためには Microsoft Internet Explorer 5 以降のブラウザと Macromedia Flash Player が必要です。

以下の方法で［スタート］メニューから開くことができます。



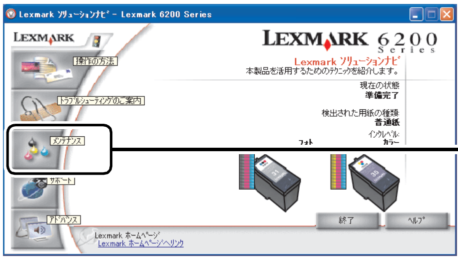
［スタート］→［すべてのプログラム］（OS によっては［プログラム］）→［Lexmark 6200 Series］→［操作ガイド］の順にクリックします。

9 • 3 テストページを印刷する

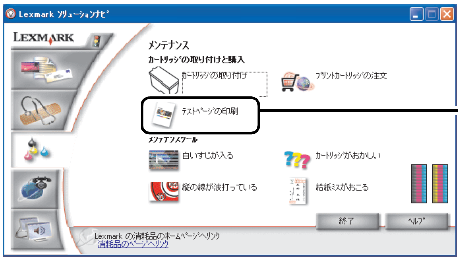
コンピュータと Lexmark 6200 Series が正常に交信しているかどうかは、Lexmark ソリューションナビからテストページを印刷して確認します。

1 A4 サイズの普通紙を給紙口にセットします（⇒ 11 ページの「A4 サイズの普通紙をセットする」）。

2 Lexmark ソリューションナビを開きます（⇒ 78 ページ）。



3 ［メンテナンス］をクリックします。



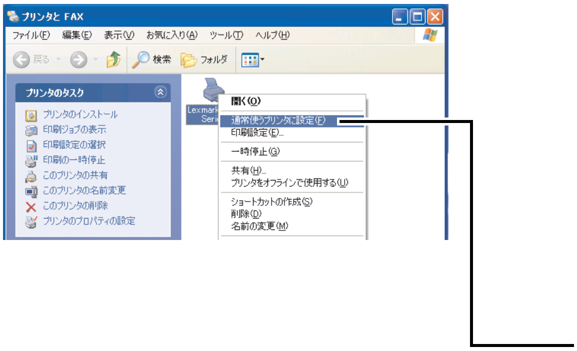
4 ［テストページの印刷］をクリックします。

メモ： Lexmark 6200 Series 本体が正しく動作しているかどうかは、操作パネルからテストページを印刷して確認します（⇒『操作パネルガイド』）。

9 • 4 Windows でプリンタを管理する

■ 通常使うプリンタに設定する

Windows XP



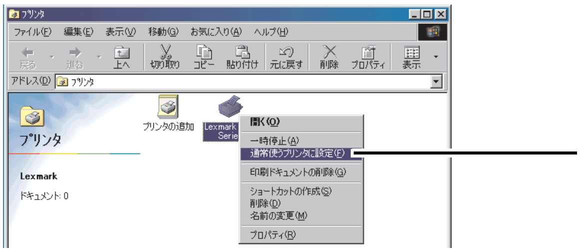
1 ［スタート］メニューから［コントロール パネル］→［プリンタとその他のハードウェア］→［プリンタと FAX］* を選択します。

* Windows XP Professional Edition をお使いの場合は［スタート］→［プリンタと FAX］をクリックします。

2 ［プリンタと FAX］フォルダの中の Lexmark 6200 Series のアイコンにチェックマークがついていることを確認します。

ついていない場合は Lexmark 6200 Series のアイコンを右クリックし、表示されるメニューで［通常使うプリンタに設定］をクリックします。

Windows 98/Me/2000



Windows 98 の例

1 ［スタート］メニューから［設定］→［プリンタ］を選択します。

2 ［プリンタ］フォルダの中の Lexmark 6200 Series のアイコンを右クリックします。

3 表示されるメニューで［通常使うプリンタに設定］にチェックマークがついていることを確認します。

ついていない場合は、クリックしてチェックマークをつけます。

待機中の印刷ジョブをキャンセルする

Windows XP

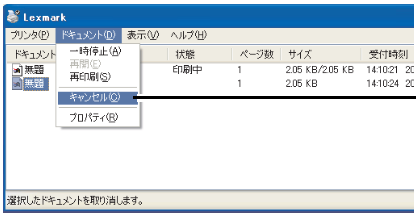


1 ［スタート］メニューから［コントロール パネル］→［プリンタとその他のハードウェア］→［プリンタと FAX］* を選択します。

* Windows XP Professional Edition をお使いの場合は［スタート］→［プリンタと FAX］をクリックします。

2 Lexmark 6200 Series のアイコンをダブルクリックします。

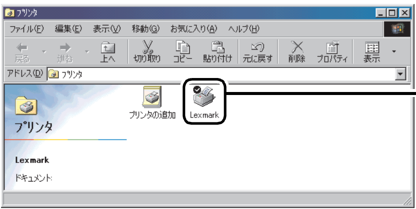
印刷キューを表示する画面が開きます。



3 キャンセルする印刷ジョブをクリックしてハイライトし、［ドキュメント］メニューから［キャンセル］を選択します。

印刷ジョブをすべて削除する場合は［プリンタ］メニューから［すべてのドキュメントの取り消し］を選択します。

Windows 98/Me/2000

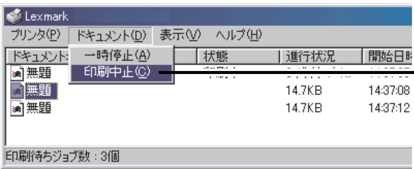


Windows 98 の例

1 ［スタート］メニューから［設定］→［プリンタ］を選択します。

2 Lexmark 6200 Series のアイコンをダブルクリックします。

印刷キューを表示する画面が開きます。



Windows 98 の例

3 キャンセルする印刷ジョブをクリックしてハイライトし、［ドキュメント］メニューから［印刷中止］を選択します。

メモ： Windows 2000 の場合は［キャンセル］を選択します。

印刷ジョブをすべて削除する場合は［プリンタ］メニューから［印刷ドキュメントの削除］を選択します。

メモ： Windows 2000 の場合は［すべてのドキュメントの取り消し］を選択します。

印刷を再開する

Windows XP



1 ［スタート］メニューから［コントロール パネル］→［プリンタとその他のハードウェア］→［プリンタと FAX］* を選択します。

* Windows XP Professional Edition をお使いの場合は［スタート］→［プリンタと FAX］をクリックします。

2 Lexmark 6200 Series のアイコンをクリックし、［プリンタのタスク］メニューに［印刷の一時停止］が表示されていることを確認します。



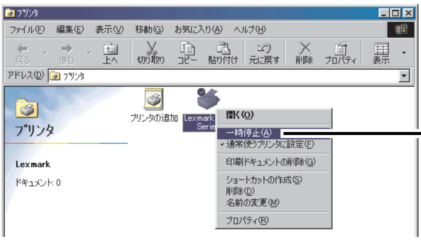
表示されていない場合は［印刷の再開］をクリックします。

Windows 98/Me/2000

1 ［スタート］メニューから［設定］→［プリンタ］を選択します。

2 ［プリンタ］フォルダで Lexmark 6200 Series のアイコンを右クリックします。

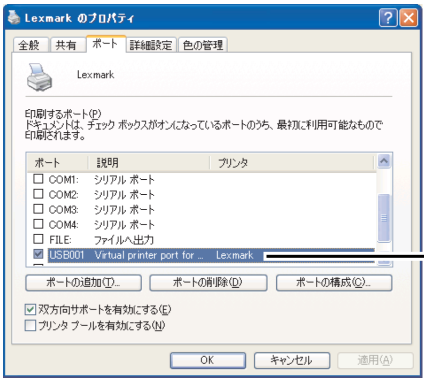
3 ［一時停止］にチェックマークがついていないことを確認します。ついている場合は、クリックしてチェックマークをはずします。



Windows 98 の例

■ポートの設定を確認する

Windows XP



1 ［スタート］メニューから［コントロール パネル］→［プリンタとその他のハードウェア］→［プリンタと FAX］* を選択します。

* Windows XP Professional Edition をお使いの場合は［スタート］→［プリンタと FAX］を選択します。

2 ［プリンタと FAX］フォルダで Lexmark 6200 Series のアイコンをクリックします。

3 ［プリンタのタスク］メニューで［プリンタのプロパティの設定］をクリックします。

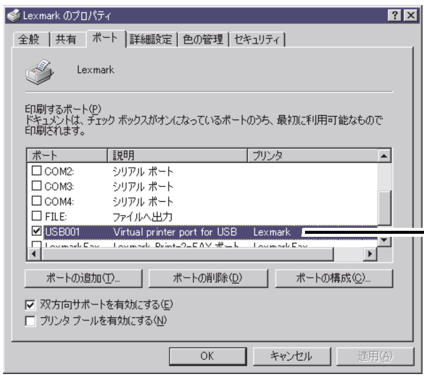
4 ［ポート］タブをクリックします。

5 印刷するポートが以下の設定になっていることを確認します。

- ［ポート］欄に USB が表示されていて、チェックマークがついている。
- ［プリンタ］欄に Lexmark 6200 Series が表示されている。

6 ［OK］をクリックします。

Windows 2000



1 ［スタート］メニューから［設定］→［プリンタ］を選択します。

2 ［プリンタ］フォルダで Lexmark 6200 Series のアイコンを右クリックします。

3 表示されるメニューで［プロパティ］を選択します。

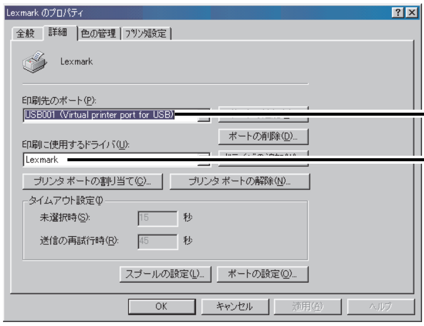
4 ［ポート］タブをクリックします。

5 印刷するポートが以下の設定になっていることを確認します。

- ［ポート］欄に USB が表示されていて、チェックマークがついている。
- ［プリンタ］欄に Lexmark 6200 Series が表示されている。

6 ［OK］をクリックします。

Windows 98/Me



1 ［スタート］メニューから［設定］→［プリンタ］を選択します。

2 ［プリンタ］フォルダで Lexmark 6200 Series のアイコンを右クリックします。

3 表示されるメニューで［プロパティ］を選択します。

4 ［詳細］タブをクリックします。

5 ［印刷先のポート］が USB になっていることを確認します。

6 ［印刷に使用するドライバ］に Lexmark 6200 Series が表示されていることを確認します。

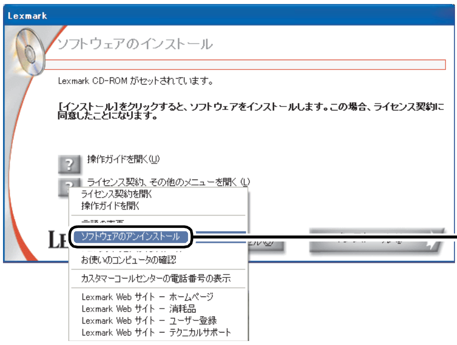
7 ［OK］をクリックします。

メモ： ポートの正しい設定がよくわからない場合はソフトウェアをアンインストールしてから（⇒ 96 ページ）『セットアップシート』の手順に従って再インストールします。

9•5 ソフトウェアをアンインストールする

Lexmark AIO ソフトウェア

ソフトウェアをアンインストール（コンピュータから削除）するには以下の方法で行います。



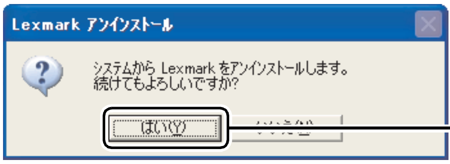
1 印刷ジョブをすべて削除し、数分間待ちます（⇒ 92 ページの「待機中の印刷ジョブをキャンセルする」）。

2 ソフトウェア CD を CD-ROM ドライブにセットします。

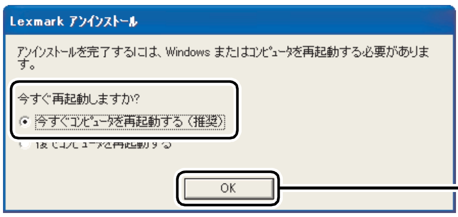
3［ライセンス契約、その他のメニューを開く］の ? をクリックします。

4 表示されるメニューで［ソフトウェアのアンインストール］をクリックします。

「アンインストールプログラム」が見つからないというメッセージが表示された場合は、アンインストールの必要はありません。



5 アンインストールを開始するダイアログボックスで［はい］をクリックします。



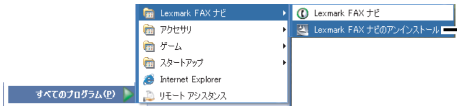
6［今すぐコンピュータを再起動する（推奨）］が選択されていることを確認して［OK］をクリックします。

Lexmark FAX ナビ

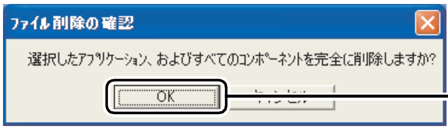
Lexmark FAX ナビをアンインストール（コンピュータから削除）するには以下の方法で行います。

1 FAX ジョブをすべて削除し、数分間待ちます（⇒ 92 ページの「待機中の印刷ジョブをキャンセルする」）。

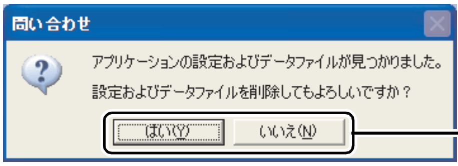
メモ： FAX ジョブを削除する場合は LexmarkFax のアイコンを選択します。



2 ［スタート］→［すべてのプログラム］（OS によっては［プログラム］）→［Lexmark FAX ナビ］→［Lexmark FAX ナビのアンインストール］を選択します。



3 ［OK］をクリックします。



4 自局情報などの設定を保存しておく場合は［いいえ］を、削除する場合は［はい］をクリックします。



5 ［完了］をクリックします。

10 プリンタを共有する

10•1 共有方法について

ネットワークに接続されたプリンタやデータは複数のユーザーで共有することができます。Lexmark 6200 Series がネットワークに接続されていると複数のコンピュータから印刷することができます。

メモ： ネットワーク上では、プリンタが直接接続されているコンピュータをホストと呼びます。アプリケーションを使ってホストのプリンタに印刷ジョブを送るコンピュータをクライアントと呼びます。

メモ： お客様の環境によっては動作しないことがあります。動作が不安定な場合にはネットワークに接続せずにご使用ください。

Lexmark 6200 Series は以下の 3 つの方法で共有することができます。

- ピアトゥピア（⇒ 99 ページ）

  本機を共有するすべてのコンピュータに Lexmark 6200 Series ソフトウェアをインストールする必要があります。クライアント側のコンピュータから、プリンタの設定を変更することができます。

  プリンタを使用する場合は、Lexmark 6200 Series を接続しているコンピュータの電源をオンにしておく必要があります。

  ピアトゥピアで本機を共有する場合、ホスト側のコンピュータのオペレーティングシステムによって、Lexmark 6200 Series をネットワーク経由で利用できるクライアント側のオペレーティングシステムが異なります。

ホスト側のオペレーティングシステム	クライアント側のオペレーティングシステム	
	Windows XP、Windows 2000	Windows 98、Windows Me
Windows XP、Windows 2000	○	×
Windows 98、Windows Me	×	○

- ポイントアンドプリント（⇒ 101 ページ）

  ホスト側のコンピュータのみに Lexmark 6200 Series ソフトウェアをインストールします。ホスト側のコンピュータでのみプリンタの設定を変更することができます。

  本機を使用する場合は、Lexmark 6200 Series を接続しているコンピュータの電源をオンにしておく必要があります。

メモ： Windows 98/Me ではポイントアンドプリントはサポートしておりません。

- Lexmark プリントサーバー経由で直接ネットワークに接続して共有する。

メモ： Lexmark プリントサーバーは現在、日本国内では販売・サポートを行っておりません。

10 • 2 ピアトゥピア

以下の手順でピアトゥピアの設定を行います。

ステップ 1　ホスト側のコンピュータを設定する

メモ： Lexmark 6200 Series ソフトウェアをホスト側のコンピュータにインストールする場合は、コンピュータに直接 Lexmark 6200 Series を接続する必要があります。

Windows XP

1. ［スタート］メニューから［コントロール パネル］→［プリンタとその他のハードウェア］→［プリンタとFAX］* を選択します。

   * Windows XP Professional Edition をお使いの場合は［スタート］→［プリンタと FAX］を選択します。

2. ［スタート］メニューから［コントロール パネル］→［プリンタとその他のハードウェア］→［プリンタとFAX］を選択します。
3. ［プリンタと FAX］で Lexmark 6200 Series アイコンを右クリックします。
4. ［共有］をクリックします。

   メモ： セキュリティに関するメッセージが表示された場合は、メッセージの画面で［OK］をクリックして［ネットワーク セットアップ ウィザード］を実行してください。

5. ［このプリンタを共有する］をクリックし、共有名をつけます。
6. ［OK］をクリックします。

Windows 98/Me/2000

1. Lexmark 6200 Series を接続したコンピュータ（ホスト側）に、ソフトウェア CD からソフトウェアをインストールします（⇒『セットアップシート』）。
2. ［スタート］メニューから［設定］→［プリンタ］を選択します。
3. ［プリンタ］フォルダで Lexmark 6200 Series アイコンを右クリックします。
4. ［共有］をクリックします。
5. ［共有する］をクリックし、共有名をつけます。
6. ［OK］をクリックします。

ステップ 2　クライアント側のコンピュータを設定する

Lexmark 6200 Series をネットワーク経由で共有するすべてのコンピュータ（クライアント側）に、ソフトウェア CD からソフトウェアをインストールします。

メモ： Lexmark 6200 Series ソフトウェアをクライアント側のコンピュータにインストールする場合は、コンピュータに直接 Lexmark 6200 Series を接続する必要はありません。

Windows XP/2000

1 クライアント側のコンピュータの CD-ROM ドライブにソフトウェア CD をセットします。

2 ［ソフトウェアのインストール］画面で［インストール］をクリックします。

3 ［プリンタの接続］画面で［ネットワークに接続］を選択し、［続ける］をクリックします。

4 ［ネットワークの設定］画面で［ピアトゥピア］を選択し、［続ける］をクリックします。

5 ［リモートコンピュータ名］と［共有プリンタ名］を入力し、［続ける］をクリックします。

6 画面の手順に従ってインストールを進め、インストールを完了します。

Windows 98/Me

1 クライアント側のコンピュータの CD-ROM ドライブにソフトウェア CD をセットします。

2 ［ソフトウェアのインストール］画面で［インストール］をクリックします。

3 ［接続されているデバイスはありません］画面で［ネットワーク］をクリックします。

4 ［ネットワークの設定］画面で［ピアトゥピア］を選択し、［続ける］をクリックします。

5 ［リモートコンピュータ名］と［共有プリンタ名］を入力し、［続ける］をクリックします。

6 画面の手順に従ってインストールを進め、インストールを完了します。

10 • 3 ポイントアンドプリント

以下の手順でポイントアンドプリントの設定を行います。

ステップ 1　ホスト側のコンピュータを設定する

99 ページの「ホスト側のコンピュータを設定する」を参照して、プリンタを共有する設定にし、共有名を付けます。

ステップ 2　クライアント側のコンピュータを設定する

Windows XP

1 ［スタート］メニューから［マイ コンピュータ］→［マイ ネットワーク］を選択します。

2 ［ワークグループのコンピュータを表示する］をクリックします。

3 Lexmark 6200 Series を接続したコンピュータを見つけます。見つからない場合は［検索］をクリックしてコンピュータ名を入力し、［検索］をクリックします。

4 見つけたコンピュータのアイコンをダブルクリックします。

5 共有するプリンタのアイコンを右クリックします。

6 表示されるメニューで［開く］をクリックします。

Windows 2000

1 デスクトップの［マイ ネットワーク］アイコンをダブルクリックします。

2 Lexmark 6200 Series を接続したコンピュータを見つけます。見つからない場合は［スタート］メニューから［検索］をクリックしてコンピュータ名を入力し、［検索開始］をクリックします。

3 見つけたコンピュータのアイコンをダブルクリックします。

4 共有するプリンタのアイコンを右クリックします。

5 表示されるメニューで［開く］をクリックします。

11 トラブルシューティング

以下を参照してトラブルに対処してください。

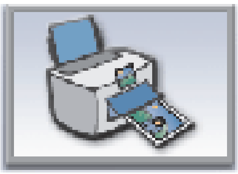
紙送りのトラブル

- 用紙が送り込まれない（⇒ 103 ページ）
- 紙づまりが発生した（⇒ 104 ページ）
- 余分に用紙が送り込まれる（⇒ 104 ページ）



コピーのトラブル

- コピーできない（⇒ 105 ページ）
- コピーに時間がかかる（⇒ 105 ページ）
- コピー品質がよくない（⇒ 106 ページ）



印刷一般のトラブル

- 印刷できない（⇒ 112 ページ）
- ネットワーク経由で印刷できない（⇒ 113 ページ）
- 印刷に時間がかかる（⇒ 114 ページ）
- 印刷品質がよくない（⇒ 115 ページ）

エラーメッセージが表示される

- コンピュータの画面にエラーメッセージが表示されている（⇒ 126 ページ）
- 液晶ビューワにエラーメッセージが表示されている（⇒ 127 ページ）



写真印刷のトラブル

- メモリカードをセットしたら（⇒ 110 ページ）
- デジタルカメラを接続したら（⇒ 111 ページ）



スキャンのトラブル

- スキャンできない（⇒ 118 ページ）
- スキャンに時間がかかる（⇒ 119 ページ）
- スキャン品質がよくない（⇒ 119 ページ）



FAX のトラブル

- FAX を送信できない（⇒ 122 ページ）
- 送信した FAX の品質がよくない（⇒ 123 ページ）
- FAX を受信できない（⇒ 124 ページ）
- 受信した FAX の品質がよくない（⇒ 125 ページ）

トラブルが解決しない場合はレックスマーク カスタマーコールセンター（⇒ 128 ページ）にお問い合わせください。

11•1 紙送りのトラブル

■ 用紙が送り込まれない

症状	原因と対処方法	参照
用紙がまったく送り込まれない	● 用紙が厚すぎませんか？ ≫ 仕様のページに記載されている給紙可能な用紙の厚さを確認してください。記載されているよりも厚い用紙を給紙することはできません。 ● 用紙がそっていませんか？ ≫ 用紙の面をまっすぐにしてから給紙口にセットします。	給紙可能な厚さ(⇒ 136 ページ)
一度に何枚も用紙が送り込まれる	● 本機が平らな場所に設置されていますか？ ≫ 平らで安定した場所に本機を設置します。 ● インクジェットプリンタに対応した用紙を使用していますか？ ≫ 購入前に用紙のパッケージを確認し、インクジェットプリンタに対応した用紙を使用してください。 ● 用紙が互いにくっついていませんか？ ≫ 給紙口にセットする前に用紙をよくさばきます。 ● 用紙の先端が曲がったり折れたりしていませんか？ ≫ 曲がったり折れたりしていないまっすぐでしわのない用紙を給紙口にセットします。 ● 用紙の印刷面を手前に向けて給紙口にセットしていますか？ ≫ 用紙によっては印刷面が指定されているものがあります。用紙のパッケージの説明をよく読んで、印刷面を確認してから用紙をセットします。 ● 給紙口に容量を越える用紙をセットしていませんか？ ≫ 給紙口にセットできる用紙の枚数は用紙の厚さによって異なります。仕様のページに記載されている給紙可能な用紙の枚数を確認し、記載されている枚数以下の用紙をセットします。 ● 給紙口に無理に用紙を押し込んでいませんか？ ≫ 用紙は給紙口の中で自然に止まるところまで入れ、無理に押し込まないようにセットします。 ● 用紙ガイドが用紙の幅に合っており、給紙口に用紙がまっすぐにセットされていますか？ ≫ 用紙は給紙口の右端にそろえ、用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて用紙の幅に合わせます。 ● ローラーが汚れていませんか？ ≫ ローラーを清掃します。	対応用紙種類と 給紙枚数(⇒136ページ) 用紙をセットする(⇒11ページ) ローラーの清掃（⇒ 80 ページ)
用紙が斜めに送り込まれる	● ハガキなどの小さいサイズの用紙を 1 枚か 2 枚だけセットしていませんか？ ≫ 小さいサイズの用紙の場合は、給紙口に少なくとも 10 枚程度の用紙をセットします。	ハガキ・カードをセットする(⇒ 11 ページ)

症状	原因と対処方法	参照
封筒が送り込まれない	● 普通紙が問題なく給紙されますか？ ≫ 普通紙の給紙に問題がある場合は本表の「用紙がまったく送り込まれない」および「一度に何枚も用紙が送り込まれる」を参照してトラブルに対処してください。 ● 本機が対応している封筒のサイズを使用していますか？ ≫ 本機が対応しているサイズの封筒を使用してください。対応しているサイズは印刷設定（プリンタプロパティ）の［用紙設定］タブで調べられます。 ● 短い方の辺から送り込まれるように給紙口にセットしていますか？ ≫ 封筒は短い方の辺から送り込まれるようにセットします。 ● アプリケーションが封筒印刷に対応していますか？ ≫ アプリケーションの取扱説明書、ヘルプなどで確認します。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 44 ページ） 封筒をセットする(⇒11ページ)

■ 紙づまりが発生した

症状	原因と対処方法	参照
紙づまりが発生した	● 本機内部に用紙がつまっていませんか？ ≫ 以下の操作を行います。 （1）用紙をしっかりと持って、破らないようにていねいに給紙口から引き出します。 （2）用紙が本機の内部にあって引き出せない場合は、操作パネルの「電源」ボタンを押して電源をいったんオフにします。 （3）メンテナンスカバーを開き、つまっている用紙を取り除きます。 （4）操作パネルの「電源」ボタンを押して本機の電源をオンにします。 ● 容量を超える枚数の用紙を給紙口にセットしていませんか？ ≫ 給紙口にセットできる用紙の枚数は用紙の厚さによって異なります。仕様のページに記載されている給紙可能な用紙の枚数を確認し、記載されている枚数以下の用紙をセットします。 ● バナー紙を印刷していませんか？ ≫ バナー紙を印刷する場合は、印刷設定（プリンタプロパティ）の［用紙設定］タブで［バナー］を選択し、用紙サイズを［A4 バナー］または［US レター バナー］に設定する必要があります。	対応用紙種類と 給紙枚数(⇒136ページ) 印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 44 ページ）

■ 余分に用紙が送り込まれる

症状	原因と対処方法	参照
印刷終了後に余分な用紙が読み込まれる	● 給紙口にセットした用紙のサイズよりも、本機で設定した用紙のサイズが大きくありませんか？ ≫ 給紙口にセットした用紙のサイズを選択します。 ● 原稿のサイズが「自動」になっていませんか？ ≫ 原稿のサイズが正しく認識されていない可能性があります。セットした原稿のサイズを選択します。	（コピー時） 給紙口にセットした用紙のサイズ（⇒ 27 ページ） （印刷時） ［用紙設定］タブ（⇒ 44 ページ） 原稿のサイズ(⇒ 23 ページ)

11•2 コピーしようとしたら

コンピュータに接続せずにコピーする場合のトラブルについては、『操作パネルガイド』のトラブルシューティングの章を参照してください。

■ コピーできない

症状	原因と対処方法	参照
操作パネルのカラー/モノクロボタンを押しても何も起きない	● 液晶ビューワにエラーメッセージが表示されていませんか？ ≫ 液晶ビューワに表示されているメッセージの指示に従ってトラブルを解決します。 ● AC アダプタが外れていませんか？ ≫ AC アダプタを本機と電源コンセントにしっかりと差し込みます。 ● 操作パネルの「電源」ボタンが点灯していますか？ ≫「電源」ボタンを押し、本機の電源をオンにします。 ● 用紙がつまっていませんか？ ≫ つまっている用紙を取り除きます。 ● 給紙口に用紙がセットされていますか？ ≫ 以下の操作を行います。 （1）給紙口に用紙を押し込まないようにセットします。 （2）用紙ガイドをリリースレバーといっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅にあわせます。 （3）操作パネルの「設定」ボタン を押します。	『操作パネルガイド』の「トラブルシューティング」 紙づまりが発生した（⇒ 104 ページ） 用紙をセットする(⇒11ページ)
何もコピーされていない用紙が排出される	● 原稿が正しくセットされていますか？ ≫ コピーする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。 ● 読み取りヘッドの光源が切れていませんか？ ≫ 光源が切れている場合は、レックスマークカスタマーコールセンターにお問い合わせください。	原稿をセットする(⇒12ページ) レックスマークカスタマーコールセンター（⇒ 128 ページ）
ネットワーク経由でコピーできない	本機のコピー機能はネットワークには対応しておりません。	

■ コピーに時間がかかる

症状	原因と対処方法	参照
コピーに時間がかかる	● 品質が高く設定されていませんか？ ≫ AIO ナビで品質を［標準］または［高速］に設定します。 ● コンピュータのメモリが少なすぎませんか？ ≫ コンピュータのメモリを増設します。	AIO ナビ(⇒ 18 ページ) PC接続時に必要なシステム（⇒136ページ）

■ コピー品質がよくない

症状	原因と対処方法	参照
思いがけない場所にコピーされる	● 原稿が正しくセットされていますか？ ≫ コピーする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。 ≫ プレビュー画面で原稿のイメージを確認します。 ● AIO ナビで［自動トリミング］をオンにしてコピーしていませんか？ ≫ 以下のモードを選択すると［自動トリミング］がオフになります。 （1）AIO ナビを開きます。 （2）［モード］で［カラー文書］または［モノクロ文書］を選択します。	原稿をセットする(⇒12ページ) モード（⇒ 23 ページ）
ページの一部分が空白になる	● 給紙口にセットした用紙のサイズと、AIO ナビで設定した印刷用紙のサイズが合っていますか？ ≫ 給紙口にセットした用紙のサイズを、AIO ナビで選択します。 ● 倍率が低く設定されていませんか？ ≫ 倍率を［用紙に合わせる］に設定するか、より高い倍率に設定します。 ● 原稿が正しくセットされていますか？ ≫ コピーする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。 ≫ プレビュー画面で原稿のイメージを確認します。 ●［原稿のサイズ］が［自動］になっていませんか？ ≫［自動］で正しくコピーできないときは AIO ナビで原稿のサイズをリストから選択します。 ● プリントカートリッジのインクが残り少なくなっていませんか？ ≫ Lexmark ソリューションナビを開き、プリントカートリッジのインクレベルを確認します。インクが残り少なくなっている場合は新しいプリントカートリッジに交換します。	給紙口にセットした用紙のサイズ（⇒ 23 ページ） 拡大・縮小（⇒ 23 ページ） 原稿をセットする(⇒12ページ) 原稿のサイズ(⇒ 23 ページ) プリントカートリッジの取り付けまたは交換(⇒81ページ)
きれいにコピーできない	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 **メモ：** 原稿は表面のインクや修正液が完全に乾いてから原稿台にセットします。 ● 原稿の表面がでこぼこしていませんか？ ≫ 表面が平らな原稿を使用します。原稿の表面に段差がある場合、段差のところにゆがみや色のにじみが生じることがあります。 ● 厚手の原稿をコピーしていませんか？ ≫ 折り目がある厚手の原稿をコピーする場合は、原稿カバーを閉じて上から軽く押さえながらコピーすると、結果が改善される場合があります。 ● 薄手の原稿をコピーしていませんか？ ≫ 原稿の用紙が薄いと、裏面の画像が透けてコピーされる場合があります。原稿の色によって裏面に黒い用紙または白い用紙を重ねてコピーすると、結果が改善される場合があります。	原稿台の清掃(⇒ 79 ページ)
コピーが濃すぎる、または薄すぎる	● 濃度が原稿に合っていますか？ ≫ 濃度を調整します。	濃度(⇒23ページ)

症状	原因と対処方法	参照
インクがにじむ	● 用紙にしわがありませんか？ ≫ まっすぐでしわがない用紙を使用します。 ● インクが乾く前に表面にふれたり、こすったりしていませんか？ ≫ インクが乾いてから用紙を取り扱います。排出された用紙はすぐに排紙トレイから取り除き、インクが乾いてから重ねます。 ● 給紙口にセットした用紙のサイズが AIO ナビで選択されていますか？ ≫ 給紙口にセットした用紙のサイズを AIO ナビで選択します。 ● 品質が高く設定されていませんか？ ≫ 品質を［標準］または［高速］に設定します。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。 ● OHP フィルムにコピーしていますか？ ≫ OHP フィルムのパッケージの説明をよく読んで、印刷面を確認してから、印刷面を手前にして給紙口にセットします。	給紙口にセットした用紙のサイズ（⇒ 23 ページ） 品質（⇒23ページ） ノズルを清掃する（⇒84ページ）
文字が抜ける **画像が欠ける**	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 **メモ：** 原稿は表面のインクや修正液が完全に乾いてから原稿台にセットします。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。 ● AIO ナビで［自動トリミング］をオンにしてコピーしていませんか？ ≫ 以下のモードを選択すると［自動トリミング］がオフになります。 （1）AIO ナビを開きます。 （2）［モード］で［カラー文書］または［モノクロ文書］を選択します ≫ 本表の 109 ページの「自動トリミングを設定しても、うまく働かない」を参照して自動トリミングを調節します。	原稿台の清掃（⇒ 79 ページ） ノズルを清掃する（⇒84ページ） モード（⇒ 23 ページ）
コピーに白いすじが入る	● 用紙の印刷面に印刷していますか？ ≫ 用紙のパッケージの説明をよく読んで、印刷面を確認してから用紙をセットします。 ● 給紙口にセットした用紙の種類およびサイズが AIO ナビで選択されていますか？ ≫ 給紙口にセットした用紙の種類およびサイズを AIO ナビで選択します。 ● 品質が低く設定されていませんか？ ≫ AIO ナビで品質を現在の設定よりも高く設定します。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	給紙口にセットした用紙のサイズ（⇒ 23 ページ） 給紙口にセットした用紙の種類（⇒27ページ） 品質（⇒23ページ） ノズルを清掃する（⇒84ページ）

症状	原因と対処方法	参照
フチなしでコピーしたいのに余白付きでコピーされる	● 給紙口にセットした用紙はフチなしコピーに対応していますか？ ≫ ご使用の用紙の種類およびサイズを確認します。	フチなし印刷 / コピー対応用紙(⇒ 137 ページ) フチなし印刷 / コピー対応サイズ（⇒ 137 ページ）
	● AIO ナビでフチなしコピー用の設定が行われていますか？ ≫ AIO ナビまたはクリエイティブタスクを使ってフチなしコピーの設定を行います。	フチなしでコピーする(⇒22 ページ)
原稿のふちが切れてコピーされる	● 原稿が正しくセットされていますか？ ≫ コピーする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。 ≫ プレビュー画面で原稿のイメージを確認します。	コピーの始点について(⇒12 ページ)
	● AIO ナビで［自動トリミング］をオンにしてコピーしていませんか？ ≫ 以下のモードを選択すると［自動トリミング］がオフになります。 （1）AIO ナビを開きます。 （2）［モード］で［カラー文書］または［モノクロ文書］を選択します	モード（⇒ 23 ページ）
	● 給紙口にセットした用紙のサイズが AIO ナビで選択されていますか？ ≫ 給紙口にセットした用紙のサイズを AIO ナビで選択します。	給紙口にセットした用紙のサイズ（⇒ 23 ページ）
	●「用紙に合わせる」設定が正しく行われていますか？ （1）AIO ナビを開きます。 （2）［拡大・縮小］で［用紙に合わせる］を選択します。	拡大・縮小（⇒ 23 ページ）
モノクロコピーの品質がよくない	● モノクロコピーに適切な設定がされていますか？ ≫ コピーする文書によって異なる設定をします。 （1）AIO ナビを開きます。 （2）［コピー設定の詳細を表示］をクリックします。 （3）［スキャン］タブをクリックします。 （4）グラフィックスをコピーする場合は［カラーモード］で［グレースケール］を選択します。 テキストをコピーする場合は［カラーモード］で［モノクロ］を選択します。 （5）［OK］をクリックします。	コピー設定の詳細(⇒27ページ)
	● ブラックカートリッジが取り付けられていますか？ ≫ ブラックカートリッジが同梱されていた場合は、フォトカートリッジをブラックカートリッジに交換するとさらに鮮明にモノクロコピーをすることができます。	プリントカートリッジの取り付けまたは交換(⇒81ページ)

症状	原因と対処方法	参照
自動トリミングを設定しても、うまく働かない	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 **メモ：** 原稿は表面のインクや修正液が完全に乾いてから原稿台にセットします。 ● 白っぽい原稿をコピーしていませんか？ ≫ 白っぽい原稿の場合は、原稿カバーを開いてコピーしてみます。 ● 手動でトリミングします。 （1）AIO ナビを開きます。 （2）［プレビュー］をクリックします。 （3）プレビュー枠で点線（取り込み枠）をドラッグしてトリミング範囲を調節します。 ● 自動トリミングを調節します。 （1）AIO ナビを開きます。 （2）［コピー設定の詳細を表示］をクリックします。 （3）［スキャン］タブをクリックします。 （4）［自動トリミング］にチェックマークをつけ、スライドバーを移動してトリミングの程度を調節します。 （5）［OK］をクリックします。 （6）［プレビュー］をクリックして結果を確認します。	原稿台の清掃（⇒ 79 ページ） コピー設定の詳細(⇒27ページ)
新聞・雑誌などのコピーにモアレ（網目状の陰影）が現れる	● 新聞・雑誌などのコピーに適切な設定がされていますか？ ≫ モアレを除去する設定をします。 （1）AIO ナビを開きます。 （2）［コピー設定の詳細を表示］をクリックします。 （3）［イメージのパターン］タブで［モアレを除去する］にチェックマークをつけ、モアレ除去の設定を行います。 （4）［OK］をクリックします。 **メモ：** ［モアレを除去する］にチェックマークを付けると、コピーに時間がかかります。	コピー設定の詳細(⇒27ページ)
フォトペーパーや OHP フィルムが互いにくっつく	● インクジェットプリンタ専用のフォトペーパーまたは OHP フィルムを使用していますか？ ≫ 購入前に用紙のパッケージを確認し、インクジェットプリンタ専用のフォトペーパーまたは OHP フィルムを使用します。 ● 用紙の印刷面に印刷していますか？ ≫ 用紙のパッケージの説明をよく読んで、印刷面を確認してから用紙をセットします。 ● インクが乾く前に重ねていませんか？ ≫ インクが乾いてから用紙を取り扱います。排出された用紙はすぐに排紙トレイから取り除き、インクが乾いてから重ねます。	
OHP フィルムの原稿をきれいにコピーできない	● OHP フィルムの原稿をコピーする場合は、フィルムの裏面に白い用紙を重ねてコピーすると、結果が改善される場合があります。	

11・3 メモリカードをセットしたら

■ メモリカードの写真が読み込めない

症状	原因と対処方法	参照
クイックセレクトメニューが表示されない **メモリカードの写真が液晶ビューワに表示されない**	● 液晶ビューワにエラーメッセージが表示されていませんか？ ≫ 液晶ビューワに表示されているメッセージの指示に従ってトラブルを解決します。 ● お使いのメモリカードは本機に対応していますか？ ≫ メモリカードが本機に対応していることを確認します 。 ● メモリカードが正しくスロットに差し込まれていますか？ ≫ メモリカードの向きを確認してスロットに差し込みます。 ● メモリカードが 2 枚以上スロットに差し込まれていませんか？ ≫ メモリカードはいずれかのスロットに 1 枚だけ差し込みます。 ● メモリカードに写真が保存されていますか？ ≫ デジタルカメラにセットしてメモリカードの内容を確認し、写真が保存されているメモリカードをセットします。 ● メモリカードが損傷していませんか？ ≫ メモリカードが損傷している場合は読み取れない場合があります。 ● デジタルカメラが接続されていませんか？ ≫ デジタルカメラを取り外します。デジタルカメラ接続部に PictBridge 対応のカメラが接続されていると、メモリカードを読み取ることはできません。	『操作パネルガイド』の「トラブルシューティング」 使用できるメモリカード（⇒ 13 ページ） メモリカードのセット方法（⇒ 13 ページ）
メモリカードをセットしてもコンピュータに Lexmark かんたんフォトプリントが表示されない **「写真を PC に保存」を選択してもコンピュータに Lexmark かんたんフォトプリントが表示されない**	操作パネルからの通信が無効になっている可能性があります。デスクトップの Lexmark イメージスタジオのアイコンをダブルクリックしていったん開き、操作パネルからの通信を有効にしてください。	Lexmark イメージスタジオを使う（⇒ 17 ページ）
メモリカードの写真がコンピュータから印刷できない **メモリカードの写真がコンピュータにコピーできない**	● 液晶ビューワにエラーメッセージが表示されていませんか？ ≫ 液晶ビューワに表示されているメッセージの指示に従ってトラブルを解決します。 ● お使いのメモリカードは本機に対応していますか？ ≫ メモリカードが本機に対応していることを確認します 。 ● メモリカードが正しくスロットに差し込まれていますか？ ≫ メモリカードの向きを確認してスロットに差し込みます。 ● USB ケーブルが本機とコンピュータの両方にしっかりと接続されていますか？ ≫ 本機の背面に接続されている USB ケーブルを一度抜いてから、再度しっかりと差し込みます。 ≫ Windows を再起動します。	『操作パネルガイド』の「トラブルシューティング」 使用できるメモリカード（⇒ 13 ページ） メモリカードのセット方法（⇒ 13 ページ） 『セットアップシート』

11 • 4 デジタルカメラを接続したら

症状	原因と対処方法	参照
デジタルカメラから印刷できない	● デジタルカメラは PictBridge に対応していますか？ ≫ デジタルカメラの取扱説明書で確認します。対応していない場合は、本機に接続しても、カメラから写真を印刷することはできません。 ● デジタルカメラはカメラ付属の USB ケーブルで接続されていますか？ ≫ デジタルカメラに同梱されていた USB ケーブルで本機に接続します。 ● デジタルカメラで正しいモードが選択されていますか？ ≫ デジタルカメラの取扱説明書で、USB モードを選択する方法を確認します。 ● メモリカードスロットにメモリカードがセットされていませんか？ ≫ メモリカードを取り外します。	

11 • 5 印刷しようとしたら

■ 印刷できない

症状	原因と対処方法	参照
印刷しようとしない	● 不要な複数のファイルが開かれていませんか？ ≫ 使用中でないアプリケーションを閉じてから、コンピュータを再起動します。 ● 印刷を一時停止していませんか？ ≫ 印刷を再開します。 ● 違うプリンタが選択されていませんか？ ≫ Lexmark 6200 Series を［通常使うプリンタに設定］に設定します。 ● アプリケーションの設定に問題がありませんか？ ≫ アプリケーションの取扱説明書で印刷方法を調べます。 ● 給紙口に用紙がセットされていますか？ ≫ 以下の操作を行います。 （1）給紙口に用紙を押し込まないようにセットします。 （2）用紙ガイドをリリースレバーといっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅にあわせます。 （3）操作パネルの「設定」ボタン を押します。 ● 用紙がつまっていませんか？ ≫ つまっている用紙を取り除きます。 上記の手順に従って対処しても印刷できない場合は、AIO ソフトウェアをいったんコンピュータから削除（アンインストール）してから、『セットアップシート』の手順に従ってインストールしなおします。	印刷を再開する（⇒ 93 ページ） 通常使うプリンタに設定する（⇒ 91 ページ） 用紙をセットする(⇒11ページ) 紙づまりが発生した（⇒ 104 ページ） ソフトウェアをアンインストールする（⇒ 96 ページ）
何も印刷されていない用紙が排出される	● プリントカートリッジのプリントヘッドにテープがついたままになっていませんか？ ≫ プリントヘッドを保護しているテープを取り除きます。 ● カートリッジが正しく取り付けられていますか？ ≫ カラーカートリッジ（33、35）は右のホルダーに、ブラックカートリッジ（32、34）またはフォトカートリッジ（31）は左のホルダーに取り付けます。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。 ● エラーメッセージが表示されていませんか？ ≫ 画面の指示に従います。 ● アプリケーションから白紙の文書や画像を印刷しようとしていませんか？ ≫ 印刷したい文書や画像をもう一度確認します。	『セットアップシート』 ノズルを清掃する(⇒84ページ)

■ネットワーク経由で印刷できない

症状	原因と対処方法	参照
ピアトゥピアでプリンタを共有できない	● Lexmark 6200 Series がホスト側のコンピュータに正しく接続されていますか？ ≫ Lexmark 6200 Series を USB ケーブルでホスト側のコンピュータにしっかりと接続します。 ● ホスト側のコンピュータの電源と Lexmark 6200 Series の電源がオンになっていますか？ ≫ コンピュータと Lexmark 6200 Series の電源をオンにします。 ● ホスト側のコンピュータとクライアント側のコンピュータがネットワークに接続されていますか？ ≫ ホスト側のコンピュータとクライアント側のコンピュータはネットワークで接続されている必要があります。 ● ホスト側のコンピュータでプリンタを共有する設定になっていますか？ ≫ ホスト側のコンピュータでプリンタを共有する設定にします。 ● ホスト側とクライアント側のオペレーティングシステムが正しく組み合わされていますか？ ≫ ホスト側とクライアント側のオペレーティングシステムを調べ、適切なオペレーティングシステムがインストールされたコンピュータに Lexmark 6200 Series を接続します。 ● ホスト側とクライアント側の両方のコンピュータにソフトウェアがインストールされていますか？ ≫ ソフトウェアをインストールします。	『セットアップシート』 ホスト側のコンピュータを設定する(⇒99ページ) 共有方法について(⇒98ページ) ピアトゥピア(⇒ 99 ページ)
印刷開始までに時間がかかる	● 別の文書が印刷中、または一時停止の状態になっていませんか？ ≫ 別の文書の印刷が終了するのを待ちます。一時停止の場合は印刷を再開またはキャンセルします。他人の印刷ジョブで印刷の再開やキャンセルができない場合は、ネットワーク管理者にご連絡ください。	印刷を再開する（⇒ 93 ページ） 待機中の印刷ジョブをキャンセルする (⇒ 92 ページ)
印刷設定の［用紙センサーを使用］が選択できない	本機の用紙センサーはネットワークには対応しておりません。手動で用紙の種類を選択してください。	用紙の種類 (⇒ 48 ページ)

■ 印刷に時間がかかる

症状	原因と対処方法	参照
印刷に時間がかかる	● 不要な複数のファイルが開かれていませんか？ ≫ 使用中でないアプリケーションを閉じてから、コンピュータを再起動します。 ● 複雑なカラー文書や大きい写真を印刷していませんか？ ≫ 複雑なカラー文書や大きい写真は印刷に時間がかかることがあります。文書や写真を編集してファイルサイズを小さくすると印刷時間を短縮できる場合があります。 ● 印刷品質が高く設定されていませんか？ ≫ 印刷品質を［自動］から［高速］または［標準］に設定します。 ● コンピュータのメモリが少なすぎませんか？ ≫ コンピュータのメモリを増設します。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 44ページ） PC接続時に必要なシステム（⇒136ページ）

■ 印刷品質がよくない

症状	原因と対処方法	参照
ページの一部分が空白になる	● 給紙口にセットした用紙のサイズと、印刷設定（プリンタプロパティ）で設定した印刷用紙のサイズが合っていますか？ ≫ 給紙口にセットした用紙のサイズを、印刷設定（プリンタプロパティ）で選択します。 ● 印刷方向が正しく設定されていますか？ ≫ アプリケーションで文書の方向に合った印刷方向を選択します。 ≫ 印刷設定（プリンタプロパティ）を開き、文書の方向に合った印刷方向を選択します。 **メモ：** アプリケーションでの設定が印刷設定（プリンタプロパティ）での設定よりも優先される場合があります。 ● プリントカートリッジのインクが残り少なくなっていませんか？ ≫ Lexmark ソリューションナビを開き、プリントカートリッジのインクレベルを確認します。インクが残り少なくなっている場合は新しいプリントカートリッジに交換します。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 44 ページ） 印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 44 ページ） Lexmark ソリューションナビ(⇒78ページ)
色がかすれている	● プリントカートリッジのインクが残り少なくなっていませんか？ ≫ Lexmark ソリューションナビを開き、プリントカートリッジのインクレベルを確認します。インクが残り少なくなっている場合は新しいプリントカートリッジに交換します。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	Lexmark ソリューションナビ(⇒78ページ) ノズルを清掃する(⇒84ページ)
画面の色と異なる	● 用紙の種類が正しく設定されていますか？ ≫ 用紙センサーが正しく働いているか確認します。 ● 印刷品質が低く設定されていませんか？ ≫ 印刷品質を［自動］から［写真］または［標準］に設定します。 ● 異なるメーカーの用紙を使用してみましたか？ ≫ 用紙によってインクの吸着や発色状態が異なり、色が若干変化します。	用紙の種類（⇒ 48 ページ） 印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 44 ページ）
縦の線が波打っている	● 印刷品質が低く設定されていませんか？ ≫ 印刷品質を［自動］から［写真］または［標準］に設定します。 ● プリントヘッドのアライメントが正しく調整されていますか？ ≫ プリントヘッドのアライメント調整をします。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 44 ページ） アライメントを調整する（⇒ 83 ページ） ノズルを清掃する(⇒84ページ)

症状	原因と対処方法	参照
印刷が濃すぎる **インクがにじむ**	● 用紙の種類が正しく設定されていますか？ ≫ 用紙センサーが正しく働いているか確認します。	用紙の種類（⇒ 48 ページ）
	● 用紙にしわがありませんか？ ≫ まっすぐでしわがない用紙を使用します。	
	● インクが乾く前に表面にふれたり、こすったりしていませんか？ ≫ インクが乾いてから用紙を取り扱います。排出された用紙はすぐに排紙トレイから取り除き、インクが乾いてから重ねます。	
	● 給紙口にセットした用紙のサイズが、印刷設定（プリンタプロパティ）で選択されていますか？ ≫ 給紙口にセットした用紙のサイズを、印刷設定（プリンタプロパティ）で選択します。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 44 ページ）
	● 印刷品質が高く設定されていませんか？ ≫ 印刷品質を［自動］から［高速］または［標準］に設定します。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 44 ページ）
	● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	ノズルを清掃する（⇒84ページ）
	● OHP フィルムに印刷していますか？ ≫ OHP フィルムのパッケージの説明をよく読んで、印刷面を確認してから、印刷面を手前にして給紙口にセットします。	
文字が化ける **文字が抜ける**	● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	ノズルを清掃する（⇒84ページ）
文字の形や並びかたがくずれている	● 左余白に余分なスペースを入れていませんか？ ≫ 余分なスペースは削除します。	
	● プリントヘッドのアライメントが正しく調整されていますか？ ≫ プリントヘッドのアライメント調整をします。	アライメントを調整する（⇒ 83 ページ）
	● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	ノズルを清掃する（⇒84ページ）
ページが汚れる	● インクが乾く前に表面にふれたり、こすったりしていませんか？ ≫ インクが乾いてから用紙を取り扱います。排出された用紙はすぐに排紙トレイから取り除き、インクが乾いてから重ねます。	
	● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	ノズルを清掃する（⇒84ページ）

症状	原因と対処方法	参照
文字やグラフィックスに白いすじが入る	● 用紙の種類が正しく設定されていますか？ ≫ 用紙センサーが正しく働いているか確認します。 ● 用紙の印刷面に印刷していますか？ ≫ 用紙のパッケージの説明をよく読んで、印刷面を確認してから用紙をセットします。 ● 給紙口にセットした用紙のサイズが、印刷設定（プリンタプロパティ）で選択されていますか？ ≫ 給紙口にセットした用紙のサイズを、印刷設定（プリンタプロパティ）で選択します。 ● 印刷品質が低く設定されていませんか？ ≫ 印刷品質を［自動］から［写真］または［標準］に設定します。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。 ● アプリケーションで適切な塗りつぶしの設定が選択されていますか？ ≫ 塗りつぶしの設定を適切に変更して印刷してみます。	用紙の種類（⇒ 48 ページ） 印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 44 ページ） 印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 44 ページ） ノズルを清掃する（⇒84ページ）
ページに濃淡のしまが現れる **断続的に印刷される**	● 印刷品質が低く設定されていませんか？ ≫ 印刷品質を［自動］から［写真］または［標準］に設定します。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 44 ページ）
ページの上下左右の印刷品質がよくない	● フチなしで印刷しない場合は、上下左右に十分なマージン（余白）を確保しましたか？ ≫ お使いのアプリケーションで必要なマージン（余白）を設定します。 **メモ：** フチなしで印刷する場合、用紙の種類および文書の内容によっては、用紙の最後の約 19 mm 部分の印刷品質が低下することがあります。	必要マージン（⇒137ページ）
フチなしで印刷したいのに余白付きで印刷される	● 給紙口にセットした用紙はフチなし印刷に対応していますか？ ≫ ご使用の用紙の種類およびサイズを確認します。 ● 用紙サイズはフチなしを選択していますか？ ≫ 印刷設定（プリンタプロパティ）でフチなし対応の用紙を選択します。 ≫ アプリケーションの印刷設定のマージンを 0.0 mm にします。詳しくはアプリケーションの取扱説明書をお読みください	フチなし印刷 / コピー対応用紙（⇒ 137 ページ） フチなし印刷 / コピー対応サイズ（⇒ 137 ページ） フチなし印刷（⇒ 49 ページ）
フォトペーパーや OHP フィルムが互いにくっつく	● インクジェットプリンタ専用のフォトペーパーまたは OHP フィルムを使用していますか？ ≫ 購入前に用紙のパッケージを確認し、インクジェットプリンタ専用のフォトペーパーまたは OHP フィルムを使用します。 ● 用紙の印刷面に印刷していますか？ ≫ 用紙のパッケージの説明をよく読んで、印刷面を確認してから用紙をセットします。 ● インクが乾く前に重ねていませんか？ ≫ インクが乾いてから用紙を取り扱います。排出された用紙はすぐに排紙トレイから取り除き、インクが乾いてから重ねます。	

11 • 6 スキャンしようとしたら

スキャンできない

症状	原因と対処方法	参照
アプリケーションが［イメージの取り込み先］にない	● ［イメージの取り込み先］のリストにアプリケーションを追加しましたか？ ≫ アプリケーションが表示されない場合は、手動でアプリケーションをリストに追加する必要があります。 **メモ：** ［イメージの取り込み先］で［- ファイル］を選択し、取り込んだイメージをファイルとして保存すると、あとでアプリケーションで開くことができます。	取り込み先のリストにアプリケーションを追加（⇒ 60 ページ）
スキャンしようとしない	● USB ケーブルが外れていませんか？ ≫ USB ケーブルを本機とコンピュータの両方にしっかりと差し込みます。 ● スキャン解像度が高く設定されていませんか？ ≫ スキャン解像度を下げてみます。 （1）AIO ナビを開きます。 （2）［スキャン設定の詳細を表示］をクリックします。 （3）［スキャン］タブで［スキャン解像度］を 300 dpi 以下にします。 （4）［OK］をクリックします。 上記の手順に従って対処しても印刷できない場合は、AIO ソフトウェアをいったんコンピュータから削除（アンインストール）してから、『セットアップシート』の手順に従ってインストールしなおします。	『セットアップシート』 スキャン設定の詳細（⇒ 58 ページ） ソフトウェアをアンインストールする (⇒ 96 ページ)
スキャンしたが、プレビューまたはスキャン結果に何も表示されない	● 原稿が正しくセットされていますか？ ≫ スキャンする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。 ● 読み取りヘッドの光源が切れていませんか？ ≫ 光源が切れている場合は、レックスマーク カスタマーコールセンターにお問い合わせください。	原稿をセットする(⇒12ページ) レックスマーク カスタマーコールセンター（⇒ 128 ページ）
ネットワーク経由でスキャンできない	本機のスキャン機能はネットワークには対応しておりません。	

■スキャンに時間がかかる

症状	原因と対処方法	参照
スキャン、またはスキャンしたイメージの処理に時間がかかる	● 不要な複数のファイルが開かれていませんか？ ≫ 使用中でないアプリケーションを閉じてから、コンピュータを再起動します。 ● スキャン解像度が高く設定されていませんか？ ≫ スキャン解像度を下げます。	スキャン解像度（⇒ 55 ページ）
スキャン中、またはイメージの処理中にコンピュータがフリーズする	● 不要な複数のファイルが開かれていませんか？ ≫ 使用中でないアプリケーションを閉じてから、コンピュータを再起動します。 ● スキャン解像度が高く設定されていませんか？ ≫ スキャン解像度を下げます。	スキャン解像度（⇒ 55 ページ）

■スキャン品質がよくない

症状	原因と対処方法	参照
きれいにスキャンできない	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 **メモ：** 原稿は表面のインクや修正液が完全に乾いてから原稿台にセットします。 ● 原稿の表面がでこぼこしていませんか？ ≫ 表面が平らな原稿を使用します。原稿の表面に段差がある場合、段差のところにゆがみや色のにじみが生じることがあります。 ● 厚手の原稿をスキャンしていませんか？ ≫ 折り目がある厚手の原稿をスキャンする場合は、原稿カバーを閉じて上から軽く押さえながらスキャンすると、結果が改善される場合があります。 ● 薄手の原稿をスキャンしていませんか？ ≫ 原稿の用紙が薄いと、裏面の画像が透けてスキャンされる場合があります。原稿の色によって裏面に黒い用紙または白い用紙を重ねてスキャンすると、結果が改善される場合があります。 ● OHP フィルムをスキャンしていませんか？ ≫ OHP フィルムの原稿をスキャンする場合は、フィルムの裏面に白い用紙を重ねてスキャンすると、結果が改善される場合があります。	原稿台の清掃（⇒ 79 ページ）
文字が抜ける	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 **メモ：** 原稿は表面のインクや修正液が完全に乾いてから原稿台にセットします。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	原稿台の清掃（⇒ 79 ページ） ノズルを清掃する（⇒84ページ）

症状	原因と対処方法	参照
文字が抜ける **画像が欠ける**	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 **メモ：** 原稿は表面のインクや修正液が完全に乾いてから原稿台にセットします。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。 ● 自動トリミングをオンにしてスキャンしていませんか？ ≫ 自動トリミングをオフにします。 （1）AIO ナビを開きます。 （2）［スキャン設定の詳細を表示］をクリックします。 （3）［スキャン］タブをクリックします。 （4）［スキャン範囲の選択］を選択し、リストからスキャン範囲を選択します。 （5）［OK］をクリックします。 ≫ 本表の 120 ページの「自動トリミングを設定しても、うまく働かない」を参照して自動トリミングを調節します。	原稿台の清掃（⇒ 79 ページ） ノズルを清掃する（⇒84ページ） スキャン設定の詳細（⇒ 58 ページ）
自動トリミングを設定しても、うまく働かない	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 **メモ：** 原稿は表面のインクや修正液が完全に乾いてから原稿台にセットします。 ● 白っぽい原稿をスキャンしていませんか？ ≫ 白っぽい原稿の場合は、原稿カバーを開いてスキャンしてみます。 ● 手動でトリミングします。 （1）AIO ナビを開きます。 （2）［プレビュー］をクリックします。 （3）必要な設定を行ってからプレビュー枠で点線をドラッグしてトリミング範囲を調節します。 ● 自動トリミングを調節します。 （1）AIO ナビを開きます。 （2）［スキャン設定の詳細を表示］をクリックします。 （3）［スキャン］タブをクリックします。 （4）［自動トリミング］を選択し、スライドバーを移動してトリミングの程度を調節します。 （5）［OK］をクリックします。 （6）［プレビュー］をクリックして結果を確認します。	原稿台の清掃（⇒ 79 ページ） スキャン設定の詳細（⇒ 58 ページ）

症状	原因と対処方法	参照
新聞・雑誌などのスキャンイメージにモアレ（網目状の陰影）が現れる	● 新聞・雑誌などのスキャンに適切な設定がされていますか？ ≫ モアレを除去する設定をします。 (1) AIO ナビを開きます。 (2)［スキャン設定の詳細を表示］をクリックします。 (3)［イメージのパターン］タブで［モアレを除去する］にチェックマークをつけ、モアレ除去の設定を行います。 (4)［OK］をクリックします。 **メモ：**［モアレを除去する］にチェックマークを付けると、コピーに時間がかかります。	スキャン設定の詳細（⇒ 58 ページ）

11 • 7 FAX しようとしたら

メモ： Lexmark FAX ナビを使用するには、コンピュータと FAX モデムが必要です。使用する場合には必ずコンピュータを起動させ、Lexmark FAX ナビを起動させた状態にする必要があります。インターネット経由で FAX を使用することはできません。また携帯電話や PHS からも使用できません。

■ FAX を送信できない

症状	原因と対処方法	参照
FAX を送信できない	● モデムは正しく接続されていますか？ ≫ モデムに添付されている取扱説明書および Windows の［ヘルプ］を参照してください。 ● 自局情報は正しく設定されていますか？ ≫ 正しく設定してから再度送信します。 ● 送信先の FAX 番号が正しく入力されていますか？ ≫ FAX 番号を確認し、正しく入力します。 ≫ アドレス帳を利用した場合は、アドレス帳に正しい番号が登録されているか確認します。 ● モデムが接続されている電話回線が使用中ではありませんか？ ≫ 電話回線が空くのを待ってからもう一度送信します。 ● Lexmark FAX ナビが正しくインストールされていますか？ ≫ ソフトウェアをいったんコンピュータから削除（アンインストール）してから、『セットアップシート』の手順に従ってインストールしなおします。	自局情報を設定する（⇒ 64 ページ） Lexmark FAX ナビ(⇒97ページ)
ネットワーク経由で FAX 送信できない	Lexmark FAX ナビはネットワークには対応しておりません。	

■ 送信した FAX の品質がよくない

症状	原因と対処方法	参照
相手先に白紙の FAX が届く	● 原稿の送信面が正しくセットされていますか？ ≫ 原稿は送信面を下にして原稿台のガラス面にセットします。 ● 読み取りヘッドの光源が切れていませんか？ ≫ 光源が切れている場合は、レックスマークカスタマーコールセンターにお問い合わせください。	原稿をセットする(⇒12ページ) カスタマーコールセンターのご案内(⇒128ページ)
相手先で FAX に白や黒の線が入ったり、文字がつぶれたりする	● 相手先がキャッチホンを使用していませんか？ ≫ 相手先がキャッチホンを使用しており、送信中に信号が入った場合は送り直します。 ● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 **メモ：** 原稿は表面のインクや修正液が完全に乾いてから原稿台にセットします。 ● 相手先の FAX 機に問題がありませんか？ ≫ 相手先の FAX 機に問題がないか確認してもらいます。	原稿台の清掃(⇒ 79 ページ)

FAX を受信できない

症状	原因と対処方法	参照
FAX を受信できない	● モデムは正しく接続されていますか？ ≫ モデムに添付されている取扱説明書および Windows の［ヘルプ］を参照してください。 ● Lexmark FAX ナビが起動していますか？ ≫ Lexmark FAX ナビを起動します。 ●［受信モード］が［手動受信］になっていませんか？ ≫ 電話がかかってくると、モデム、電話機、コンピュータのいずれかから呼び出し音が聞こえます。FAX を受信する場合は［すぐに応答］をクリックします。	Lexmark FAX ナビ(⇒63ページ) 手動で受信する（⇒ 69 ページ）
受信した FAX を印刷できない	● 液晶ビューワにエラーメッセージが表示されていませんか？ ≫ 液晶ビューワに表示されているメッセージの指示に従ってトラブルを解決します。 ● AC アダプタが外れていませんか？ ≫ AC アダプタを本機と電源コンセントにしっかりと差し込みます。 ● 操作パネルの「電源」ボタンが点灯していますか？ ≫「電源」ボタンを押し、本機の電源をオンにします。 ● 用紙がつまっていませんか？ ≫ つまっている用紙を取り除きます。 ● 給紙口に用紙がセットされていますか？ ≫ 以下の操作を行います。 （1）給紙口に用紙を押し込まないようにセットします。 （2）用紙ガイドをリリースレバーといっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅にあわせます。 （3）操作パネルの「設定」ボタン ✓ を押します。 ● プリントカートリッジのプリントヘッドにテープがついたままになっていませんか？ ≫ プリントヘッドを保護しているテープを取り除きます。 ● カートリッジが正しく取り付けられていますか？ ≫ カラーカートリッジ（33、35）は右のホルダーに、ブラックカートリッジ（32、34）またはフォトカートリッジ（31）は左のホルダーに取り付けます。 ● プリントカートリッジのインクが残り少なくなっていませんか？ ≫ Lexmark ソリューションナビを開き、プリントカートリッジのインクレベルを確認します。インクが残り少なくなっている場合は新しいプリントカートリッジに交換します。	紙づまりが発生した（⇒ 104 ページ） 用紙をセットする(⇒11ページ) 『セットアップシート』 Lexmark ソリューションナビ(⇒78ページ)
ネットワーク経由で FAX 受信できない	Lexmark FAX ナビはネットワークには対応しておりません。	

■ 受信した FAX の品質がよくない

症状	原因と対処方法	参照
受信した FAX に白や黒の線が入ったり、文字がつぶれたりする	● キャッチホンを使用していませんか？ ≫ キャッチホンを使用しており、受信中に信号が入った場合は送り直してもらいます。	
受信した FAX がかすれている	● 相手先の FAX 機に問題がありませんか？ ≫ 相手先に FAX 機に問題がないか確認してもらいます。 ● プリントカートリッジのインクが残り少なくなっていませんか？ ≫ Lexmark ソリューションナビで表示されるインクの残量を確認します。インクが残り少なくなっている場合は新しいプリントカートリッジに交換します。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	Lexmark ソリューションナビ(⇒78ページ) プリントカートリッジの取り付けまたは交換(⇒81ページ) ノズルを清掃する(⇒84ページ)

11・8 エラーメッセージが表示される

■ コンピュータの画面にエラーメッセージが表示されている

メッセージ	原因と対処方法	参照
通信に関する問題 **通信に問題があります**	● USB ケーブルが破損していませんか？ ≫ 破損していない USB ケーブルを使用します。 ● 本機がハブやスイッチボックスなどのその他の装置を経由してコンピュータに接続されていませんか？ ≫ 本機を USB ケーブルで直接コンピュータに接続します。 ● USB ケーブルが外れていませんか？ ≫ USB ケーブルを本機とコンピュータの両方にしっかりと差し込みます。 ●「電源」ボタンが点灯していますか？ ≫ 点灯していない場合、以下の操作を行います。 （1）「電源」ボタンを押して電源をオフにし、AC アダプタのプラグを電源コンセントから抜きます。 （2）AC アダプタを本機からいったん抜いてから差し込みます。 （3）AC アダプタのプラグを電源コンセントに差し込みます。 （4）「電源」ボタンを押し、点灯することを確認します。 （5）コンピュータを再起動します。 ● ポートが正しく設定されていますか？ ≫ 本機はコンピュータとの接続に USB ポートを使用します。印刷ポートを USB ポートに割り当てます。	『セットアップシート』 ポートの設定を確認する（⇒ 94 ページ）
カートリッジの取り付け位置が間違っています	● カートリッジが正しく取り付けられていますか？ ≫ カラーカートリッジ（33、35）は右のホルダーに、ブラックカートリッジ（32、34）またはフォトカートリッジ（31）は左のホルダーに取り付けます。	『セットアップシート』
プリンタは使用中です	● 液晶ビューワに「カートリッジが交換されています。アライメントを調整しますか？」が表示されていませんか？ ≫ A4 サイズの普通紙を給紙口にセットしてから、操作パネルの「設定」ボタン  を押して、アライメント調整を終了します。 ● 別の文書が印刷中、または一時停止の状態になっていませんか？ ≫ 別の文書の印刷が終了するのを待ちます。一時停止の場合は印刷を再開またはキャンセルします。	『セットアップシート』 印刷を再開する（⇒ 93 ページ） 待機中の印刷ジョブをキャンセルする（⇒ 92 ページ）
カートリッジの取り付け	● カートリッジが正しく取り付けられていますか？ ≫ カラーカートリッジ（33、35）は右のホルダーに、ブラックカートリッジ（32、34）またはフォトカートリッジ（31）は左のホルダーに取り付けます。	『セットアップシート』
検出されたポートが違います	● USB 以外のポートが割り当てられていませんか？ ≫ 本機はコンピュータとの接続に USB ポートを使用します。印刷ポートを USB ポートに割り当てます。	ポートの設定を確認する（⇒ 94 ページ）

メッセージ	原因と対処方法	参照
インクが残り少なくなった **印刷できない** **カートリッジがない** **紙づまり** **メモリ不足** **用紙切れ**	画面の指示に従ってトラブルに対処します。	
(ブラウザで)ページを表示できない	● インターネットに接続できますか？ ≫ ブラウザでインターネットに接続できるかどうかを確認します。本製品のいくつかの機能はインターネットでご利用になれます。インターネットに接続する環境がない場合は、インターネットサービスプロバイダにお問い合わせください。	

■ 液晶ビューワにエラーメッセージが表示されている

エラーが発生した場合、操作パネルの液晶ビューワにはエラーメッセージが表示されます。詳細については『操作パネルガイド』の「トラブルシューティング」の章を参照してください。

11 • 9 カスタマーコールセンターのご案内

付属の取扱説明書およびヘルプに沿って対処しても、なお問題が解決しない場合はレックスマーク カスタマーコールセンターまでお問い合わせください。

レックスマーク カスタマーコールセンター

年中無休

TEL: 03-6670-3091

FAX: 03-6670-3092

（電話受付 午前 9 時 - 午後 7 時：FAX は 24 時間受付）

ご協力のお願い

● 電話でお問い合わせいただく場合

お問い合わせの前に、別冊子『安全のためのご案内、サービス・サポートのご案内』の「お問い合わせ票」に記入してください。記入された情報をお問い合わせの際にお知らせいただけると、担当者が速やかにトラブルの原因をつきとめることができます。

● FAX でお問い合わせいただく場合

『安全のためのご案内、サービス・サポートのご案内』の「お問い合わせ票」のコピーを取ってから記入し、FAX でお送りください。記入漏れがないように十分注意してください。

12 Macintosh ヘルプについて

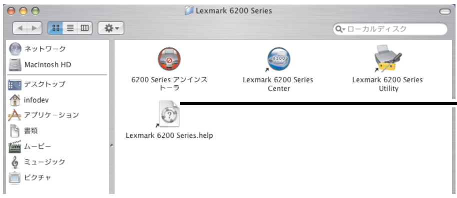
12 • 1 ヘルプを開く

以下の 2 つの方法で開くことができます。

方法 1 「プリンタ」フォルダから開く



1 デスクトップで「Lexmark 6200 Series」フォルダをダブルクリックします。



2 Lexmark 6200 Series Help アイコンをダブルクリックします。

方法 2 ダイアログに関するヘルプを開く



Lexmark 6200 Series Utility および作業中に表示されるダイアログで ? をクリックします。

12・2 ヘルプのご案内

開いたヘルプのリンクをクリックすると以下の内容が表示されます。

- 操作の方法
- Lexmark 6200 Series について（⇒ 134 ページ）
- 用語集
- 安全のためのご案内
- メンテナンス（⇒ 134 ページ）
- トラブルシューティング（⇒ 135 ページ）
- はじめにお読みください

■操作の方法

プリント	基本操作	用紙をセットする
	応用編	普通紙にプリントする コートにプリントする 写真をプリントする 写真をフチなしでプリントする カードにプリントする 封筒にプリントする アイロンプリント紙にプリントする OHP フィルムにプリントする 1 枚の用紙に複数ページをプリントする カラーのイメージをモノクロでプリントする 「プリント」ダイアログから複数のコピーをプリントする 逆順でプリントする スキャンしたドキュメントをプリントする
	プリントジョブを管理する	プリントジョブを一時停止する プリントジョブをキャンセルする プリントジョブを再開する プリントジョブの実行をスケジュールする プリンタの状態をチェックする
	プリンタのプリントオプションについて	「ページ設定」ダイアログで用紙サイズを選択する 用紙の種類を選択してプリントする 印刷方向を選択する プリント時の印刷品質を選択する プリンタの操作パネルを使って印刷品質およびコピー品質を選択する 部単位でプリントする イメージを拡大・縮小してプリントする PDF を作成する プレビュー イメージのシャープネスを調整する カラー設定を変更してプリントする プリンタソフトウェアの設定を初期設定に戻す
コピー	基本操作	用紙をセットする スキャナガラス面に原稿をセットする 操作パネルのメニューをスクロールする

コピー（続き）	プリンタの操作パネルを使ってコピーする	コンピュータなしで写真やドキュメントをコピーする プリンタの操作パネルを使ってコピーする プリンタの操作パネルを使ってモノクロでコピーする プリンタの操作パネルを使ってカラーでコピーする プリンタの操作パネルを使ってイメージを拡大・縮小する プリンタの操作パネルを使って印刷品質およびコピー品質を選択する プリンタの操作パネルで用紙サイズを選ぶ プリンタの操作パネルで原稿の用紙サイズを選ぶ プリンタの操作パネルを使ってイメージの濃度を調整する イメージを繰り返す プリンタの操作パネルを使って同じイメージを繰り返す プリンタの操作パネルを使ってポスターをプリントする プリンタの操作パネルを使って複数のドキュメントや写真をプリントする プリンタの操作パネルでプレビューする プリンタの操作パネルを初期設定に戻す
	Lexmark 6200 Series Center を使ってコピーを実行する	Lexmark 6200 Series Center を使ってコピーする Lexmark 6200 Series Center を使ってモノクロでコピーする Lexmark 6200 Series Center を使ってカラーでコピーする Lexmark 6200 Series Center を使ってポスターをプリントする カラー写真をモノクロでコピーする イメージを繰り返す 同じイメージを繰り返す 写真をフチなしでコピーする Lexmark 6200 Series Center を使ってドキュメントを複数プリントする
	プリンタのコピーオプションについて	All-In-One Center を使ってイメージを拡大・縮小する 「自動トリミング」を使用して写真をトリミングする 手動で写真をトリミングする カラー設定を変更してコピーする 「コピー」タブの設定を変更する 用紙の種類を選択してコピーする コピー時のプリント品質を選択する イメージの明るさを調整する イメージのシャープネスを調整する プレビュー プリンタソフトウェアの設定を初期設定に戻す
スキャン	基本操作	スキャナガラス面に原稿をセットする 操作パネルのメニューをスクロールする
	プリンタの操作パネルからスキャンする	プリンタの操作パネルを使ってスキャンする プリンタの操作パネルを初期設定に戻す

スキャン（続き）	Lexmark 6200 Series Center を使ってスキャンを実行する	Lexmark 6200 Series Center を使ってスキャンする テキストのみのドキュメントをスキャンする テキストおよびグラフィックスが含まれているドキュメントをスキャンする Web ページ用にイメージをスキャンする イメージの一部分のみをスキャンする 写真をスキャンする 複数のページまたはイメージをスキャンする 複数ページの原稿をスキャンしてアプリケーションに送信する スキャンしたイメージを保存する OCR ソフトウェアを起動する スキャンしたドキュメントをプリントする イメージを E メールに添付して送る
	スキャンジョブの管理	スキャンをキャンセルする
	プリンタのスキャンオプションについて	イメージの送信先を選ぶ アプリケーションリストのセットアップを編集する カラー設定を変更してスキャンする 「スキャン」タブで設定を変更する モアレ除去 「自動トリミング」を使用して写真をトリミングする 手動で写真をトリミングする イメージの明るさを調整する イメージのシャープネスを調整する プレビュー プリンタソフトウェアの設定を初期設定に戻す
FAX	基本操作	プリンタを FAX として使用できるようにする スキャナガラス面に原稿をセットする
	FAX	ドキュメントをスキャンして FAX として送信する FAX を受信する FAX をキャンセルする アップル社の FAX アプリケーションを使用する
写真のプリント・コピー・スキャン	基本操作	概要 写真を高画質でプリントするためのヒント PictBridge メモリカードリーダー 「写真」メニュー 写真の編集 写真を使用した作品

写真のプリント・コピー・スキャン **(続き)**	プリンタの操作パネルを使って写真を操作する	デジタルカメラから写真を直接プリントする メモリカードから写真を直接プリントする 写真のインデックスをプリントする DPOF 選択を印刷する 操作パネルの液晶ディスプレイに写真をスライドショーで表示する プリンタの操作パネルを使って写真をトリミングする プリンタの操作パネルを使ってイメージを拡大・縮小する メモリカードの写真をコンピュータに保存する プリンタの操作パネルを使って同じイメージを繰り返す イメージを繰り返す プリンタの操作パネルを使ってポスターをプリントする プリンタの操作パネルを使って複数のドキュメントや写真をプリントする プリンタの操作パネルで用紙サイズを選ぶ プリンタの操作パネルを使って印刷品質およびコピー品質を選択する イメージの明るさを調整する プリンタの操作パネルでプレビューする プリンタの操作パネルを初期設定に戻す
	「プリント」ダイアログや 「ページ設定」ダイアログを使って写真を操作する	写真をプリントする 写真をカードにプリントする 写真をフチなしでプリントする カラーのイメージをモノクロでプリントする イメージを拡大・縮小してプリントする カラー設定を変更してプリントする イメージのシャープネスを調整する 「プリント」ダイアログからプレビューする
	Lexmark 6200 Series Center を使ってコピーする	コンピュータなしで写真やドキュメントをコピーする 写真をフチなしでコピーする カラー写真をモノクロでコピーする イメージを分割する(ポスター) All-In-One Center を使ってイメージを拡大・縮小する 「自動トリミング」を使用して写真をトリミングする 手動で写真をトリミングする カラー設定を変更してコピーする All-In-One Center を使ってイメージの濃度を調整する イメージのシャープネスを調整する コピー時の印刷品質を向上する Lexmark 6200 Series Center からプレビューする
	Lexmark 6200 Series Center を使ってスキャンする	写真をスキャンする 写真を E メールに添付して送る スキャンしたイメージを保存する 「自動トリミング」を使用して写真をトリミングする 手動で写真をトリミングする 複数のページまたはイメージをスキャンする 複数ページの原稿をスキャンしてアプリケーションに送信する カラー設定を変更してスキャンする イメージの明るさを調整する イメージのシャープネスを調整する スキャン時の印刷品質を向上する Lexmark 6200 Series Center からプレビューする

Lexmark 6200 Series について

設定		プリンタソフトウェアのインストール プリンタソフトウェアのアンインストール 追加ソフトウェアのインストール
各部の名称		操作パネル メモリカードリーダー PictBridge ポート 用紙サポーター 排紙トレイ
ソフトウェア		Lexmark 6200 Series Center 「ページ設定」ダイアログ 「プリント」ダイアログ Lexmark 6200 Series Utility
ネットワーク		プリンタ共有 プリントサーバーにプリンタを接続する
ソフトウェアのバージョン情報		
その他の情報		

メンテナンス

操作パネルの 「メンテナンス」		
Lexmark 6200 Series Utility		「カートリッジ」タブ 「バージョン情報」タブ 「アドバンス」メニュー
カートリッジ		カートリッジをチェックする 使用済みカートリッジを取り外す カートリッジの取り付け カートリッジのアライメント調整 カートリッジのノズルの清掃 ノズルと接触面に付着しているインクをふき取る カートリッジの取り扱い上の注意 プリンタソフトウェアでのカートリッジの設定
スキャナガラス面の清掃		
ローラーを清掃する		
消耗品		
Lexmark テクニカルサポート		
カートリッジのリサイクルプログラム		

■トラブルシューティング

セットアップに関するトラブルシューティング		電源ボタンが点灯しない プリンタソフトウェアがインストールできない アライメント調整テストパターンまたはテストページがプリントされない 印刷中に空白ページが排出される
プリント時のトラブルシューティング		きれいにプリントできない ページの端がきれいにプリントできない 何もプリントされない・動作しない プリントに時間がかかる 異なるフォントでプリントされる
スキャンおよびコピーのトラブルシューティング		スキャンまたはコピーできない 原稿のサイズが正しく読み取れない ページの上下左右の印刷品質がよくない スキャンまたはコピー品質がよくない
FAX に関するトラブルシューティング		
紙づまりと給紙不良		紙づまり 用紙が正しく送り込まれない・斜めになる・2 枚以上給紙される フォトペーパーや OHP フィルムが互いにくっつく 普通紙以外の用紙を正しく給紙できない
エラーメッセージが表示される・ボタンが点滅している		インク切れ 紙づまり 用紙切れ 電源ボタンが 2 回ずつ点滅する 「ディスク容量不足」メッセージ」 「ファイルサイズが大きすぎます」エラー 「メモリ不足」メッセージ
カートリッジのトラブルシューティング		カートリッジのインク残量が正しく表示されない インクの減りがが速い 「インクが残り少なくなりました」というメッセージが表示される
メモリカードリーダーのトラブルシューティング		メモリカードをセットできない メモリカードのデータを読みとれない デジタルカメラからプリントできない
ネットワークに関するトラブルシューティング		プリンタがリストに表示されない ネットワークプリンタでプリントできない 「プリンタリスト」にプリンタが表示されない
その他の情報		

仕様

外形寸法	用紙サポートと排紙トレイを収納した状態	W435 mm × D334 mm × H177 mm			
	用紙サポートを開き、排紙トレイを引き出した状態	W435 mm × D527 mm × H309 mm			
本体重量	AC アダプタ・カートリッジを除く	4.8 Kg			
使用環境	電源オフ時	10 - 40ºC			
	電源オン時	15 - 32 ºC			
	動作可能湿度	8 - 80 %RH（ハガキ使用の場合：40 - 80%RH）			
消費電力※1	印刷中※2	14 W			
	コピー中※3	14 W			
	スキャン中※4	12 W			
	待機中	9.7 W			
	節電モード※5	8.0 W			
	電源オフ※6	7.8 W			
省エネ設計	国際エネルギースタープログラム準拠、グリーン購入法判断基準適合、パワーセーブ機能、オートパワーオン機能※7				
対応メモリカード	コンパクトフラッシュ（I、II）、SD カード、マルチメディアカード、スマートメディア、マイクロドライブ、xD（512 MB まで）、メモリースティック、メモリースティック PRO（高速転送機能は非サポート）、 メモリースティック Duo（要アダプタ）、 メモリースティック PRO Duo （要アダプタ、高速転送機能は非サポート） メモリースティックの著作権保護機能は種類を問わず非サポート				
PC 接続時に必要なシステム※8 **2004 年 8 月現在**	OS	Windows XP	Windows Me/98	Windows 2000	Mac OS X 10.2.3 以降※9
	CPU	Pentium II 300 MHz 以上	Pentium II 233 MHz 以上	Pentium II 233 MHz 以上	G3、400 MHz 以上
	メモリ（RAM）	128 MB	128 MB	128 MB	128 MB
	ハードディスクの空き容量	800 MB	800 MB	800 MB	300 MB
	仮想メモリ	300 MB		286 MB	
	ケーブル	USB	USB	USB	USB
対応用紙種類と給紙枚数	普通紙（100）、ハガキ（30）、ラベルシート（25）、封筒（10）、カード（25）、フォトペーパー / 光沢紙（25）、コート紙（100）、OHP フィルム（50）、アイロンプリント紙（10）				
給紙可能な厚さ	ハガキ（0.071 - 0.215 mm）、封筒（0.071 - 0.50 mm）、カード（0.071 - 0.50 mm）、OHP フィルム（0.100 - 0.110 mm） 記載のない用紙については 0.071 - 0.191 mm				
排紙トレイ容量	普通紙（25）、ハガキ（15）、ラベルシート（20）、封筒（10）、バナー紙（20）、カード（20）、フォトペーパー / 光沢紙（1）※10、コート紙（25）、OHP フィルム（1）※10、アイロンプリント紙（10）				

必要マージン	フチなし印刷時	上下左右 0 mm※11
	用紙サイズに合わせた場合	上下左右 2 mm
	フチあり印刷時	上 1.7 mm 以上、下 12.7 mm 以上
		左右 3.4 mm 以上（A4、B5、A5、A6、ハガキ使用時） 左 6.8 mm 以上、右 3.4mm 以上（L 判、2L 判使用時） 左右 6.8 mm 以上（上記サイズ以外）
フチなし印刷 / コピー対応サイズ	A4、A5、A6、ハガキ , L 判、2L 判、US レター、3.5 x 5 インチ、4 x 6 インチ（US Postcard）、5 x 7 インチ	
フチなし印刷 / コピー対応用紙	フォトペーパー / 光沢紙※12	
スキャナ	タイプ	フラットベッド CIS
	ドライバ	TWAIN 標準、WIA 対応（Windows XP のみ）
	最大スキャン範囲	216 x 297 mm
搭載 OCR	活字のみ対応・複数ページ不可	
コピー	モード	カラー / モノクロ
	最大連続コピー枚数	99 枚
	拡大 / 縮小倍率	25 - 400%

※ 1 表の電力消費量は一定時間の平均値です。瞬間の電力消費量は上記の値を上回る場合があります。全エネルギー消費量は以下のように計算できます。上記の表では単位時間あたりの消費量を示しているため実際の消費量は表の数値に各モードで使用した時間をかけた値となります。全エネルギー消費量は、各モードで使用した量の合計になります。

※ 2 文書を印刷している状態

※ 3 原稿をコピーしている状態

※ 4 原稿をスキャンしている状態

※ 5 待機中で指定した時間が経過した状態。
国際エネルギースタープログラム推進の一環として、本機は待機中になってから節電モードが起動するまでの時間を 10 分、20 分、30 分の中から指定できます。節電モードは EPA が定めているスリープモードの基準に適合しています。節電モードは待機中の電力消費量を低く抑え、エネルギーを節約します。

※ 6 本機に接続された AC アダプタのプラグが電源コンセントに差し込まれているが、本機の電源がオフになっている状態。本機がオフになっていても少量の電力を消費します。電力消費量をゼロにするには AC アダプタのプラグを電源コンセントから抜く必要があります。

※ 7 Lexmark 6200 Series の電源がオフの場合でも、コンピュータからの印刷ジョブ転送時に自動的に電源をオンにすることができます。

※ 8 お使いのオペレーティングシステムへの対応についてご不明な点があれば、Lexmark のホームページ（http://www.lexmark.co.jp）の OS 対応表にてご確認ください。なお、プリインストール OS 以外での動作保証は致しかねます。

※ 9 Mac OS X のクラッシック環境には対応しておりません。

※ 10 フォトペーパー / 光沢紙、または OHP フィルムに印刷する場合は、用紙が排出されたらすぐに排紙トレイから取り出し、インクが十分に乾燥するまで印刷面に触れたり、用紙を重ねたりしないでください。

※ 11 フチなしで印刷する場合、用紙の種類および文書の内容によっては、用紙の最後の約 19 mm 部分の印刷品質が低下することがあります。

※ 12 普通紙にフチなしで印刷またはコピーしたい場合は、印刷設定または AIO ナビで用紙の種類に［フォトペーパー / 光沢紙］を選択するとフチなし印刷またはコピーをすることができます。ただし、最良の品質は保証致しかねます。

索引

き

く

け

こ

さ

索引